



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü

(enstitu.kayseri.edu.tr)

38039 Kayseri/Türkiye

Ocak 2020

İÇİNDEKİLER

KISALTMALAR DİZİNİ	6
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	7
1. İletişim Bilgileri.....	7
2. Tarihsel Gelişimi.....	8
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	9
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	9
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	9
A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler	9
A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları	9
A.1.3. Birim Performans yönetimi	10
A.2. İç Kalite Güvencesi	10
A.2.1. Kalite Komisyonu	11
A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)	12
A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü	13
A.3. Paydaş Katılımı	14
A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı.....	14
A.4. Uluslararasılaşma	15
A.4.1. Uluslararasılaşma politikası.....	16
A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı	16
A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları	17
A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi	18
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	18
B.1. Programların Tasarımı ve Onayı	18
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı.....	19
B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu	20
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi	20
B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik	

kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları).....	21
B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım.....	22
B.1.6. Ölçme ve değerlendirme	22
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi.....	24
B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler).....	24
B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması.....	25
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	26
B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı).....	26
B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi).....	27
B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri).....	28
B.3.4. Akademik danışmanlık	28
B.4. Öğretim Elemanları	29
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	29
B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi) ...	30
B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	30
B.5. Öğrenme Kaynakları	31
B.5.1. Öğrenme kaynakları.....	31
B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler.....	32
B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)	33
B.5.4. Engelsiz üniversite	34
B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri	34
B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	35
B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.).....	35
B.6.2. Mezun izleme sistemi.....	36
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	37
C.1. Araştırma Stratejisi.....	37
C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi.....	37
C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı.....	38
C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi.....	39

C.2 Araştırma Kaynakları	39
C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali	40
C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP).....	41
C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)	41
C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları	42
C.3. Araştırma Yetkinliği.....	43
C.4. Araştırma Performansı	43
C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi.....	43
C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi	44
C.4.3. Araştırma bütçe performansı.....	45
D. TOPLUMSAL KATKI.....	45
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	45
D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi.....	45
D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı.....	46
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları	47
D.2.1. Kaynaklar.....	47
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	48
D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi.....	48
E. YÖNETİM SİSTEMİ.....	49
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	49
E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	50
E.1.2. Süreç yönetimi.....	51
E.2. Kaynakların Yönetimi	51
E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi	52
E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi	52
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	53
E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi.....	53
E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği	54
E.4. Destek Hizmetleri	55
E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği	55
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik.....	56
E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme	57
E.5.2. Hesap verme yöntemleri.....	58
F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	58

EKLER	60
BİRİM KALİTE KOMİSYONU ONAY SAYFASI.....	99

KISALTMALAR DİZİNİ

Ar-Ge	Araştırma-Geliştirme
vb	Ve Benzeri
TYYÇ	Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi
AKTS	İş Yüküne Dayalı Kredi Değerleri
BÖDY	Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi
KASGEM	Kayseri Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi
TEKMER	Teknoloji Geliştirme Merkezi
KOSGEB	Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı
OBİSİS	Öğrenci Bilgi Sistemi
PEYOSİS	Personel Bilgi Sistemi
AVESİS	Akademik Veri Yönetim Sistemi
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
Prof. Dr.	Profesör Doktor
Doç. Dr.	Doçent Doktor
Dr. Öğr. Üyesi	Doktor Öğretim Üyesi

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Başkanı;
Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU

Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Kayseri Üniversitesi, 38039, Kayseri, Türkiye 0352 2076666/ 43553
haticeer@kayseri.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi;
Doç. Dr. Ebru AYKAN

Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Kayseri Üniversitesi, 38039, Kayseri, Türkiye 0352 2076666/ 43569
aykane@kayseri.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi;
Dr. Öğr. Üyesi Ebru SÖNMEZ KARAPINAR

Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Kayseri Üniversitesi, 38039, Kayseri, Türkiye 0352 2076666/ 43564
ebrusonmez@kayseri.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi;
Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK

Uygulamalı Bilimler Fakültesi, Kayseri Üniversitesi, 38039, Kayseri, Türkiye 0352 2076666/ 43567
durak@kayseri.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi;
Ayhan TIRAŞ (Enstitü Sekreteri)

15 Temmuz Kampüsü Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü 3. Kat, Kayseri, 38039, Kayseri, Türkiye
0352 2076666/ 45061

ayhantiras@erciyes.edu.tr

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fakültesi Kalite Komisyonu Üyesi;
Fatih DENİZLİ (Öğrenci Temsilcisi)

Sakarya Mah. Gülçimen Sokak Tunçpark 3 Apartmanı 18/14 Melikgazi Kayseri 05545071056
fatihdenizli000@gmail.com.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Enstitümüz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” olarak kurulmuştur.

18 Mayıs 2018 tarihinde ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi’nden ayrılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitümüze Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nden;

- 1- Muhasebe ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans
- 2- Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans
- 3- Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans
- 4- Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans

olmak üzere 4 (dört) program ve 57 öğrenci devrolmuştur.

Enstitümüz Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” olarak kurulduktan sonra bünyesinde,

- 1- İşletme Doktora
- 2- Uluslararası Ticaret ve Lojistik Doktora
- 3- Sağlık Yönetimi Doktora
- 4- İnsan Kaynakları Yönetimi Yüksek Lisans
- 5- Elektrik-Elektronik Mühendisliği Yüksek Lisans ve
- 6- İnsan Kaynakları Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans programları açılmıştır.

Devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2019 yılı Aralık ayı sonu itibariyle Enstitümüz bünyesinde aktif Anabilim Dalı Başkanlığı sayısı 6 (altı) bu Anabilim Dallarında toplam 180 aktif öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi binası içinde 3 adet sınıf Enstitümüzün kullanımına tahsis edilmiştir. Fakülte binası içinde bulunan bilgisayar laboratuvarı, okuma salonu, kütüphane, konferans salonu ve öğrenci kantininden Enstitümüz öğrencileri de faydalanabilmektedir. 6 anabilim dalında 180 öğrenciye eğitim-öğretim verilmekte olup, 9 Profesör, 8 Doçent, 7 Dr. Öğr. Üyesi ve 3 idari personel görev yapmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz;

Milli ve evrensel değerleri özümsemiş, demokratik ve etik değerlere saygılı, bilimsel yaklaşımı benimseyen, çağın gereklerine göre kendini yenileyebilen, ülke ve dünya sorunlarını tanımlayabilen ve bunlara çözüm üretebilen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme yeterliğine sahip lisansüstü düzeyde bilim insanları yetiştirmektir

Vizyonumuz;

Etik değerleri benimseyen, girişimci ve araştırmacı bilim insanları yetiştiren bir enstitü olmaktadır.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Enstitümüzde öğrencinin kabulü ve öğrenciliğinin sonlandırılmasına kadar süren sürecin tam ve sorunsuz bir şekilde yürütülmesini sağlayarak, disiplinler arası akademik paylaşımı ve etkileşimi oluşturmak, öğrencileri akademik bilgi ve becerilerle donatmanın yanı sıra, akademik çevre, endüstri ve hizmet sektöründeki rekabetçi ortama hazırlamayı amaçlamaktadır. Misyon, vizyon ve hedeflerimize ulaşabilmek için eğitim-öğretime, bilimsel araştırmaya, tanıtıma, altyapıya vb. yönelik çeşitli amaçlar belirlenmiştir.

Kayseri Üniversitesi'nin yayımlanan 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında birimimizin Stratejik Planının hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.

Birimimizin performansı yıllık faaliyet raporları yoluyla izlenmektedir.

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaçlar bulunmamaktadır.	Birimin, stratejik plan kapsamında tanımlanmış misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları gerçekleştirmek amacıyla yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları ve/veya birimleri kapsamamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda birimin tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak stratejik planın izlenmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmamıştır ve/veya stratejik plan ve/veya herhangi bir karar alma sürecinde kullanılmamaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusundaki tüm birimleri ve alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Stratejik plan kapsamında stratejik amaç ve hedefleri gerçekleştirmek üzere yapılan olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Stratejik hedefler*

EK 1. Kayseri Üniversitesi'nin Stratejik Amaç ve Hedefleri

EK 2. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün Stratejik Amaç ve Hedefleri

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı herhangi bir politika bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi gibi temel alanların bazılarında tanımlı politikalar bulunmaktadır. Ancak bu politikalar herhangi bir planlama veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarının tümünde tanımlı politikalar doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarını izlemek için gerekli mekanizmalar bulunmamaktadır.	Tüm alanlardaki birime ait politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlardaki birime ait politikalar doğrultusunda olgunlaşmış, sürdürülebilir uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir ve karar almalarında esas alınmaktadır; bu uygulamalar içerisinde birime özgü ve yenilikçi birçok uygulama bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Politika belgelerinin web sayfasından paylaşıldığına ilişkin göstergeler*

Birimimiz eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları olarak Üniversitemiz politikalarını temel almaktadır. Üniversitemiz Kalite, öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikalarına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://www.kayseri.edu.tr/Sayfa/1072/1/kalite-politikamiz.html>

A.1.3. Birim Performans yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde performans yönetimi uygulaması ve stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergeleri bulunmamaktadır.	Birimde performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Ancak bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları/süreçleri (kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi) kapsamamaktadır.	Tüm alanlarla ilişkili olarak performans göstergeleri ve anahtar performans göstergeleri belirlenmiştir. Ancak bu göstergelerin izlenmesi sistematik olmayan ve tüm alanları kapsamayan şekilde yapılmaktadır.	Tüm alanlarla/süreçlerle ilişkili tüm performans göstergeleri sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve elde edilen sonuçlar paydaşlarla birlikte değerlendirilerek karar almalarında kullanılmakta ve performans yönetimine ilişkin önlemler alınmaktadır.	Birime ait amaçlar doğrultusunda, olgunlaşmış ve sürdürülebilir birime ait performans yönetimi birimin tamamında benimsenmiştir; birime özgü ve yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

*****Yayın ve bilimsel faaliyetler her bir Anabilim Dalı'nda görev yapan öğretim üyelerinin kadrolarının bulunduğu birimlerde değerlendirildiğinden çift sayma olmaması açısından burada**

*değerlendirilmemiştir. ****

A.2. İç Kalite Güvencesi

Enstitümüz İç Kalite Güvencesi kapsamında yaptığı çalışmalar, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Söz konusu yönergenin Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı başlıklı 11 inci maddesi şu şekildedir:

Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı

MADDE 11 – (1) Üniversitenin akademik ve idari birimleri, kalite komisyonunun çalışmalarına destek verir. Komisyonun yönlendirmesi doğrultusunda kendi akademik programlarının ve idari hizmetlerinin kalite geliştirme faaliyetlerini koordine eder ve performanslarını izler.

(2) Kayseri Üniversitesinin akademik ve idari birimlerinin kalite kurulları birim amiri tarafından oluşturulur. Kurulun başkanı birim amiri olup, diğer üyelerin kimlerden oluşacağı, süresi ve çalışma usul ve esasları ilgili birimin amiri tarafından belirlenir.

(3) Her birim, bir önceki yıla ait İç Değerlendirme Raporunu, takip eden yılın Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve komisyona teslim etmekle yükümlüdür.

Birim Kalite Komisyonumuz bu yıl 07.01.2020 tarihinde ilgili yönergeye uygun olarak yeniden oluşturulmuş olup, çalışmalarına devam etmektedir. Komisyonumuz; Müdürümüz Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU başkanlığında toplam 4 Öğretim Üyesi, Enstitü Sekreteri ve Öğrenci Temsilcisinden oluşmaktadır. Komisyonumuz öncelikli olarak 2019 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporunun hazırlanması görevini yerine getirecektir. Bu kapsamda; Üniversitemiz Kalite ve Strateji Geliştirme, Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Akademik ve İdari Birim Kalite Komisyonlarına yönelik “2019 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporlarının ve Birim Gösterge Raporlarının Hazırlanması” ile ilgili olarak yapılan bilgilendirme toplantısına Birim Kalite Komisyonu üyelerimiz de katılmıştır.

Birimimizde ilan edilmiş bir kalite politikası bulunmamaktadır. Kalite Komisyonumuzun önümüzdeki dönemde Birim Kalite Politikasını oluşturması ve ilan etmesi hedeflenmektedir.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır. Ancak kalite komisyonu bu yetki, görev ve sorumluluklar	Birim kalite komisyonunu yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında çalışmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla şeffaf olarak	Birim kalite komisyonu ve komisyona destek olmak amacıyla oluşturulan kalite odaklı organizasyonel yapılar; yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve	Birim kalite komisyonunun ve ilgili diğer organizasyonel birimlerin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik uygulamaları

	kapsamında planlama ve/veya karar alma süreçlerinde etkin rol almamaktadır.	yürütmektedir. Ancak bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kalite yönetimi kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	---	--	---

Kanıtlar

- *Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları*

Enstitümüz Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi ile düzenlenmiştir. İlgili yönergeye aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi

(<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1050-kalite-guvencesi-yonergesi-son.pdf>)

- *Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı, üye dağılımı ve alt birimlerin temsil edilmesi şekli*

EK 3. Birim Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin iç kalite güvencesi sistemi ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi mekanizmaları bulunmamaktadır ancak bu mekanizmalar bütün alanları/süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi)	Birimin tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ çevrimleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi	Birimde tüm birimleri ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi mekanizmaları, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular	Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve bütünleşik iç kalite güvencesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kalite yönetimi kapsamında

	kapsamamaktadır.	mekanizmalarından bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak bu mekanizmalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	------------------	--	---	--

Kanıtlar

- *Kalite el kitabı veya tanımlı kalite süreçleri*

Birimimizde kalite süreçleri Birim İç Değerlendirme Raporları ile izlenmektedir. Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanması ile ilgili olarak KASGEM tarafından bir kılavuz hazırlanmıştır. Kılavuza aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu

<https://www.kayseri.edu.tr/DuyuruIcerik/1450/2/2019-yili-birim-ic-degerlendirme-raporlarinin-ve-birim-performans-gostergelerinin-hazirlanmasi-hakkinda.html>

- *Periyodik bilgilendirme ve tanıtım toplantıları*

EK 4. Birim Kalite Komisyonlarının Oluşturulması ve Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanmasına Yönelik Birim Yöneticilerini Bilgilendirme Toplantısı

EK 5. Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanmasına Yönelik Birim Kalite Komisyonu Üyelerine Yapılan Bilgilendirme Toplantısı

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamında gerçekleştirilen	Birimde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kültür ile birimdeki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite	Tüm birimleri ve süreçleri kapsayan, kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış kurumsal kalite kültürü ve liderlik yaklaşımı birimin tamamında benimsenmiştir;

	yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları ve birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemekte ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü, birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmekte, paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	birimin kalite kültürünü güçlendirme ve liderlik yaklaşımı kapsamında yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	---	--

Kanıtlar

- *Birimdeki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar (İyileştirme raporu)*

Birim Kalite Komisyonuna Müdürümüzün başkanlık etmesi, kalite güvencesi kültürünü destekleyen kurumsal kültür ve liderlik yaklaşımına örnek teşkil etmektedir.

EK 3. Birim Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı

A.3. Paydaş Katılımı

Enstitümüzde iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve bu paydaşlara yönelik çalışmalar planlanmıştır. Ancak bu konudaki planlamalarımız henüz hayata geçirilmemiştir. İç ve dış paydaşlarımıza yönelik olarak memnuniyet anketlerinin hazırlanması ve birimiz web sitesinde yayınlanması düşünülmektedir.

Birimimizde Öğrenci Temsilcisi seçimi henüz yapılmadığından Birim Kalite Komisyonuna başarı notu dikkate alınarak Öğrenci Temsilcisi görevlendirilmiştir. Öğrenci Temsilcimiz Birim Komisyon toplantılarına ve Komisyon'un karar süreçlerine katılım sağlamaktadır.

Ders müfredatlarının oluşturulması, uygulama derslerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve yapılması düşünülen ortak çalışmalar konularında iç paydaşlardan fikir alışverişinde bulunmaktadır. Ayrıca programlarımızda bazı derslere sektördeki uzman kişilerin katılımı yoluyla öğrencilerimizle tecrübelerini paylaşmaları ve sektör uygulamalarından vaka örnekleri vermeleri sağlanmaktadır.

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde yürütülen tüm süreçlere (kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi, uluslararasılaşma) paydaş katılımını sağlayacak mekanizma ve uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiştir ve paydaş katılımına ilişkin bazı tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar bütün süreçleri/alanları/paydaş gruplarını kapsamamaktadır.	Birimde yürütülen tüm süreçlerle ilişkili olarak belirlenmiş olan paydaşların süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmıştır ve bu etkileşimden bazı uygulama sonuçları elde edilmiştir. Ancak tüm bu uygulamalar birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmemektedir ve bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı birimdeki bütüncül kalite yönetimi kapsamında yürütülmekte ve paydaş katılımı uygulamalarından elde edilen bulgular izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Birimdeki tüm süreçlere ve karar almalara paydaşların katılımı, olgunlaşmış ve sürdürülebilir uygulamalarla sağlanarak birimin tamamında benimsenmiştir; birimin paydaş katılımını güçlendirmek üzere yenilikçi uygulamaları bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Paydaşların geri bildirimlerini (şikayet, öneri, memnuniyet vb.) almak için oluşturulmuş mekanizmalar (Web sayfası, e-posta, sistematik toplantılar gibi)*

EK 6. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçlarının İzlenmesi

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

Kayseri Üniversitesi ile Erciyes Üniversitesi arasında Eğitimde İşbirliği Protokolü

<https://www.kayseri.edu.tr/BelgeDosyalar/kayseri-dosya-1064-erciyes-egitim-isbirligi29-03-2019.pdf>

A.4. Uluslararasılaşma

Enstitümüzün bir uluslararasılaştırma politikası bulunmamakla birlikte; uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütmektedir. Ofis ilk kez 2019 yılı içerisinde Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği, Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği, Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği ve Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği başvurularını almıştır. Söz konusu programlara

Enstitümüz Anabilim Dalları'ndaki akademik personel ile öğrencilerinden de başvuruda bulunanlar olmuştur. Bu kapsamda Enstitümüz öğrencilerinden Ümrhan BULUT Erasmus+ Staj hareketliliğinden faydalanmıştır. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü Uluslararasılaşma politikalarının oluşturulması ve bu politikalar kapsamında uygulamaların yürütülmesi ve sonuçların izlenmesi konusuna önem vermektedir. Üniversitemiz yönetiminin bu yaklaşımı birimizdeki uygulamalara da temel teşkil etmektedir.

A.4.1. Uluslararasılaşma politikası

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır. Ancak bu politika doğrultusunda gerçekleştirilmiş uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı fonksiyonlarının tümünü dikkate alan uluslararasılaşma politikası doğrultusunda bazı uygulamaları bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimin uluslararasılaşma politikası doğrultusunda yapılan uygulamalar sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemi ile uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin özgün uluslararasılaşma modeli birimin tamamında benimsenmiştir; birimin uluslararasılaşma modeli kapsamında yenilikçi uygulamalar bulunmakta, uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

- *Uluslararasılaşma politikalarına ilişkin göstergelerin izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin belgeler*
- *EK 7. Uluslararası Öğrenci Kontenjan Yazısı*
EK 8. Öğrenci Staj Hareketliliği Gönüllü Staj Eğitim Onayı Yazısı

A.4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler	Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan uluslararasılaşma yönetimi, kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında

	uygulamalar bulunmamaktadır.	bu sonuçlar izlenmemektedir.	alınmaktadır.	benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	------------------------------	------------------------------	---------------	--

Kanıtlar

- *Uluslararasılaşma faaliyetlerini yürüten birimler*

Enstitü Erasmus Koordinatörü: Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/yonetim/KOORDINATORLUKLER/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/2/130>

A.4.3. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, uluslararasılaşma faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimde tüm birimlerindeki uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

A.4.4. Uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmamaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (uluslararasılaşma politikası, hedefleri, stratejisi) ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda çalışma yapan birimlerin uluslararasılaşma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın tasarımında öncelikle Yükseköğretim programlarında bulunan ulusal ve uluslararası amaç ve çıktılar ile benzer programlara ait müfredatlar incelenmiş, bölüm öğretim üyelerinin fikirleri alınarak bir taslak hazırlanmıştır. Daha sonra sektörde yer alan ilgili birimlerin de görüşleri alınarak hazırlanan taslağa son hali verilmiştir. 2020 yılı içerisinde program yeterliliklerinin ulusal ve uluslararası standartlar gözetilerek belirlenmesi, bu bağlamda program amaç ve çıktılarının güncellenmesi, müfredatlar ve ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirilerek, ölçme değerlendirme süreçlerinin etkin olarak yürütülmesi hedeflenmektedir.

Enstitümüzde işleyen süreç şu şekildedir: Anabilim Dalı Akademik Kurulları, bir sonraki eğitim-öğretim yılının dersleri ile bitirme tezi ve projeyi gösteren eğitim-öğretim planlarını Yükseköğretim

Kurulu tarafından konuya ilişkin alınan kararlara ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine uygun olarak hazırlayarak Müdürlüğe sunmaktadırlar. Eğitim-öğretim planları Enstitü Kurulunun kabulü ve Senatonun onayından sonra yürürlüğe girmektedir. Anabilim Dalı Başkanlıkları akademik programlara ilişkin hazırladıkları ders kataloglarını Türkçe ve İngilizce olarak Enstitünün web sayfasında yayınlamakla sorumludurlar.

Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözeterek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğinin korunması sağlanmaktadır. Enstitümüzde verilen her dersin hem ulusal kredisi hem de AKTS kredisi mevcuttur. AKTS kredisinin belirlenmesinde öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final gibi) dikkate alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) hesaplanmasında, AKTS kredisi temel alınmakta ve öğrencilerin not dökümlerinde hem ulusal kredi hem de AKTS kredisine yer verilmektedir.

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. Öğretim elemanları, her dönem yürüttükleri dersin kazanımlarını ölçmeyi amaçlayan çeşitli araçlar kullanarak değerlendirme yapmaktadır. Anabilim Dalları dönem başlarında Enstitünün belirlediği tarih aralıklarına uygun olarak derse giren öğretim üyelerinin görüşlerini de alarak Enstitüye sınav tarihlerini bildirmektedirler. Bildirilen sınav takvimleri Enstitü tarafından ilan edilmektedir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmamaktadır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler tüm alanları/programları kapsamamaktadır.	Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiş ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Paydaşların katılımıyla programların tasarımı ve onayına ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmaktadır ve bu uygulamaların bir kısmı diğer

				birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

B.1.2. Program amaçları, çıktıları ve programın TYYÇ uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmamıştır.	Birimdeki programların amaçları, çıktıları ve TYYÇ uyumları tanımlanmıştır. Ancak bu uygulama tüm alanlarda/programlarda gerçekleştirilmemektedir.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumu tanımlanmış, ilan edilmiştir ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- *Programların amaçları ve çıktılarının TYYÇ ile ilişkisi*

Program amaç ve çıktılarının ilişkilendirilmesi Ders Bilgi Paketi kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Enstitümüzün Ders Bilgi Paketine aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Degree/Default.aspx?FakulteKod=403&Dr=No>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmemiştir.	Birimdeki bazı programlarda ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiştir.	Tüm programlarda dersin bilişsel seviyesini (Bloom seviyesini) açıkça belirten ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme ilan edilerek, eğitim-öğretimle ilgili uygulamalara (ders	Tüm programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte	Ders kazanımları ile program çıktıları açık, anlaşılır, gerçekçi ve sürdürülebilir şekilde eşleştirmiş ve tüm programlarda içselleştirilmiştir; bu kapsamda birime özgü, yenilikçi ve diğer birimler

		profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	tarafından örnek alınan uygulamalar bulunmaktadır.
--	--	---	---	--

Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi

EK 9. Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Program Yeterlilikleri

B.1.4. Programın yapısı ve ders dağılım dengesi (Zorunlu-seçmeli ders dağılım dengesi; alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda, programın yapısı ve ders dağılım dengesi dikkate alınmamıştır.	Programların yapısı ve ders dağılım dengesine ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.	Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb.) gözetilerek hazırlanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm programlarda, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmakta ve sürekli olarak güncellenmektedir.	Program yapısı ve dengesine ilişkin kurumsal amaçlar (eğitim-öğretim politikası) doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfası

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Degree/Default.aspx?FakulteKod=403&Dr=No>

- Ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki birim politikası/ilkelere

Seçmeli ve zorunlu derslerin belirlenmesi ve dağılımında Bölüm Akademik Kurullarının aldığı kararlar uygulanır. Ek 11 'de örnek bir program ders kataloğuna yer verilmiştir.

EK 10. İnsan Kaynakları Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Kataloğu

B.1.5. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarım

<i>Olgunluk düzeyi</i>				
1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım bulunmamaktadır.	Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı tasarım planlamaları bulunmaktadır. Ancak bunlar tüm programları kapsamamakta veya eğitim ve öğretimle ilgili tüm uygulamalarda kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır. Ancak öğrenci iş yükü ve bununla ilgili uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğrenci iş yükü uygulaması, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde birimin tamamında benimsenmiştir. Birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Her seviyedeki programda öğrenci iş yükü kredilerinin tanımlanmış ve paydaşlarla paylaşılmış olması,*

EK 11. Örnek İş Yükü Hesaplaması

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Courses/Course.aspx?Course=W6nnFcczMLo=>

B.1.6. Ölçme ve değerlendirme

<i>Olgunluk düzeyi</i>				
1	2	3	4	5
Birimdeki hiçbir programda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı	Programlarda yeterlilik temelli ölçme ve değerlendirme sisteminin tasarımı	Tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan	Tüm programlarda kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde tasarlanan

yaklaşımı bulunmamaktadır.	bulunmaktadır. Ancak bu tüm programları kapsamamaktadır.	tüm programları kapsamaktadır ve tasarımın uygulanmasından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak tasarlanan bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	ölçme ve değerlendirme sistemi, birimin tamamında benimsenmiştir. Bu kapsamda birimin kendine özgü, yenilikçi ve diğer birimler tarafından örnek alınan bazı uygulamaları bulunmaktadır.
----------------------------	--	---	--	--

Kanıtlar

- *Birimin ölçme ve değerlendirme sistemi (Yönergesi, esas usulleri, bilgi sistemi vb.)*

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 28

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/mevzuat/KAYU-YONETMELIGI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/5/115>

Başarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesi

MADDE 28- (1) Sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Bir dersin ara sınav ve yarıyıl sonu sınav

sonuçları sayısal puan ile gösterilir. Öğrencinin girmedığı sınavların puanı (0) sıfırdır.

(2) Başarı notunun hesaplanması aşağıdaki şekilde olur:

a) Öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu puanların toplamının yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesi ile ara sınav puan ortalaması belirlenir. Bu suretle bulunacak kesirli sayılar en yakın tam sayıya yükseltilir.

b) Yarıyıl, yılsonu ve bütünleme sınavı puanının % 60'ına, ara sınavlar puan ortalamasının % 40'ının eklenmesiyle başarı puanı hesaplanır. Tek ders sınavında ara sınav notu dikkate alınmaz. Tek ders sınavına giren öğrencilerin başarı notu, sadece tek ders sınav notuna göre belirlenir. Bu oranların hesabında kesirler aynen korunur, ancak başarı puanının hesabında kesirli sayılar en yakın tam sayıya tamamlanır.

c) Öğrencilere lisansüstü programı çerçevesinde aldıkları her ders için; öğretim elemanları tarafından aşağıdaki tablo kullanılarak yukarıda hesaplanan başarı puanının karşılığı harf notu verilir:

Puan Katsayı Başarı Notu

90-100 4.00 AA

85-89 3.50 BA

80-84 3.00 BB

75-79 2.50 CB

70-74 2.00 CC

65-69 1.50 DC

60-64 1.00 DD

50-59 0.50 FD

00-49 0.00 FF

ç) Bir dersten başarılı sayılabilmek için; yüksek lisans programı öğrencilerinin en az CC, doktora programı öğrencilerinin ise en az CB notu almış olmaları gerekir. Bilimsel hazırlık programı öğrencilerinin bir dersten başarılı sayılabilmesinde kayıtlı buldukları lisansüstü program için belirlenen asgari notlar geçerlidir. Lisans programından ders alan lisansüstü programı öğrencilerinin başarı notlarının hesabında, lisans programında uygulanan değerlendirme yöntemiyle belirlenen harfli başarı notu esas alınır.

d) Seminer, tez çalışması, uzmanlık alan dersleri ve diğer benzeri derslerde başarılı olan öğrencilere başarılı (BL), başarısız olan öğrencilere de başarısız (BS) notu verilir.

e) Derse devam şartını yerine getirmedeği için başarısız olan öğrencilere devamsızlıktan başarısız (DZ) notu verilir.

f) Öğrencinin, Üniversitede izlediği lisansüstü programa kabul edilmeden önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başarılı olduğu, mezuniyet için gerekli kredi ve genel not ortalaması hesabında dikkate alınmayan ve muafiyet verilen dersleri için (M) notu verilir.

g) Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından alınan ve programa nakil kredisi olarak kabul edilen derslerin kredisi ve notu, yukarıdaki (c) bendinde belirtilen tabloya uyumlu olacak şekilde aynen aktarılır.

(3) Uzaktan eğitim öğrencilerinin başarı notu, dönem içi sınavının %10'u ile yılsonu/bütünleme sınavında alınan notun %90'ının toplamıdır.

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

Öğrencinin kabulü ile ilgili süreçler üniversitemizin bilgi sistemi aracılığıyla yapıldığı için açık ve tutarlı kriterler uygulanmaktadır. Açılacak programlar, kontenjanlar ve yürütülecek derslerin teklifleri Anabilimdalı Başkanlıklarından Nisan ayının sonuna kadar Enstitü Müdürü imzalı resmi yazı ile istenir. Gelen teklifler ve açılacak dersler Enstitü Kurulunda görüşülür ve şartları belirlenir. Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı Enstitü Yönetim Kurulunda Mayıs ayı içerisinde karara bağlanır. Alınan karar Rektörün onayından sonra Web sayfasında tam metin olarak ve Basın-Yayın bürosunda sırası gelen Türkiye çapında dağıtımı yapılan bir gazetede yayımlanır. Başvurular ilanda belirtilen günlerde alınır. Başvuran öğrencilerin değerlendirmeleri, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan jüri tarafından yapılır ve sonuçlar Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayından sonra ilan edilir. Kazanan öğrencilerin kayıtları ilanda belirtilen tarihlerde yapılır. Öğrencilerin ders kayıtları Senato tarafından belirlenen akademik takvime uygun olarak yapılır.

Enstitümüz ayrıca Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesinde belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir.

B.2.1. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi (Örgün eğitim, yaygın eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve beceriler)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimdeki öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir

tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin kriterler ve süreçler tanımlanmamıştır.	tanınmasına veya kredilendirilmesine ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm alanları kapsamamaktadır.	tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	kredilendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	şekilde yürütülen öğrenci kabulü ve önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi uygulamaları birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	---

Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı süreçler

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1096-kayu-ozel-ozel-durumlu-ogrenci-yonergesi.pdf>

B.2.2. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimde diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması na ilişkin, yayımlanarak kamuoyu erişimine açılmış tanımlı kriterler ve süreçler vardır. Ancak bu durum ve uygulamalar birimdeki tüm programları kapsamamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması na ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler tüm programlarda uygulanmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması na ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması na ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler*

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/mevzuat/KAYU-YONETMELIGI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/5/115>

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) dersler ve müfredatla birlikte oluşturulmuştur. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim üyelerinin her yarıyıl başında ders planlarını hazırlayarak öğrencileri bilgilendirmesi sağlanmaktadır.

Tezli yüksek lisans, doktora/sanatta yeterlik çalışmalarına ders ve tez birinci danışmanları, öğrencinin bağlı bulunduğu anabilim/anasanat dalı kurulunun görüşleri alınarak ilgili anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile öncelikli olarak öğrencinin kayıtlı olduğu anabilim/anasanat dalı öğretim üyeleri arasından atanır. Zorunlu hallerde ders danışmanı atanıncaya kadar görevi geçici olarak enstitü anabilim/anasanat dalı başkanı yürütür. Tez çalışması niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda, birinci danışmanın gerekçeli raporu, anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. Atanacak ikinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından ise en az doktora/sanatta yeterlik derecesine sahip olmalıdır. Gerekli hallerde öğrencinin başvurusu ve/veya tez danışmanının önerisi, anabilim/anasanat dalı başkanlığının teklifi ve enstitü yönetim kurulunun kararıyla tez danışmanı değişikliği yapılabilir. Yüksek lisans, doktora ve sanatta yeterlik öğrencilerine ders/tez danışmanı ataması en geç birinci yarıyılın sonuna kadar yapılır.

Doktora/sanatta yeterlik tez danışmanı, Senatonun belirleyeceği niteliklere sahip (ilgili alanda Üniversitelerarası Kurulca belirlenen asgari doçentlik başvuru şartlarını taşıyan öğretim üyelerine verilebilir) öğretim üyeleri arasından seçilir. Yükseköğretim kurumunda belirlenen niteliklere sahip öğretim üyesi bulunmaması halinde Üniversite Senatosunun belirlediği ilkeler çerçevesinde enstitü yönetim kurulu tarafından başka bir yükseköğretim kurumundan öğretim üyesi danışman olarak seçilebilir. Doktora programlarında öğretim üyelerinin tez yönetebilmesi için, başarıyla tamamlanmış en az bir yüksek lisans tezi yönetmiş olması gerekir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda atanacak ikinci tez danışmanı, Üniversite kadrosu dışından en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir.

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri (Aktif, disiplinlerarası çalışma, etkileşimli, araştırma/öğrenme odaklı)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar uygulanmasına yönelik planlamalar	Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel,	Öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin

	vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yaklaşımı uygulamalarından elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.	olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	---	--

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme (Öğrencilerin özelliklerine ve öğrenme düzeylerine göre farklılaştırılmış alternatif ölçme yöntem ve tekniklerine yer verme gibi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar veya tanımlı süreçleri bulunmamaktadır.	Programlarda tasarlanmış olan öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamayan uygulamalar vardır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu ölçme ve değerlendirme sisteminin sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Ders Bilgi Paketinde her ders için ölçme ve değerlendirmede kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi

EK 12. Ölçme ve Değerlendirme Kriterleri

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Default.aspx>

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) alınmasına ilişkin mekanizmalar oluşturulmuştur. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar vardır.	Öğrenci geri bildirimleri (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.	Tüm programlarda tüm öğrenci gruplarının geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalardan (geçerlilik ve güvenirliliği sağlanmış, farklı araçlar içeren) elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

B.3.4. Akademik danışmanlık

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmaktadır. Ancak hiç uygulama yoktur veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar vardır.	Birimde akademik danışmanlık uygulamaları vardır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Kurumsal Amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen akademik danışmanlığa ilişkin olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

				kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	---

Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

EK 13. Akademik Danışman Atama Yönetim Kurul Kararı

- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar

Öğretim Elemanlarının İletişim Bilgilerinin Kurumsal Web Sayfasında Paylaşılması
<https://enstiti.kayseri.edu.tr/personel/OGRETIM-UYELERI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/3/16>

B.4. Öğretim Elemanları

Enstitümüz bünyesinde yapısı gereği kadrosunda öğretim üyesi bulunmamaktadır. Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken Anabilim Dalı akademik kurulu toplanarak, öncelikle öğretim üyelerinin uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri görüşülerek karara bağlanır. Alınan karar Enstitü Kurul kararıyla kesinleşir.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ve süreçleri tanımlanmamıştır.	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Tüm alanlarda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin kurumsal amaçlar doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

EK 14. Ders Görevlendirme Yazısı

B.4.2. Öğretim yetkinliği (Aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma ve kalite güvence sistemi gibi öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan bazı uygulamalar (eğiticilerin eğitimi etkinlikleri) bulunmaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır ve bunlar tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçlarının izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimin öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Öğretim elemanlarının kurumsal amaçlar doğrultusunda öğretim yetkinliklerinin gelişimine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesine katılımına ilişkin kanıtlar

EK 15. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Ana Bilim Dalı Akademik Kurul Toplantı Tutanağı

B.4.3 Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Öğretim kadrosunu teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının oluşturulmasına	Birimin öğretim kadrosunu teşvik etme ve ödüllendirme uygulamaları	Birimin öğretim kadrosunun teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin	Birimin tüm alt birimlerinde öğretim kadrosunu, kurumsal amaçlar doğrultusunda

	yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan bazı uygulamalar bulunmaktadır.	öğretim elemanlarının yetkinlikleri dikkate alınarak adil ve şeffaf şekilde sürdürülmektedir ve bunlar tüm alanları kapsamaktadır. Ancak uygulama sonuçları izlenmemektedir.	uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	---	---

B.5. Öğrenme Kaynakları

Enstitümüz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Meslek Yüksekokulu'nun imkanlarından faydalanmaktadır. 2020 yılı içerisinde 15 Temmuz Yerleşkesi içinde mevcut olan yeni binasına taşınması planlanmaktadır.

Öğrencilerimizin sağlık, kültür ve sportif faaliyetleri Kayseri Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından desteklenmektedir.

B.5.1. Öğrenme kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynağı (sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo gibi yapılar, ders kitapları, insan kaynakları, öğrenme desteği vb.) bulunmamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları sağlamaya yönelik öğrenme kaynakları yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir öğrenme kaynakları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler

			doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--------------------------------

B.5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler bulunmamaktadır.	Birimde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler yürütülmesine ilişkin (mekân, mali ve rehberlik desteği sağlamak gibi) planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler birimler arası denge gözetilerek yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların ve faaliyetlerin sonuçları izlenmemektedir.	Birimin tüm birimlerinde uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde yer alan Anabilim Dallarında yer alan öğretim elemanları kadrolarının bulunduğu bölümlerde düzenlenen faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Bu faaliyetlere Enstitümüz öğrencileri de katılmaktadır. Bu nedenle ilgili birimlerin bölümleri tarafından düzenlenen faaliyetlere burada da yer verilmektedir.

Kanıtlar

- *Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi*

Kayseri Üniversitesi Öğrenci Kulüp veya Toplulukları Kurulma ve Çalışma Yönergesi

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1011-ogrenci-kulup-veya-topluluklari-kurulma-ve-calisma-duzenlenmis-222.pdf>

- *Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımı sayısı vb. bilgilerler)*

- EK 16. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Akyapı Lojistik Teknik Gezisi
EK 17. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi Katılımı
EK 18. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Kayseri Üniversitesi Rektörümüzü Ziyareti
EK 19. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Kayseri Üniversitesi Rektör Yardımcımızı Ziyareti
EK 20. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Konferans Katılımı ve TÜDEMSAŞ Teknik Gezi
EK 21. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Lojistik Sektöründe Ağır Nakliyenin Önemi Paneli
EK 22. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Melikgazi Belediyesi Geri Dönüşüm Tesisi Teknik Gezisi
EK 23. Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Bilim Felsefesinde Kırılmalar ve Bilim Ahlakı Konulu Konferans
➤ Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
Ek 24. Öğrenci Yemek Bursu Almasına Yönelik Karar

B.5.3. Tesis ve altyapılar (Yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, mediko vs.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri) bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır, birimler arası denge gözetilmemektedir.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı birimler arası denge gözetilerek kurulmuştur. Ancak bu tesis ve altyapının kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimin tüm birimlerinde uygun nitelik ve nicelikteki tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Tüm tesis ve altyapıların kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte, erişilebilir tesis ve altyapı imkânları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

B.5.4. Engelsiz üniversite

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları tüm birimleri kapsamaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları izlenmemektedir	Birimdeki tüm birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimdeki tüm alt birimlerde sağlanan engelsiz üniversite uygulaması kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır veya birim ödüllendirilmiştir.

Kanılar

- *Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları vb.)*

[https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1045-engelsiz-
universite-birimi-yonergesi-son-1.pdf](https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1045-engelsiz-universite-birimi-yonergesi-son-1.pdf)

B.5.5. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama bulunmamaktadır.	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin sağlanmasına ilişkin planlama vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda	Birimde uygun nitelik ve nicelikte rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri tüm birimleri kapsayacak şekilde sağlanmaktadır. Ancak bu uygulamanın sonuçları	Birimdeki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmektedir (bu hizmetleri yöneten bir merkezin olması ve bu merkezi	Birimin tüm birimlerindeki sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde

	yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamamaktadır.	izlenmemektedir.	yöneten idari örgütlenme olması vb.). Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	------------------	--	---

Kanıtlar

Enstitümüz öğrencilerinin kariyer hizmetleri Kayseri Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından yürütülmektedir. İlgili merkezin yönetmeliğine aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1066-kayseri-universitesi-kariyer-planlama-uygulama-ve.pdf>

B.6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi Anabilim Dalı Akademik Kurularınca yapılmaktadır. Bölümler, değerlendirmeleri sonucunda ders kataloglarında revizyonlar yapabilmektedirler. Yapılan değişiklikler OBİSİS Bilgi Sistemi içerisinde yer alan Ders Bilgi Paketleri aracılığıyla öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

Birimimiz 2019 yılında ilk mezunlarını vermiştir. Mezunlarımıza ilişkin program çıktılarının bireylerin ve toplumun ihtiyaçlarına ne ölçüde cevap verdiğine ilişkin geri bildirimlerin önümüzdeki süreçte alınması beklenmektedir. Yeni kurulan Enstitümüzde Mezun Bilgi Sistemi henüz oluşturulmamıştır. Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulmuş olan Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde kurulmuş olan Veri Toplama ve Analiz Alt Çalışma Grubu Mezun Bilgi Sistemi oluşturulması çalışmalarına başlamıştır. Söz konusu çalışma grubunda Enstitü temsilcimiz de yer almaktadır.

B.6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi (Hazırlık okullarındaki dil eğitim programlarını da kapsamaktadır.)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin herhangi bir mekanizma	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar	Tüm programlarda program çıktılarının izlenmesine ilişkin uygulamalar gerçekleştirilmiş ve	Birimde tüm programların çıktıları sistematik olarak (yıllık ve program süresinin	Birimde tüm programların çıktılarının, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve

bulunmamaktadır.	(süreç ve performans göstergeleri) oluşturulmuştur. Ancak hiçbir uygulama bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	sonunda periyodik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) izlenmektedir. Bu izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek güncellemeler yapılmaktadır.	sürdürülebilir şekilde izlenmesi güvence altına alınmıştır; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
------------------	---	---	---	--

Kanıtlar

- *Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin tanımlı süreçler*

Programların izlenmesi ve güncellenmesi Ders Bilgi Paketi aracılığıyla yapılmaktadır. Enstitü Ders Bilgi Paketine aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir.

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Default.aspx>

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Degree/Default.aspx?FakulteKod=403&Dr=No>

B.6.2. Mezun izleme sistemi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde herhangi bir mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin planlar bulunmamaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm programları kapsamamaktadır.	Mezun izleme sistemine ilişkin tüm programları kapsayan uygulamalar vardır ve bunlardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların değerlendirilmesi ve karar almalarda kullanılması gerçekleştirilmemiştir.	Birimde tüm programlarda Sistematik olarak ve kurumsal amaçlar doğrultusunda (eğitim-öğretim politikası ve amaçları) mezunlar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm birimleri ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birim tüm programlarında mezunların kurumsal amaçlar doğrultusunda izlenmesini güvence altına almış, mezunlar kurumun kalite güvence sisteminin bir parçası haline gelmiştir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Mezun izleme sistemi*

EK 25. Mezun İzlem Sistemi Kurmakla Görevli Veri Toplama ve Analiz Alt Çalışma Grubu

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Enstitümüzün araştırma stratejisi, hedefleri ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceği belirlenmiştir. Araştırma stratejimiz belirlenirken Enstitümüz ve Üniversitemizin bilimsel ve teknolojik alandaki ulusal ve uluslararası rekabet gücünü arttırmak ve mezunlarımızın donanımı, ahlaklı ve kalifiye birer birey olarak topluma kazandırılması göz önünde bulundurulmuştur. Araştırma hedefleri ise;

1. Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesi
2. Her lisansüstü program öğrencisinin yayın yapmasının sağlanması
3. Tez çalışmalarının proje ile desteklenmesi.

Proje raporu, yayın, patent gibi çalışmalar üniversitemiz bilimsel araştırma ve teşvik sistemi tarafından değerlendirilmektedir. Yurt içi ve yurt dışı kurumlardan gelen araştırma fırsatları elektronik belge sistemi ve kurumsal mail adresleri yoluyla duyurulmaktadır.

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin, araştırmaya bakış açısını, araştırma faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, araştırmadaki önceliklerini ve araştırma kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm birimler tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde araştırma alanındaki faaliyetlerin, araştırma politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Araştırma politikası*

Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1070-gorevlendirme-esaslari.2.pdf>

Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi

C.1.2 Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar (karışmayan ile müdahaleci spektrumun neresinde konulduğu, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları) bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alanları kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayıcı şekilde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan araştırma-geliştirme yönetimi, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
EK 26. Yurtiçi ve Yurtdışı Araştırma İmkanlarının Duyurulması

C.1.3. Araştırmaların yerel/ bölgesel/ ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birim araştırmaların planlaması, yürütülmesi veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birim, araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır veya birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisine yansıtılmamaktadır.	Birim araştırma ile ilişkili tüm alanlardaki araştırmaların planlamasında, yürütülmesinde veya yönetilmesinde yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almaktadır. Ancak bu uygulamalarla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma çıktıları; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak sistematik ve birimin iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarını paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	Birimde araştırmaların; yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerine sosyo-ekonomik-kültürel katkısı ile rekabet düzeyinin (ulusal/uluslararası) değerlendirilmesi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin bu hususta kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

İlgili öğretim elemanları görev yaptıkları birimler tarafından Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik'te belirtilen hususlar dâhilinde Erciyes Teknopark' da görevlendirilebilmektedir. Ancak Enstitü kadrosunda öğretim elemanı bulunmamaktadır. İlgili yönetmeliğe aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1039-kayseri-universitesi-ogretim-elemanlarinin-teknoloji.pdf>

C.2 Araştırma Kaynakları

Enstitümüz Anabilim Dalları öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri, Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde faaliyet gösteren üç adet doktora programı bulunmaktadır. İşletme, Sağlık Yönetimi ve Uluslararası Ticaret ve Lojistik Doktora Programlarımız henüz mezun vermemiştir.

C.2.1. Araştırma kaynakları: fiziki, teknik, mali

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm birimlerindeki uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Araştırma-geliştirme altyapısı ve gelişimine ilişkin kanıtlar*

Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Esasları Yönergesi

https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1070-gorevlendirme-esaslari_2.pdf

Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurt İçi ve Yurt Dışı Görevlendirme Başvuru Formu

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1071-akademik-personel-gorevlendirme-basvuru-formu.pdf>

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları/tanımlı süreçleri (BAP Yönergesi gibi) vardır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde üniversite içi kaynaklar, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve erişilebilir şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir.	Birimin tüm alt birimlerini kapsayan üniversite içi kaynaklar, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- BAP Yönergesi

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1097-kayu-bap-yonerge.pdf>

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır.	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve destek birimleri oluşturulmuş ve	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin sürdürülebilir ve

	veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	tüm alanları kapsayan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına ve uygulamalara yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	--	--

C.2.4. Doktora programları (mezun sayıları, eğilimler) ve post-doc imkanları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma politikası, hedefleri, stratejisi ile uyumlu doktora ve post-doc programları bulunmamaktadır.	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora ve post-doc programlarına ilişkin planlar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programları yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir.	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora ve post-doc programlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda sürdürebilmek için doktora ve post-doc programlarına ilişkin bütünleşik ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Doktora programları*

Enstitümüzde 3 adet Doktora programı bulunmaktadır. Bu programlara ait bilgilere aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir.

<https://dbp.kayseri.edu.tr/Degree/Default.aspx?FakulteKod=403&Dr=Yes>

C.3. Araştırma Yetkinliği

Enstitümüz kadrosunda sadece Araştırma Görevlisi istihdam edilebilmektedir. Öğretim Üyesi ihtiyacı Üniversitenin diğer birimlerinden karşılanmaktadır. İlgili birimlerdeki öğretim üyelerinin çalışmaları kendi birimlerinde değerlendirildiğinden Enstitümüz faaliyeti olarak değerlendirilmemiştir.

C.4. Araştırma Performansı

Enstitümüz araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporları ile verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmekte ve niceliksel olarak değerlendirilmektedir. Araştırma performansının iyileştirilmesi için öğretim üyelerimize gerekli destekler sağlanmaktadır. Bununla birlikte akademik çalışmaları ile başarı gösteren öğretim elemanları Kayseri Üniversitesi tarafından ödüllendirilmektedir.

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tanımlı süreçler (yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.) tüm alanları kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm alanları kapsayan uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar*

EK 27. Akademik Teşvik Sıralamasında İlk Üçe Giren Öğretim Üyelerine Rektörlük Tarafından Teşekkür Belgesi Verilmesi

C.4.2. Araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri (araştırma merkezleri de dâhil) kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimlerin araştırma performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda (performans temelli teşvik-takdir mekanizmaları vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları*

Yıllık Faaliyet Raporları Aracılığıyla izlenmektedir.

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/ckfinder/userfiles/files/ABD%202019%20SONU%C3%87LAR/Faaliyet%20Raporlar%C4%B1/ENST%C4%B0T%C3%9C%202019%20MAL%C4%B0%20YILI%20FAL%C4%B0YET%20RAPORU%20.pdf>

C.4.3. Araştırma bütçe performansı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını izlemeye ve değerlendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimlerin araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarında (bütçe dağılımı vb.) kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (araştırma politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin araştırma bütçe performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Araştırma bütçe performansını izlemeye ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar*

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/ckfinder/userfiles/files/ABD%202019%20SONU%C3%87LAR/Faaliyet%20Raporlar%C4%B1/ENST%C4%B0T%C3%9C%202019%20MAL%C4%B0%20YILI%20FAL%C4%B0YET%20RAPORU%20.pdf>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

Enstitümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla enstitü web sayfasından paylaşmaktadır.

2019 yılı içerisinde Fakülte bazında yapılan sıfır atık, geri dönüşüm, kadın girişimciler gibi toplumsal konulardaki çeşitli faaliyetler ile LÖSEV'in tanıtım semineri ve kermesi, Enstitü

Anabilim Dalı öğrencilerine yönelik olarak değerlendirilmiştir.

D.1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmamaktadır.	Birimin, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin tanımlı toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bu uygulamaların sonuçları değerlendirilmemektedir.	Birimde tüm birimler tarafından benimsenmiş toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi ile ilgili uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.	Birimde toplumsal katkı faaliyetlerinin, toplumsal katkı politikası doğrultusunda değer üretebilmesi ve toplumsal faydaya dönüşebilmesi güvence altına alınmış ve olgunlaşmış uygulamalarla paydaşlarca benimsenmesi sağlanmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Birimin yaptığı toplumsal katkı faaliyetleri*

EK 28. Kadın Girişimcilerin Gözünden İş Dünyası Konulu Panel

EK 29. LÖSEV Bilgilendirme Semineri ve Kermes

EK 30. Sıfır Atık Geleceğe Değer Kattık Konulu Konferans

EK 31. Vergi Haftasında Vergi Dairesi Çalışanlarına Örgüt Kültürü Semineri

EK 32. Geleceğe Nefes Kampanyasına Destek

D.1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin, yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş	Birimde tüm birimleri/alanları kapsayan toplumsal katkı süreçlerinin

yapısına ilişkin bir planlaması bulunmamaktadır.	hedefleri ile ilişkili ve diğer süreçlerle (eğitim- öğretim, ar-ge) bütünleşik olarak yönetimi ve organizasyonel yapılanmasına (süreçler ve görev tanımları vb.) yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	yapılanması Kurumsal tercihler yönünde ve tüm alanları kapsayıcı şekilde uygulamaya konularak bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçlar izlenmemektedir.	görüşleri sistematik ve birimin iç kalite güvence sistemiyle uyumlu olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınmaktadır.	yönetimi kurumsal amaçlar doğrultusunda bütünleştirici, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	---	--

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

Enstitümüzün toplumsal katkı için ayrılmış yeterli mali kaynağı bulunmamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerimiz akademik birimlerimiz ve öğretim elamanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. Bunun yanı sıra Enstitümüz bünyesinde yer alan Anabilim Dallarının ilgili fakültelerinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri de çeşitli sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte ya da bu tür projelere katılım sağlamaktadırlar.

D.2.1. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakları bulunmamaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm alt birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde fiziki, teknik ve mali kaynaklar, toplumsal katkı faaliyetlerini destekleyecek ve tüm birimleri kapsayacak şekilde yönetilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar	Birimde tüm birimlerindeki uygun nicelik ve nitelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı hedefleri ve stratejisi) doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yönetilmektedir; birimin bu kapsamda kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir

			çeşitlendirilmektedir.	kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	------------------------	---

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

Enstitümüzün toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetlerin periyodik olarak izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik yeterli düzeyde çalışması bulunmamaktadır. Önümüzdeki dönemde toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere çeşitli mekanizmaların oluşturulması hedeflenmektedir.

D.3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik planlamalar ve tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu planlar ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik uygulamalar tüm alanları ve birimleri kapsar şekilde yürütülmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemektedir veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimlerin toplumsal katkı performansı izlenerek değerlendirilmekte ve karar almalarda kullanılmaktadır. Buna ilişkin uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde, kurumsal amaçlar (toplumsal katkı politikası, hedefleri, stratejisi) doğrultusunda tüm birimlerin toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalar birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Enstitümüzün organları;

Müdür:

Fakültemizin en üst amiri Müdür'dür.

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi ve 17976 sayılı Lisans Üstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliği'nin 8. maddesi gereğince kurulan Enstitü organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

2547/Madde 19

a. Enstitünün organları, enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

b. Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekalet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

İşleyiş :

17976/Madde 8 – (Değişik fıkra:RG-4/7/1988-19862) Lisansüstü öğretim, 2809 sayılı kanun ile üniversitelerde rektörlüklere bağlı olarak kurulan enstitüler tarafından düzenlenir ve yürütülür. Lisansüstü öğretim ve bununla ilgili faaliyetlerin gerektirdiği harcamalar; üniversite bütçesinden, döner sermayelerden, üniversite dışı kurum ve kuruluşlardan üniversiteye yapılacak araştırma ile ilgili mali destekten, rektörlüğün onay ve iznine bağlı olarak, ilgili enstitü müdürü tarafından yapılır.

Lisans üstü eğitim öğretim, araştırma, uygulama ve yayın faaliyetleri ile ilgili çalışmaların sürdürülmesinde, üniversite birimlerinin imkânlarından da yararlanılır.

Enstitü Kurulu:

Kuruluşu, işleyişi ve Görevleri:

2547/Madde 19– c. Enstitü kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

17976/Madde 9 – Enstitü Anabilim Dalları lisans üstü ders programları, Üniversite Senatolarınca kararlaştırılan asgari muhtevaya uymak şartı ile ilgili Enstitü Kurulunda görüşülür ve bu kurul tarafından onaylanır.

Bir yarıyılıda hangi lisans üstü derslerin açılacağı ve bu derslerin hangi öğretim üyeleri tarafından verileceği, ilgili Enstitü anabilim ve enstitü anasanat dalları başkanlarının öğretim üyeleriyle birlikte yapacakları tespitlere dayalı olarak Enstitü Kurulu tarafından belirlenir.

Enstitü Yönetim Kurulu:

Kuruluşu, işleyişi ve Görevleri:

2547/Madde 19– d. Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından Enstitü Kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

e. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna

verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler

Anabilim/Anasanat Dalı Kuruluşu, İşleyişi ve Görevleri:

30668 sayılı Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

Madde 4(1)

d. Anabilim/Anasanat Dalı: 3/3/1983 tarihli ve 17976 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Üstü Eğitim Öğretim Enstitülerinin Teşkilât ve İşleyiş Yönetmeliğinin 5 inci maddesinde enstitü için tanımlanan ve enstitüde eğitim programı bulunan anabilim/anasanat dalını,

e. Anabilim/Anasanat Dalı Akademik Kurulu: Anabilim veya anasanat dalının bütün öğretim üyelerinden ve doktora yapmış öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

f. Anabilim/Anasanat Dalı Kurulu: İlgili anabilim/anasanat dalı başkanı başkanlığında, bilim veya sanat dalları başkanlarından oluşan kurulu,

Madde 5(1)

c. Enstitülerde lisansüstü öğretim yapmak üzere bir fakülte, bölüm veya anabilim dalından farklı ad taşıyan, disiplinler arası bir enstitü anabilim/anasanat dalının program teklifi, ilgili anabilim dalı başkanlarının önerisi ile enstitü müdürü tarafından yapılır. Bu tür bir enstitü anabilim/anasanat dalının başkanı, ilgili anabilim dalı başkanlarının önerisi ile enstitü müdürü tarafından üç yıl süre ile atanır.

Anabilim Dalı başkanlığının görev, yetki ve sorumlulukları 30668 sayılı Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’nin ilgili maddelerinde tanımlanmıştır.

E.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm birimleri kapsamamaktadır.	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması, süreçlerle uyumlu olarak ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ve bu doğrultuda yapılan uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu sonuçların izlenmesi yapılmamaktadır.	Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde çok sesliliği, etkin karar vermeyi, değişime uyum sağlamayı ve paydaşların temsil edilmesini güvence altına alan ve kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli ortamı sağlayan yönetim modeli ve idari yapılanması (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler) birimin tamamında benimsenmiştir; birimin kendine özgü ve yenilikçi

				birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	--	--	--

Kanıtlar

- *Yönetim modeli ve organizasyon şeması*
Organizasyon şemasına aşağıdaki bağlantıdan da ulaşılabilir.
<https://enstitu.kayseri.edu.tr/yonetim/ORGANIZASYON-SEMASI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/2/132>

E.1.2. Süreç yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmıştır. Ancak uygulamalar bu süreçlerle uyumlu değildir veya tüm birimleri kapsamayan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Ancak süreç performans sonuçları izlenmemekte veya süreç performans sonuçları karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan süreç yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

E.2. Kaynakların Yönetimi

Enstitümüzde insan kaynakları yönetimi uygulamaları süreci personel ihtiyacının planlanmasıyla başlamaktadır. Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.

Her yılın genel bütçesi ödenekleri aylık periyotlar halinde düzenli bir şekilde takip edilip gerekli ödemeler yapılmaktadır. Her mali yıl genel bütçe teklifi hazırlanıp, İdari Mali İşler Daire Başkanlığına sunulmaktadır. Enstitümüz akademik ve idari personelinin mali özlük haklarının

düzenli bir şekilde hazırlanması ve gerekli ödemelerin yapılması sağlanmaktadır.

Enstitümüzde taşınır kayıt kontrol sistemi dâhilinde yapılan alımların kayıtları ve depodan kullanıma sunulmaları düzenli bir şekilde yürütülmekte ve yılsonu raporları hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmektedir.

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı bir politika ve süreçler bulunmamaktadır.	Birimde insan kaynakları yönetimi politikası ile bununla uyumlu olarak tanımlanmış süreçleri bulunmaktadır. Ancak bunları hayata geçirmek üzere mekanizmalar veya uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimin insan kaynakları politikası ve stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, insan kaynakları süreçleri doğrultusunda uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimde tüm birimleri kapsayan insan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan insan kaynakları yönetim modeli sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsemiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

İnsan kaynaklarının yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2018/11/20181109-3.htm>

Bir Üniversite Adına Bir Diğer Üniversitede Lisansüstü Eğitim Gören Araştırma Görevlileri Hakkında Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/Metin.Aspx?MevzuatKod=7.5.8306&MevzuatIliski=0&sourceXmlSearch=Bir%20%C3%9Cniversite%20Ad%C4%B1na%20Bir%20Di%C4%9Fer%20%C3%9Cniversitede%20Lisans%20%C3%BCst%C3%BC%20E%C4%9Fitim%20G%C3%B6ren%20Ara%C5%9Fitim%20G%C3%B6revlileri%20Hakk%C4%B1nda%20Y>

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya mevcut uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin stratejik hedefleri ile uyumlu olarak, tanımlı süreçlere göre finansal kaynakların yönetimine ilişkin uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayacak şekilde yürütülen finansal kaynakların yönetimi uygulamalarına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimde stratejik hedeflerle uyumlu ve tüm alanları kapsayan finansal kaynakların yönetimi sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Enstitümüz Faaliyet Raporunun Yönetim ve İç Kontrol Sistemi kısmında yer almaktadır. İlgili Faaliyet Raporuna aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilir:

<https://enstitü.kayseri.edu.tr/enstitümüz/FAALİYET-RAPORLARI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/1/131>

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

Fakültemizde faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere aşağıdaki sistemler kullanılmaktadır1. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS)

2. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS)

3. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS)

4. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)

5. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS)

Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği (kişisel bilgiler gibi gizlilik gerektiren verilerin güvenliği ve üçüncü şahıslarla paylaşılması) ve güvenilirliği kişisel şifre yöntemleri ile sağlanmaktadır.

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak herhangi bir bilişim sistemi bulunmamaktadır.	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması ve kullanılmasına destek olacak bilgi yönetim sistemleri bulunmaktadır. Ancak bu sistemler birbirleriyle bütünleşik değildir veya tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimde tüm alanları kapsayan, tüm süreçleri destekleyen (eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) ve entegre bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır ve bu sistemin kullanılması yönünde bazı uygulamalar bulunmaktadır. Ancak bilgi sistemi karar almalarda kullanılmamaktadır ve sistemin kullanımıyla ilgili sonuçlar izlenmemektedir.	Birimde tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.	Kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürülebilir ve olgunlaşmış entegre bilgi yönetim sistemi birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

➤ *Bilgi yönetim sistemi ve bu sistemin fonksiyonları*

EK 33. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS) Ekran Görüntüsü

EK 34. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) Ekran Görüntüsü

EK 35. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) Ekran Görüntüsü

EK 36. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Ekran Görüntüsü

EK 37. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) Ekran Görüntüsü

E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler ve planlamalar bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılmış	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik bütünleşik uygulamalar bulunmakta ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmektedir. Ancak bu uygulamaların	Birimde bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik uygulamalar sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek	Kurumsal bilginin güvenliği ve güvenilirliği sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla birimin tamamında benimsenmiş ve güvence altına alınmıştır; bu hususta birimin

	uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	önlemler alınmaktadır.	kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	--	---	------------------------	--

Kanıtlar

➤ *Bilgi güvenliğini ve güvenilirliğini sağlamaya yönelik süreçler ve uygulamalar*

Kayseri Üniversitesi Siber Güvenlik Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği

<https://www.kayseri.edu.tr/Yonetmelikler-Yonergeler/kayseri-dosya-1085-28-haziran-2019-cuma.pdf>

E.4. Destek Hizmetleri

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamında gerekli teknik şartname ve belirlenen ihtiyaçlar çerçevesinde rekabet unsurunu öne çıkararak kurum dışından idari ve/veya destek hizmetlerinin alımları yapılmaktadır.

Enstitünün ihtiyaçları Enstitü Müdürünün talimatıyla belirlenir. Mutemet tarafından teklif hazırlanır. Onay Belgesi 4734 Sayılı Kanun'a uygun olarak hazırlanır. Onay Belgesi sonuçlandıktan sonra Piyasa araştırması yapılır ve teklifler istenir. Piyasa Araştırması Teklifler-Zabıt-Sözleşme Tasarısı-Taahhüt Evrakı ile bunlara ilişkin belgeler incelenir. Ayrıntılı açık ve gerekçeli Ön Mali kontrol talep yazısı ve eki işlem dosyası 3 nüsha olarak hazırlanır. Enstitü Müdürü tarafından imzalanır. Harcama Birimi ön mali kontrol talep yazısı dosyasına bir nüshası kaldırılır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına 2 nüshası gönderilir. İhtiyaç belirleme ve araştırma için bir hafta, onay için bir gün ve teklif için üç gün süreye ihtiyaç bulunmaktadır. Firma ile yapılan sözleşme gereği malzemenin kaç günde teslim olacağı belirlenir ve genellikle bir hafta içinde teslimi sağlanır. Bütün bu süreç için toplam 18 gün yeterli olmaktadır. Bu işlemler için bir memur yeterlidir.

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğunu ve kalitesini değerlendirmek	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini	Birimde, dışarıdan temin edilen tüm mallardan ve destek hizmetlerinden beklenen kalite düzeylerinin iç kalite güvence sistemi	Birimde, dışarıdan tedarik edilen tüm hizmetlerin ve malların kalitesini güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın	Birimde dışarıdan temin edilen mal ve hizmetlerin kalite düzeylerini, kurumsal amaçlar doğrultusunda güvence altına

üzere tanımlı kriterler ve süreçler bulunmamaktadır.	güvence altına almak üzere bazı tanımlı süreçler ve mekanizmalar (tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri gibi) bulunmaktadır. Ancak bu süreçler doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	kapsamında planlanması, değerlendirilip iyileştirilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.	almak üzere tedarik zinciri yönetilmektedir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.
--	---	--	---	--

Kanıtlar

- *Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimine yönelik politikalar*

Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimine yönelik politikalar Enstitümüzün Yıllık Faaliyet Raporunun *İdari Açıdan Yönetim ve İç Kontrol Sistemi* Bölümünde yer almaktadır.

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/enstitumuz/FAALİYET-RAPORLARI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/1/131>

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Enstitümüzde yönetiminde hesap verme sorumluluğunun sağlanabilmesi için, yönetimin her aşama ve birimindeki faaliyet ve işlemlerinde şeffaflık ilkesi benimsenmektedir. Şeffaflık kapsamında gizlilik düzeyindekiler dışında tüm bilgi ve belgelere ulaşılabilir. Enstitünün eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel veriler kamuoyuyla <https://enstitu.kayseri.edu.tr/> web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

Enstitümüzün kurum çalışanlarına ve genel kamuoyuna hesap verebilirliğine yönelik izlediği politikalarda aşağıda verilen üniversitemiz yönetim politikaları temel alınmaktadır. Üniversitemizin yönetim politikaları aşağıda verilmiştir:

Yönetim Politikası

- Sürekli iyileştirmeye ve paydaş memnuniyetine odaklanan bir yükseköğretim kurumu olmak.
- Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu geliştirerek, kaliteyi kurum kültürü haline getirmek.

- ‘Kayseri Üniversitesi olmak’ bilincinin oluşmasına yönelik adil, şeffaf, hesap verebilen bir yönetim anlayışı benimsemek.
- Sosyal, çevresel ve ekonomik konulara duyarlı sürdürülebilir bir yükseköğretim kurumu olmak.

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmemek üzere tanımlı ilkeleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim, faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlamış, kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu politika ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirmek üzere belirlediği ilkeler ve süreçler doğrultusunda, tüm alanları kapsayan kamuoyunu bilgilendirme uygulamalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarında kullanılmamaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- *Kamuoyu ile paylaşılan bilgiler ve bu bilgilerin paylaşım kanalları*

Faaliyet Raporu

<https://enstiti.kayseri.edu.tr/enstitumuz/FAALİYET-RAPORLARI/KAYU-Lisansüstü-Eğitim-Enstitüsü/1/131>

KAYÜ Sosyal Bilimler Dergisi

<https://enstiti.kayseri.edu.tr/HM/Hizli-Menu/26>

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Birimin hesap verme yöntemleri ve mekanizmaları bulunmamaktadır.	Birim hesap vermeyi ilkesel olarak benimsemiş, yöntem ve süreçlerini belirlemiştir. Ancak bu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm alanları kapsamamaktadır.	Birimin hesap vermek üzere benimsemiş olduğu ilkeler ve süreçler doğrultusunda yaptığı uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemekte veya karar almalarda kullanılmamaktadır.	Birimin hesap verme faaliyetleri sonucunda elde edilen bulgular izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	Birimin hesap verme ilkeleri, kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir; bu hususta birimin kendine özgü ve yenilikçi birçok uygulaması bulunmakta ve bu uygulamaların bir kısmı diğer birimler tarafından örnek alınmaktadır.

Kanıtlar

- Hesap verebilirlikle ilişkili olarak benimsenen politikalar ve ilkeler

Faaliyet Raporu

<https://enstitu.kayseri.edu.tr/enstitumuz/FAALİYET-RAPORLARI/KAYU-Lisansustu-Egitim-Enstitusu/1/131>

F. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Enstitümüz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” olarak kurulmuştur İlk mezunlarını 2018-2019 eğitim öğretim yılında vermiştir.

Enstitümüzde, tüm kalite süreçleri Kayseri Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi'ne uygun olarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda akademik ve idari hizmetlerinin değerlendirilmesi, geliştirilmesi, iç ve dış kalite güvence sisteminin kurulması, yürütülmesine yönelik çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla Birim Kalite Komisyonumuz oluşturulmuş ve Enstitümüzün 2019 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

Enstitümüzün 2020-2024 Stratejik Planının hazırlanması kalite çalışmaları konusundaki önceliklerimizden birisidir.

Enstitümüzün iç ve dış paydaş analizlerinin yapılması, iç ve dış paydaşların süreçlere katılımının sağlanması noktasında eksiklikleri bulunmaktadır. Önümüzdeki dönemde bu eksikliklerin giderilmesi konusunda çalışmalar yapılması planlanmaktadır. Üniversitelerin hedefi olan çağdaş eğitim ve öğretim seviyesine ulaşmaları ancak kurumsal kimliklerini geliştirmeleri, kurumu meydana getiren tüm öğelerin niteliklerini ve paydaşların kuruma olan bağlılıklarını artırmaları ile mümkün olabilir.

Kalite Güvence Sisteminin bir parçası olarak Bologna Süreci kapsamında, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim-öğretim programlarının öğrenme çıktıları (learning outcomes) yüksek öğretim ulusal yeterlilikleri çerçevesi ve temel alan yeterliliklerine bağlı olarak tanımlanacaktır. Bu amaçla;

- Her bir programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için mezunların ne tür yeterliliklere (qualifications) sahip olmaları gerektiğinin açıklandığı Program Çıktılarının belirlenmesi,
- Belirlenen program çıktılarına ulaşmak için hangi derslerin verilmesi gerektiğine karar verilmesi,
- Eğitim-Öğretim Planlarında yer alan/alacak her bir ders için Öğrenme Çıktılarının yazılması,
- Her bir derse ilişkin Öğrenme Çıktılarının Program Çıktılarından hangilerini sağladığının belirlenerek Ders Öğrenme Çıktıları ile Program Çıktılarının ilişkilendirilmesi,
- Ders öğrenme çıktılarının göz önüne alınarak ders öğretim planlarının hazırlanması,
- Ders öğrenme çıktılarına ulaşabilmek için gerekli iş yükünün ve AKTS kredilerinin hesaplanması,

gerekmektedir. Enstitümüz tüm programlarında bu konudaki eksikliklerin 2020 yılı içerisinde giderilmesini hedeflemektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü personel ve öğrencilerinin gelişimini destekleyecek ve sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak hedefler benimsemiştir. Bu hedefleri yerine getirirken mali olanaklarını etkin ve verimli bir şekilde kullanmaya çalışmakta, hayırseverlerin katkılarının artırılması konularında girişimlerde bulunmaktadır.

Enstitümüz şeffaf yönetim anlayışını benimsemiş, kurumla ilgili bilgi ve belgeler kurumsal internet sayfamız aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bununla birlikte farklı iletişim kanalları kullanarak tarafımıza ulaştırılan bilgi ve belge talepleri de yasal mevzuat hükümleri doğrultusunda karşılanmaktadır.

EKLER

**EK 1.
Kayseri
Üniversi
tesi'nin
Stratejik
Amaç ve
Hedefler
i (2020-
2024)**

Amaç 1	Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.	
Hedef	1.1.	Öğrenme ve sosyal yaşam ortamları geliştirerek, öğrencilerin akademik ve bireysel gelişimini desteklemek.
	1.2.	Öğretim programlarının etkinlik ve verimliliklerini artırmak.
	1.3.	Öğretimi derslik dışına taşımak ve deneysel yöntemleri geliştirmek.
	1.4.	Öğretim elemanlarının niteliğini geliştirmek.
	1.5.	Öğrenci değişim programları için altyapı oluşturmak.
Amaç 2	Üniversitenin değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.	
Hedef	2.1.	Üniversitenin tanınırlığını artırmak.
	2.2.	Yerleşkelerin altyapı ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek
	2.3.	Yönetim bilişim alt yapısını oluşturmak.
	2.4.	Aidiyet ve bağlılık duygusunu geliştirmek.
Amaç 3	Toplumun farklı kesimleri ile işbirliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.	
Hedef	3.1.	Öğretim elemanlarının ve akademik faaliyetlerin sayısını artırmak
	3.2.	Proje üretme kültürünü oluşturmak ve yaygınlaştırmak.
	3.3.	Üniversitenin üretme potansiyelini ekonominin ve toplumun yararına sunmak.

EK 2. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Stratejik Amaç ve Hedefleri

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1 Öğrenci sayısının yanında niteliğinin de artırılması
Eğitim-Öğretim Stratejileri	Hedef-2 Lisansüstü programlardaki yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması
1. Nitelikli öğrenci sayısının artırılması	Hedef-3 Yabancı dilde (İngilizce) öğretim yapacak yeni lisansüstü programların alt yapısının oluşturulması
2. Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması	Hedef-4 Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması
3. Yabancı dilde öğretim yapan programların sayılarının artırılması	Hedef-5 Doktora eğitiminde niteliğin artırılması için mezuniyet şartı olarak uluslararası yayın yapma şartının bütün ana bilim dalları için yaygınlaştırılması.
4. Disiplinler arası lisansüstü program sayısının artırılması	Hedef-6 Eğitimde uluslararası iş birliğinin sağlanması
5. Doktora eğitiminde niteliğin artırılması	Hedef-7 Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması
6. Eğitimde uluslararası iş birliğinin sağlanması	Hedef-1 Tez çalışmalarının yayına dönüştürülmesi
7. Öğrenciye yönelik hizmetlerin artırılması	Hedef-2 Her lisansüstü program öğrencisinin yayın yapmasının sağlanması
Stratejik Amaç-2	Hedef-3 Tez çalışmalarının proje ile desteklenmesi.
Bilimsel Araştırma Stratejileri	
1. Tez çalışmalarının yayına dönüştürülme oranının artırılması	
2. Bilimsel yayın kalitesinin artırılması	
3. Sanayiye yönelik tezlerin yapılması	
Stratejik Amaç-3	Hedef-1 Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tanıtım materyallerinin sayısının ve kalitesinin artırılması
Tanıtım ve Halkla İlişkiler Stratejileri	Hedef-2 Enstitünün web sayfasının hem İngilizce hem de Türkçe olarak güncel halde tutulması
1. Enstitü imajının geliştirilmesi	

2. Enstitünün web sayfasının hem İngilizce hem de Türkçe olarak güncel halde olması	Hedef-3 Basın yayın kuruluşlarınca yayımlanan Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile ilgili olumlu haberlerin sayısının artırılması.
3. Potansiyel lisansüstü program öğrencilerine etkin tanıtım yapılması	
4. Paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesi	Hedef-4 Paydaşların memnuniyetinin artırılması
Stratejik Amaç-4	Hedef-1 Öğrenci işlerinde veya Enstitü Dergisinde kullanılacak yazılımların yenilenmesi ve öğrencilere elektronik ortamda rahat ulaşmanın yollarının geliştirilmesi.
Alt Yapı Geliştirme Stratejileri	Hedef-2 Sınıfların teknolojik donanımının güncellenmesi ve hizmetlerin sunumunda elektronik ortamın kullanılması
1. Alt yapı eksikliklerinin giderilmesi	
2. Donanım eksikliklerinin giderilmesi	

EK 3. Birim Kalite Komisyonu Görevlendirme Yazısı



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü



Sayı :38511803/903.07.01/E. 98
Konu :Birim Kalite Güvence Sistemi Komisyonu

07/01/2020

Dağıtım

Enstitümüz 2020/01 sayılı ve 07.01.2020 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile Enstitümüz "Birim Kalite Güvence Sistemi Komisyonu'nda" görevlendirilmiş bulunmaktasınız. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-izmalıdır

Prof.Dr. Hatice ERKEKOĞLU
Enstitü Müdürü

Birim Kalite Güvence Sistemi Komisyonu

01.	Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU	(Başkan)
02.	Doç. Dr. Ebru AYKAN	(Üye)
03.	Dr. Öğr. Üyesi Ebru SÖNMEZ KARAPINAR	(Üye)
04.	Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK	(Üye)
05.	Enstitü Sekreteri Ayhan TIRAŞ	(Üye)
06.	Öğrenci Temsilcisi Fatih DENİZLİ	(Üye)

DAĞITIM
Sayın Prof.Dr. Hatice ERKEKOĞLU
Sayın Doç.Dr. Ebru AYKAN
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Ebru SÖNMEZ KARAPINAR
Sayın Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK
Sayın Ayhan TIRAŞ

EK 4. Birim Kalite Komisyonlarının Oluşturulması ve Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanmasına Yönelik Birim Yöneticilerini Bilgilendirme Toplantısı





Üniversitemiz Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından, "Birim İç Değerlendirme Raporları" hakkında sunum yapıldı.

Üniversitemiz Rektörlüğü Senato Salonu'nda gerçekleştirilen sunumda, Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü Doç. Dr. Neslihan Demirel, dekan ve dekan yardımcıları ve meslek yüksekokulu müdürlerine, birim iç değerlendirme raporları ilgili sunum yaptı.

Toplantıya, Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa ile Genel Sekreterimiz Doç. Dr. Semra Aksoylu da katıldı.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK TAKVİM

YÖNETMELİKLER

YÖNERGELER

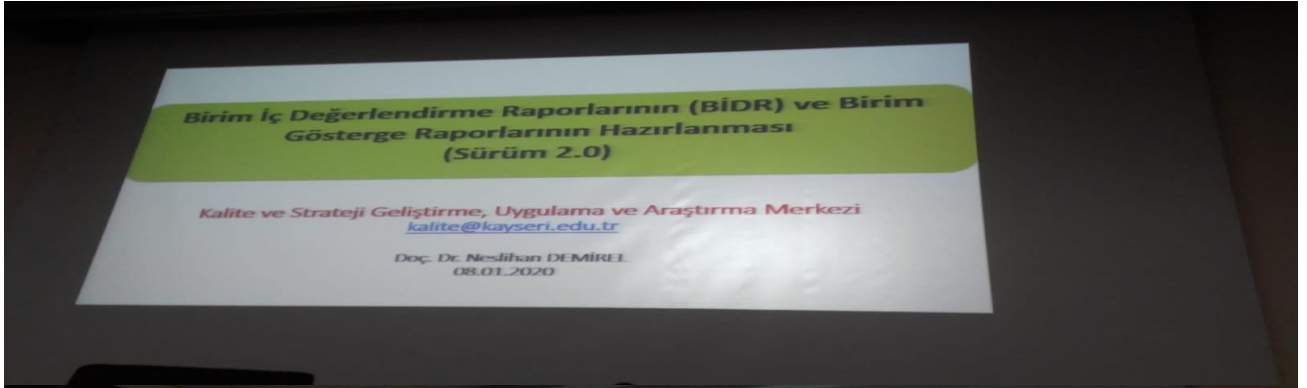
PROTOKOLLER

FORMLAR

EK 5. Birim İç Değerlendirme Raporlarının Hazırlanmasına Yönelik Birim Kalite Komisyonu Üyelerine Yapılan Bilgilendirme Toplantısı

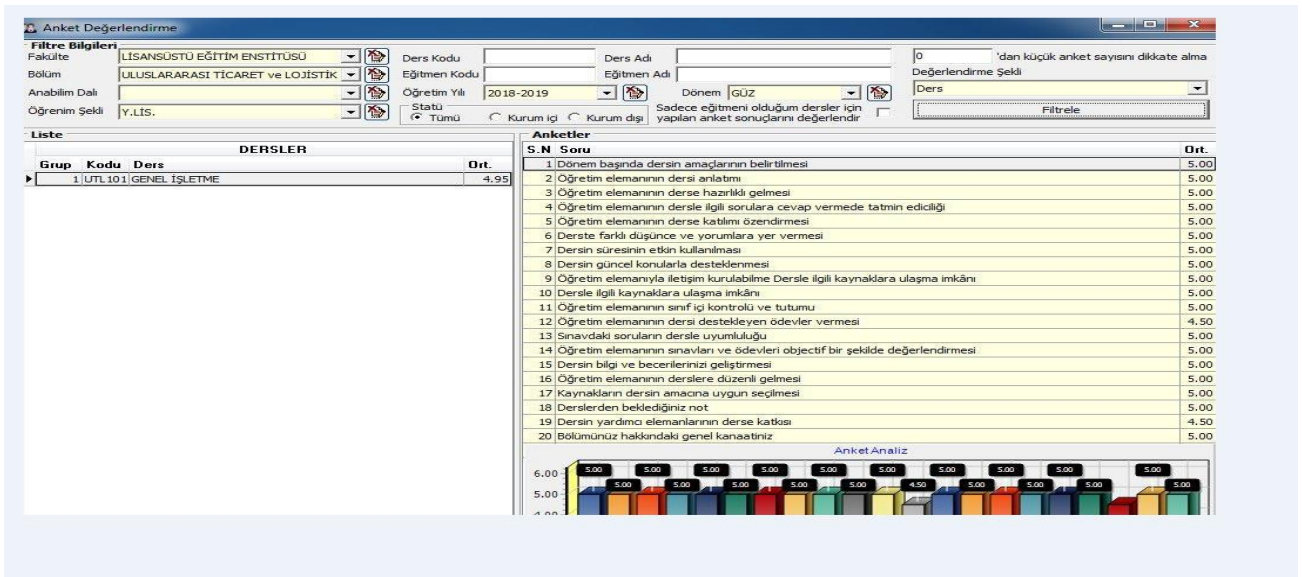








EK 6. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi Sonuçlarının İzlenmesi



EK7. Uluslararası Öğrenci Kontenjan Yazısı



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
İnsan Kaynakları Yönetimi Anabilim Dalı
Başkanlığı



Sayı :48484836/301.02/E. 5643
Konu :Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanı

07/11/2019

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : 06/11/2019 tarihli ve 5629 sayılı yazınız

İlgi yazınız incelenmiş olup, Anabilim Dalı Başkanlığımız programlarına ait 2020- 2021 Eğitim-Öğretim yılı için almayı planladığımız yurtdışından kabul edilecek öğrenci kontenjanları aşağıda belirtilmiştir.
Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

e-imzalıdır

Doç.Dr. Ebru AYKAN
Anabilim Dalı Başkanı

Program Adı	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kontenjanı
Tezli Yüksek Lisans	3
Tezsiz Yüksek Lisans	3

EK 8. Öğrenci Staj Hareketliliği Gönüllü Staj Eğitim Onayı Yazısı



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü



Sayı :38511803/050.02.04/E. 202
Konu :Yönetim Kurulu Kararı (Ümran BULUT)

09/01/2020

Dağıtım

Muhasebe ve Finans Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı 4033930010 numaralı öğrencisi Ümran BULUT'un Erasmus+Ders hareketliliği programı kapsamında Macaristan'da bulunan "Obuda University Keleti Faculty Business and Managerment"de 02.09.2019 – 02.11.2019 tarihleri arasında almış olduğu "Gönüllü Staj" eğitiminin onayı ile ilgili Enstitümüz 2020/01 sayılı ve 07.01.2020 tarihli Yönetim Kurulu Kararı yazımız ekinde sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır

Prof.Dr. Hatice ERKEKOĞLU
Enstitü Müdürü

EK :
- Yönetim Kurulu Kararı (Ümran BULUT)

DAĞITIM
Dış İlişkiler Ofis Başkanlığına
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına

EK 9. Sağlık Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Program Yeterlilikleri



Üniversite Hakkında

Önlisans

Lisans

Yüksek Lisans

Doktora

Bilgiler

Yüksek Lisans > Lisansüstü Eğitim Enstitüsü > Sağlık Yönetimi (Y.L) > Program Yeterlilikleri

Bilgi Paketi Nedir?	SAĞLIK YÖNETİMİ (Y.L)
Nasıl Giriş Yapabilirim?	Program Yeterlilikleri
Düzenlemeleri Nasıl Yapabilirim?	1- Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi alanı ile ilgili kuramsal ve uygulama bilgilerine sahip olma. 2- Sağlık kuruluşlarının idari, mali ve teknik yapısını anlama ve analiz edebilme. 3- Sağlık sistemlerinin yapısını ve özelliklerini kavrama, sağlık politikalarını analiz edebilme.
Kazanılan Derece	4- Sağlık kuruluşlarının bilişim sistemlerini yönetme bilgi ve becerisine sahip olma ve etkili bir şekilde kullanabilme.
Derece Seviyesi	5- Sağlık sektörünü ekonomik ve mali boyutlarıyla analiz edebilme, bu analizlerden elde edeceği sonuçları sağlık kurumlarında kullanabilme.
Kabul ve Kayıt Koşulları	6- Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetiminde karar verme ve problem çözmede bilimsel yöntem ve teknikleri kullanma becerisine sahip olma.
Önceki Öğrenimin Tanınması	7- Hastane ve Sağlık Kurumları Yönetimi alanına ilişkin mesleki bilgi ve becerilerini sürekli geliştirmeye, yeniliğe ve yaşam boyu öğrenmeye açık olma.
Yeterlilik Koşulları ve Kuralları	

EK 10. İnsan Kaynakları Yönetimi Tezli Yüksek Lisans Programı Ders Kataloğu

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (Y.L)

Müfredat Dersleri ve AKTS Kredileri

1. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin kodu	Dersin adı	Dersin tipi	Teorik + Uygulama	Yerel kredi	AKTS kredisi
İKY 501	BİLİMSEL ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ	Zorunlu	3+0	6.00	6.00
İKY 503	İNSAN KAYNAKLARI PLANLAMASI VE İŞ ANALİZİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 505	İK BULMA, SEÇME VE EĞİTİM	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 507	İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMİ-I	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 509	YÖNETİM PSİKOLOJİSİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 511	GİRİŞİMCİLİK VE PROJE YÖNETİMİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 513	İNSAN KAYNAKLARI MÜZAKERE TEKNİKLERİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 515	İNSAN KAYNAKLARINDA GÜNCEL YAKLAŞIMLAR	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 517	İŞ YAŞAMINDA ETİK	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 519	İŞÇİ SAĞLIĞI VE İŞ GÜVENLİĞİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
Öğrenciler, zorunlu dersleri öncelikli almak üzere her yarıyıl alacağı dersleri 30 AKTS'ye tamamlar.					
2. Yarıyıl Ders Planı					
Dersin kodu	Dersin adı	Dersin tipi	Teorik + Uygulama	Yerel kredi	AKTS kredisi
İKY 502	ANABİLİM DALI SEMİNERİ	Zorunlu	3+0	6.00	6.00
İKY 504	İNSAN KAYNAKLARI BİLGİ SİSTEMİ-II	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 506	İŞ DEĞERLEME VE ÜCRET YÖNETİMİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 508	İNSAN KAYNAKLARI PERFORMANS DEĞERLEME VE KARIYER YÖNETİMİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 510	AİLE İŞLETMELERİ VE KURUMSAL YÖNETİM	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 512	İNSAN KAYNAKLARI HUKUKU	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 514	ULUSLARARASI İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 516	İŞGÜCÜ PİYASASI TEORİ VE UYGULAMALARI	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 518	ÖRGÜT KÜLTÜRÜ VE ÖRGÜTSEL ÖĞRENME	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
İKY 520	KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ	Seçmeli	3+0	6.00	6.00
Öğrenciler, zorunlu dersleri öncelikli almak üzere her yarıyıl alacağı dersleri 30 AKTS'ye tamamlar.					

EK 11. Örnek İş Yükü Hesaplaması

Planlanan öğretim faaliyetleri, öğretim metodları ve AKTS iş yükü			
	Sayısı	Süresi (saat)	Sayı*Süre (saat)
Yüz yüze eğitim	14	3	42
Sınıf dışı ders çalışma süresi (ön çalışma, pekiştirme)	14	4	56
Ödevler	0	0	0
Sunum / Seminer hazırlama	2	20	40
Kısa sınavlar	0	0	0
Ara sınavlara hazırlık	0	0	0
Ara sınavlar	1	1	1
Proje (Yarıyl ödevi)	0	0	0
Laboratuvar	0	0	0
Arazi çalışması	0	0	0
Yarıyl sonu sınavına hazırlık	1	10	10
Yarıyl sonu sınavı	1	1	1
Araştırma	0	0	0
Toplam iş yükü			150
AKTS			6.00

EK 12. Ölçme ve Değerlendirme Kriterleri

Değerlendirme yöntemleri ve kriterler		
Yarıyl içi değerlendirme	Sayısı	Katkı Yüzdesi
Ara sınav	1	40
Kısa sınav	0	0
Ödev	0	0
Yarıyl içi toplam		40
Yarıyl içi değerlendirmelerin başarıya katkı oranı		40
Yarıyl sonu sınavının başarıya katkı oranı		60
Genel toplam		100

EK 13. Akademik Danışman Atama Yönetim Kurul Kararı

YÖNETİM KURULU KARARI 24		TOPLANTI TARİHİ 05.09.2019	
Doktora Programı			
Sıra No.	Öğrenci Numarası	Adı Soyadı	Danışmanı
1	4034340007	BERAT ÜNÜVAR	Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA
2	4034340008	DİDEM GÜLTEKİN BENLİ	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN
3	4034340009	DOĞANCAN ÇAVMAK	Doc.Dr. Semra AKSOYLU
4	4034340010	ELİF NİSA YAYLA	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN
5	4034340011	SERAP KILINÇ	Doc.Dr. Özgür DEMİRTAŞ
6	4034340012	SERMED DOĞAN	Doc.Dr. Özgür DEMİRTAŞ
7	4034340013	ŞÜKRAN PIRHAN	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN
8	4034340014	TUĞBA GÜL BAYNAL	Prof. Dr. Demet ÜNALAN
9	4034342001	HAMDİ ÖZTÜRK	Doç. Dr. Ebru AYKAN
Tezsiz Yüksek Lisans Programı			
Sıra No.	Öğrenci Numarası	Adı Soyadı	Danışmanı
1	4037330003	AHMET YERLİ	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN
2	4037330014	EROL BIÇKICI	Dr. Öğr. Üyesi Fusun ACAR
3	4037330018	İDRİS ÖZTEMÜR	Doc.Dr. Özgür DEMİRTAŞ
4	4037330020	MAHMUT İLHAN	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet TERZİ
5	4037330021	MERVE EKİCİ	Doc.Dr. Semra AKSOYLU
6	4037330023	MUSTAFA ARSLAN	Dr. Öğr. Üyesi Emrah BİLGİÇ
7	4037330025	PINAR TUĞBA DEĞİRMENCİOĞLU	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN
8	4037330026	SAKİN CERAN	Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA
9	4037330027	SEDA ÇAYLAN	Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN

EK 14. Ders Görevlendirme Yazısı

Sayı :38511803/903.07.01/E.
Konu :Ders Görevlendirmeleri

MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Enstitümüz Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanlığı bünyesinde 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılı güz döneminde okutulacak olan aşağıdaki tabloda belirtilen dersleri vermek üzere, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 40/a maddesi uyarınca öğretim elemanı görevlendirilmesi hususunda;
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-izmalıdır

Prof.Dr. Hatice ERKEKOĞLU
Enstitü Müdürü

Dersin Kodu / T-P-AKTS	Dersin Adı	Talep Edilen Birim	Talep Edilen Öğretim Elemanı
EEM 570 / 3-0-6	Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Etik	Meslek Yüksekokulu	Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE
EEM 574 / 3-0-6	Elektromanyetik Dalga Teorisi	Meslek Yüksekokulu	Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE
EEM 575 / 3-0-6	Haberleşme Teorisi	Meslek Yüksekokulu	Prof. Dr. Cebrail ÇİFLİKLİ
EEM 571 / 3-0-6	Sayısal Filtreler	Meslek Yüksekokulu	Prof. Dr. Şaban ÖZER
EEM 515 / 3-0-6	Dinamik Sistemler ve Kaos	Meslek Yüksekokulu	Prof. Dr. Osman ÖZSOY
EEM 576 / 3-0-6	Biyomedikal Sinyal İşleme	Meslek Yüksekokulu	Doç. Dr. Esmâ UZUNHISARCIKLİ
EEM 547 / 3-0-6	Elektronik Devre Tasarımı ve Simülasyonu	Meslek Yüksekokulu	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet KEKEÇ
EEM 572 / 3-0-6	Anten Teorisi	Meslek Yüksekokulu	Dr. Öğr. Üyesi Ali DURMUŞ
EEM 573 / 3-0-6	Zeki Optimizasyon Teknikleri	Meslek Yüksekokulu	Dr. Öğr. Üyesi Ali DURMUŞ
EEM 578 / 3-0-6	Haberleşme Sistemlerinin Simülasyonu	Meslek Yüksekokulu	Dr. Öğr. Üyesi Ali GEZER
EEM 579 / 3-0-6	Bilişim Ağları	Meslek Yüksekokulu	Dr. Öğr. Üyesi Ali GEZER

EK 15. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Ana Bilim Dalı Akademik Kurul Toplantı Tutanağı TUTANAK

23.08.2019 tarihinde saat 15.00'de öğretim elemanlarının katılımıyla yapılan toplantıda 2019-2020 eğitim öğretim yılı güz yarıyılında Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora ders ve tez danışmanı atanması konusu görüşülmüştür. Toplantı sonucunda, ders ve tez danışmanlıklarının Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinin 21 inci maddesi uyarınca Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı öğretim üyeleri arasından atanmasına oybirliği ile karar verilmiştir.

Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı Başkanı

Prof. Dr. Tuncay ÇELİK

Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Oğuz ÖCAL (İzinli)

Öğretim Üyesi

Doç. Dr. Burhan SEVİM

Öğretim Üyesi

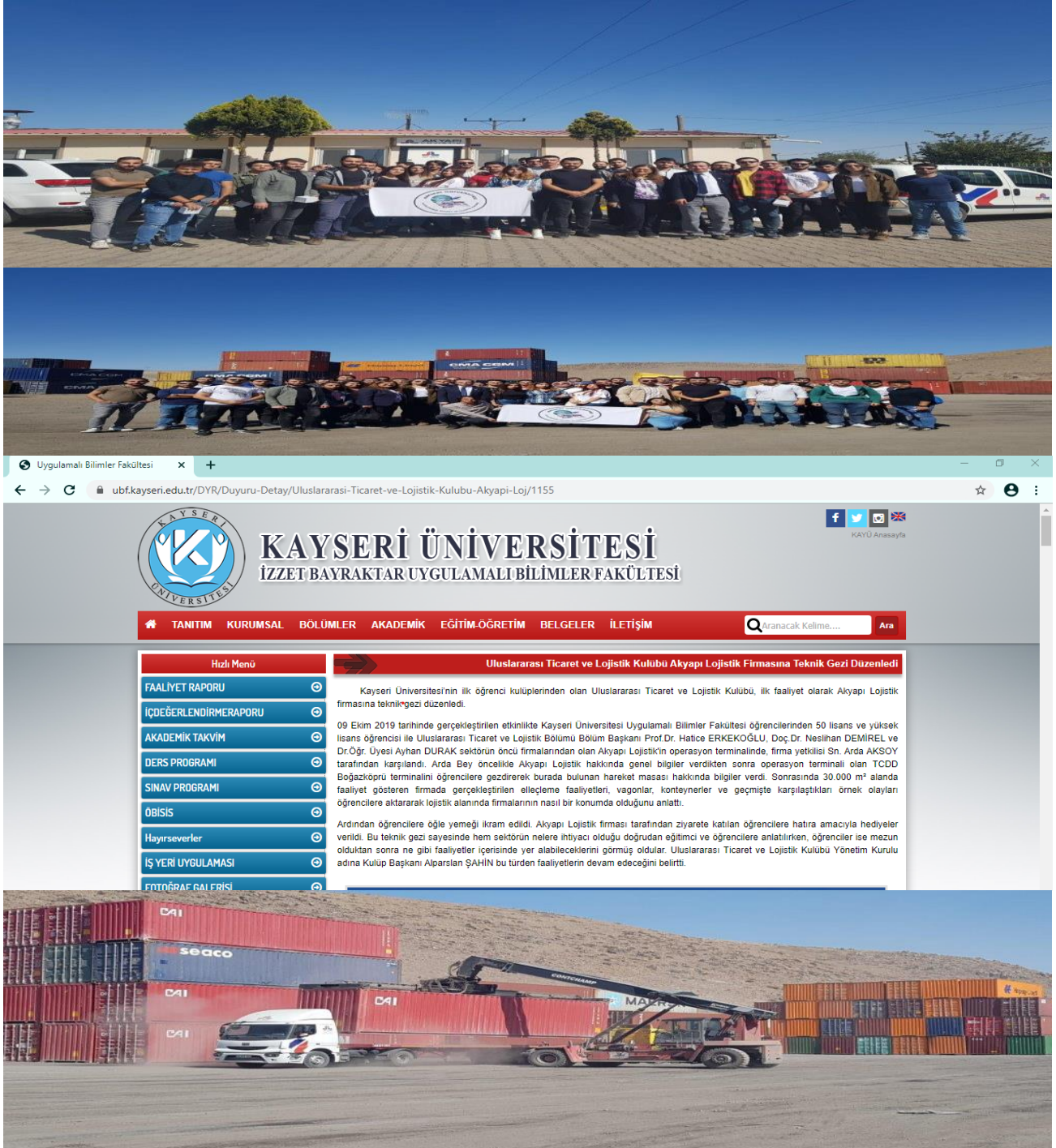
Doç. Dr. Neslihan DEMİREL

Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK

Öğretim Üyesi

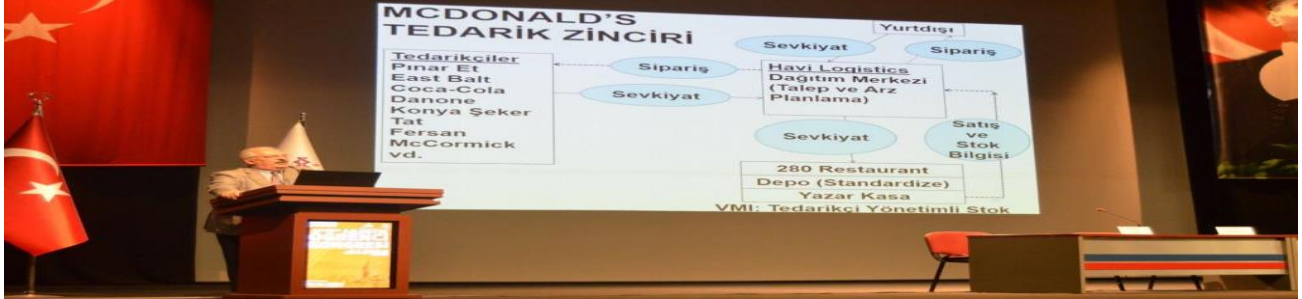
EK 16. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Akyapı Lojistik Teknik Gezisi



EK 17. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi Katılımı

Kayseri Üniversitesi, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Birim İç Değerlendirme Raporu (21.01.2020)







Uygulamalı Bilimler Fakültesi x +

← Uygulamalı Bilimler Fakültesi.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/Uluslararası-Ticaret-ve-Lojistik-Klubü-Lojistik-K/1168 ubf.kayseri.edu.tr

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
İZZET BAYRAKTAR UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

TANITIM KURUMSAL BÖLÜMLER AKADEMİK EĞİTİM-ÖĞRETİM BELGELER İLETİŞİM

Aranacak Kelime... Ara

Hızlı Menü

- FAALİYET RAPORU
- İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
- AKADEMİK TAKVİM
- DERS PROGRAMI
- SINAV PROGRAMI
- ÖBİSİS
- Hayırseverler
- İŞ YERİ UYGULAMASI
- FOTOGRAF GALERİSİ
- Dış İlişkiler Ofisi
- MEZUNİ ADIMIZ

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Lojistik Kongresine Katıldı

Üniversitemiz Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, UNILODER tarafından bu yıl birincisi Maltepe Üniversitesi evsahipliğinde düzenlenen Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi'ne katıldı. Ana teması "Akademik Yöntemlerle Sektörel Problemlere Çözüm Getirme" olarak belirlenen kongre iki gün sürdü. Kongrede öğrencilerimiz Lojistik konusunda güncel konularla ilgili yapılan sunumları dinledi, akademisyenler ve sektör temsilcileri ile tanışma imkânı buldu. Kulüp başkanımız ve yönetim kurulu üyeleri kulübümüzün UNILODER'e üyeliği için görüşmeler yaptı. Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi'nin ikincisinin önümüzdeki yıl Bursa'da düzenlenmesi planlanıyor.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
İZZET BAYRAKTAR UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

TANITIM KURUMSAL BÖLÜMLER AKADEMİK EĞİTİM-ÖĞRETİM BELGELER İLETİŞİM

Aranacak Kelime... Ara

Hızlı Menü

- FAALİYET RAPORU
- İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
- AKADEMİK TAKVİM
- DERS PROGRAMI
- SINAV PROGRAMI
- ÖBİSİS
- Hayırseverler
- İŞ YERİ UYGULAMASI
- FOTOGRAF GALERİSİ
- Dış İlişkiler Ofisi
- MEZUNİ ADIMIZ

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Lojistik Kongresine Katıldı

Üniversitemiz Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, UNILODER tarafından bu yıl birincisi Maltepe Üniversitesi evsahipliğinde düzenlenen Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi'ne katıldı. Ana teması "Akademik Yöntemlerle Sektörel Problemlere Çözüm Getirme" olarak belirlenen kongre iki gün sürdü. Kongrede öğrencilerimiz Lojistik konusunda güncel konularla ilgili yapılan sunumları dinledi, akademisyenler ve sektör temsilcileri ile tanışma imkânı buldu. Kulüp başkanımız ve yönetim kurulu üyeleri kulübümüzün UNILODER'e üyeliği için görüşmeler yaptı. Ulusal Lojistik Öğrenci Kongresi'nin ikincisinin önümüzdeki yıl Bursa'da düzenlenmesi planlanıyor.

EK 18. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Kayseri Üniversitesi Rektörümüzü Ziyareti



kayseri.edu.tr/HaberCerik/452/5/uluslararasi-ticaret-ve-lojistik-kulubu-ogrencilerinden-rektorumuz-ziyaret.html



Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencilerinden, Rektörümüze Ziyaret



Üniversitemiz Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa'yı ziyaret etti.

Rektörlük makamında gerçekleşen ziyarette, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafaya, kulüp faaliyetleri hakkında bilgiler verdi ve desteklerinden dolayı teşekkür etti.

Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa da, Kayseri Üniversitesi olarak öğrencilerin her türlü kültürel ve sosyal faaliyetlerinde yanlarında olacaklarını belirtti.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK TAKVİM

YÖNETMELİKLER

YÖNERGELER

PROTOKOLLER



EK 19. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Kayseri Üniversitesi Rektör Yardımcımızı Ziyareti



Uygulamalı Bilimler Fakültesi x +

ubf.kayseri.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/Uluslararası-Ticaret-ve-Lojistik-Kulubu-ogrenciler/1161

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
İZZET BAYRAKTAR UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

TANITIM KURUMSAL BÖLÜMLER AKADEMİK EĞİTİM-ÖĞRETİM BELGELER İLETİŞİM

Aranacak Kelime... Ara

Hızlı Menü

- FAALİYET RAPORU
- İÇDEĞERLENDİRME RAPORU
- AKADEMİK TAKVİM
- DERS PROGRAMI
- SINAV PROGRAMI

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, Kayseri Üniversitesi Rektör Yardımcısı ve Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Derviş Boztosun'u ziyaret etti.

Üniversitemiz Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, Kayseri Üniversitesi Rektör Yardımcısı ve Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Derviş Boztosun'u ziyaret etti.

Uygulamalı Bilimler Fakültesi Dekanlık makamında gerçekleşen ziyarette, Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü öğrencileri, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Derviş Boztosun'a kulüp faaliyetleri hakkında bilgiler verdi ve desteklerinden dolayı teşekkür etti.

Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Derviş Boztosun da, Kayseri Üniversitesi olarak öğrencilerin her türlü kültürel ve sosyal faaliyetlerinde yanlarında olacaklarını belirtti.

EK 20. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Konferans Katılımı ve TÜDEMSAŞ Teknik Gezi



Uygulamalı Bilimler Fakültesi

ubf.kayseri.edu.tr/DYR/Duyuru-Detay/Uluslararası-Ticaret-ve-Lojistik-Kulubu-Sivas'a-Te/1163

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
İZZET BAYRAKTAR UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ

TANITIM KURUMSAL BÖLÜMLER AKADEMİK EĞİTİM-ÖĞRETİM BELGELER İLETİŞİM

Arıncak Kelime... Ara

Hızlı Menü

- FAALİYET RAPORU
- İÇDEĞERLENDİRME RAPORU
- AKADEMİK TAKVİM
- DERS PROGRAMI

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü Sivas'a Teknik Gezi Düzenledi

Kayseri Üniversitesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübü, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübünün davetlisi olarak Sivas'a teknik gezi düzenledi. Kulüp üyeleri ilk olarak Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Kulübünün düzenlediği "Sektöre Giriş" konferansına katıldı. Konferansta Sivas İl Gümrük Müdürü İdris SAYIMLAR, ESTAŞ İthalat Operasyon Sorumlusu Seda KARASU ve Girişimci-İşletme Sebahattin SELVİ öğrencilerle tecrübelerini paylaştı. Konferansın ardından iki kulübün üyeleri Sivas'ta bulunan Türkiye Demiryolu Makineleeri Sanayi A. Ş. (TÜDEMSAŞ) fabrikasını gezdi. Gezi sırasında fabrika yetkilileri tarafından öğrencilere fabrikada gerçekleştirilen faaliyetler hakkında bilgiler verildi.





EK 21. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Lojistik Sektöründe Ağır Nakliyenin Önemi Paneli



Ağır Nakliye Sektörü

- Sektördeki belge alan firma sayısı : 2000
- Özmal araç ile faaliyet gösteren ağır nakliyeciler firma sayısı : 200
- Sektördeki Toplam hidrolik dorse aks sayısı: 1000 aks = 36 000 ton taşıma kapasitesi = 40.000.000 Euro'luk yatırım
- Sektördeki 4 dingil - 8 dingil yarı romork sayısı = 750 adet = 3750 aks = 37500 ton taşıma kapasitesi = 75.000.000 Euro'luk yatırım
- Özel Çekici : 1500 adet = 150.000.000 Euro'luk yatırım
- Çalışan Sayısı = 10.000 kişi üzeri







Uygulamalı Bilimler Fakültesi x Üniversitemizde "Lojistik Sektörü" x +

kayseri.edu.tr/HaberCenik/456/5/universitemizde-lojistik-sektorunde-agir-nakliyenin-onemi-konulu-panel-duzenlendi.html

Üniversitemiz Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü tarafından "Lojistik Sektöründe Ağır Nakliyenin Önemi" konulu panel düzenlendi.


ERÜ Turizm Fakültesi Konferans Salonu'nda düzenlenen etkinliğe, Rektör Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa, Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Derviş Boztosun, Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Başkanı Prof. Dr. Hatice Erkekoğlu, Ağır Nakliyeciler Derneği Başkanı Selçuk Görmezoğlu ile çok sayıda akademisyen ve öğrenci katıldı.

Etkinliğin açılış konuşmasını yapan Rektör Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa, lojistik sektörünün önemine değindi.

Rektör Karamustafa, "Yol medeniyettir. Taşımacılıkta o medeniyetin önemli bir tamamlayıcısıdır. Bugün birçok ürünleri üretebilirsiniz, transfer edebilirsiniz, ama nitelikli taşıma sistemine, nakliyyeye ve taşımacılığa sahip değilseniz, uluslararası arenada rekabet gücüne sahip olamazsınız. Tabiki lojistiğin birçok bileşenleri vardır. Siz değerli öğrencilerimiz bunların en iyi şekilde eğitimini alıyorsunuz. Ama lojistiğin en temel bileşenleri nakliye, taşıma ve depolamadır. Bunun birçok koruma ve sigortalama gibi bileşenleri de bulunmaktadır. Biz Kayseri Üniversitesi olarak, bunu her defasında benzer toplantılarda dile getiriyorum. Kapalı kapılar ardında, teorik çerçevede eğitim veren bir müessese değiliz. İş dünyası ile bütünleşiyoruz. Uygulama ve proje odaklıyız diyoruz. Uygulamayı bazen sektöre giderek, bazen de sektörü buraya davet ederek paylaşıyoruz, tartışacağız. O yüzden bugünkü toplantı çok önemlidir. Kayseri Üniversitesi'nde öğrencilerin en nitelikli bir şekilde yetişmesi için bu tür etkinlikleri düzenliyoruz" diye konuştu.

Rektör Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa'nın konuşmasının ardından, panelistler Ağır Nakliyeciler Derneği yöneticileri Filiz Bolat, Bülent Eker ve Yasin Bayraktar, "Lojistik Sektöründe Ağır Nakliyenin Önemi" konusunda katılımcılara bilgiler verdi.

Panelin sonunda ise panelistlere plaket takdim edildi.

 Haber Videosu İçin Tıklayınız.

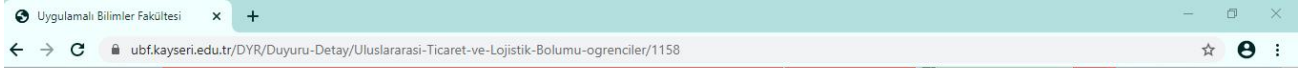
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK TAKVİM
YÖNETMELİKLER
YÖNERGELER
PROTOKOLLER
FORMLAR
E-POSTA
SIK SORULAN SORULAR
FOTOĞRAF GALERİ
VIDEO GALERİ

DUYURU HABER ETKİNLİK

Süreklili İşçi Alım İlanı Mülakat Sonucuna Göre Üniversitemize

EK 22. Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü Melikgazi Belediyesi Geri Dönüşüm Tesisi Teknik Gezisi





Hızlı Menü

- FAALİYET RAPORU
- İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
- AKADEMİK TAKVİM
- DERS PROGRAMI
- SINAV PROGRAMI
- ÖBİSİS
- Hayırs severler
- İŞ YERİ UYGULAMASI
- FOTOĞRAF GALERİSİ
- Diş İlişkiler Ofisi
- MEZUNLARIMIZ
- Farabi Değişim P.
- SIK SORULAN SORULAR
- PROJE ve BAŞARILAR
- Mevlana Değişim P.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencileri tarafından Melikgazi Belediyesi Geri Dönüşüm Tesisine teknik gezi düzenlendi.

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencileri 14 Ekim 2019 tarihinde Melikgazi Belediyesi Geri Dönüşüm Tesisine teknik gezi düzenledi.

EK 23. Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü Bilim Felsefesinde Kırılmalar ve Bilim Ahlakı Konulu Konferans





T.C.
Kayseri Üniversitesi
Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Muhasebe ve Finans Yönetimi Bölümü

KONFERANS

**Bilim Felsefesinde Kırılmalar ve
Bilim Ahlakı**

Prof. Dr. Fuat Sezgin



Prof. Dr. Ömer TORLAK
Rekabet Kurumu Başkanı

2019 Prof. Dr. Fuat Sezgin Yılı Etkinliği

Tarih: 18 Şubat 2019 Pazartesi • Saat: 10.00
Yer: ERÜ Turizm Fakültesi Cengiz Utaş Konferans Salonu

Ek 24. Öğrenci Yemek Bursu Almasına Yönelik Karar

Evrak Tarih ve Sayısı: 11/12/2019-E.6152



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

Sayı :38511803/772.01/E. 6152
Konu :Yemek Bursu

11/12/2019

SAĞLIK KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 21/11/2019 tarihli ve 5875 sayılı yazınız

İlgili yazınıza istinaden, Enstitümüz 2019/2020 eğitim-öğretim yılında komisyon tarafından yemek bursu alması kararlaştırılan öğrencilerin listesi aşağıda belirtilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-izmalıdır

Prof.Dr. Hatice ERKEKOĞLU
Enstitü Müdürü

EK 25. Mezun İzlem Sistemi Kurmakla Görevli Veri Toplama ve Analiz Alt Çalışma Grubu Görevlendirme Yazısı

T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kalite ve Strateji Geliştirme Merkezi
Müdürlüğü

Sayı :88493196/900/ 6584
Konu :Personel İşleri (Genel)

31/12/2019

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi : 30/12/2019 tarihli ve 6555 sayılı yazımız.

Üniversitemiz Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi alt çalışma gruplarının oluşturulmasına ilişkin ilgi yazımızın iptal edilerek, Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi alt çalışma gruplarının aşağıda belirtildiği şekliyle yeniden belirlenerek Rektörlük Oluru'nun alınması hususunu arz ederim.

Doç.Dr. Neslihan DEMİREL
Merkez Müdürü

Veri Toplama ve Analiz Grubu
Doç. Dr. Mürsel Karabacak (Bşk.)
Doç. Dr. Uğur Azizoglu
Dr. Öğr. Üyesi Ayhan Durak
Dr. Öğr. Üyesi Ebru Sönmez Karapınar
Dr. Öğr. Üyesi Fatih Balcı
Dr. Öğr. Üyesi Ümit Harun Akkaya
Dr. Öğr. Üyesi Sami Akmermer
Öğr. Gör. Dr. Kemal Durusu
Öğr. Gör. Şerife Çetin
Öğr. Gör. Evrim Özhayat
Öğr. Gör. Mahmut Korkmaz
Öğr. Gör. Emre Ceyhan
Öğr. Gör. Ümit Nusret Salman
Öğr. Gör. Emre Güneş
Öğr. Gör. Ramazan Kayabaşı
Öğr. Gör. Zeynep Arı
Öğr. Gör. Pınar İpek

Program Geliştirme ve İyileştirme Grubu
Doç. Dr. Özgür Demirtaş (Bşk.)
Doç. Dr. Ögüz Öcal
Doç. Dr. Mehmet Dalkılıç

Strateji Geliştirme Grubu
Doç. Dr. Ebru Aykan (Bşk.)
Doç. Dr. Mehmet Dalkılıç
Doç. Dr. Burhan Sevim
Dr. Öğr. Üyesi Ebru Sönmez Karapınar
Dr. Öğr. Üyesi Fulya Zaralı
Dr. Öğr. Üyesi Nihat Yılmaz
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Terzi
Öğr. Gör. Adeviye Çopur
Öğr. Gör. Emrah Gökkaya

Dr. Öğr. Üyesi Ebru Sönmez Karapınar
Dr. Öğr. Üyesi Zerrin Kılıçarslan
Dr. Öğr. Üyesi Yılmaz Delice
Dr. Öğr. Üyesi Ethem Baz
Dr. Öğr. Üyesi Nadide Sevil Tültüce
Öğr. Gör. Dr. Handan Şapcı
Öğr. Gör. Ali Kaplan
Öğr. Gör. İbrahim Arslan
Öğr. Gör. Mehmet Akif Erkan
Öğr. Gör. Çetin Ünen
Öğr. Gör. Sermed Doğan
Öğr. Gör. Neslihan Babacan
Öğr. Gör. Remzi Soner Cengiz

Evrakı Doğrulamak İçin : http://evrakdogrulama.kayseri.edu.tr/enVision-Sorgula/validate_doc.aspx?V=BEA55H2UJY
Yenidoğan Mahallesi Turhan Baytop Sokak 38280 Talas KAYSERİ
Telefon:0352 438 06 64
E-Posta:gensek@kayseri.edu.tr

Pin : 11242
Ayrıntılı bilgi için irtibat: Neslihan Demirel
Faks:0352 438 06 65
Elektronik Ağ:www.kayseri.edu.tr

EK 26. Yurtiçi ve Yurtdışı Araştırma İmkanlarının Duyurulması

Evrak Tarih ve Sayısı: 11/10/2019-E.5159



T.C.
KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı :13303056/730.06.01/E. 5159
Konu :Pakistan-Türkiye Araştırmacı Hareketliliği
Burs Programı 2019

GÜNLÜ EVRAK
11/10/2019

LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi : Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 28/08/2019 tarih ve E.56196 sayılı yazısı.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'ndan alınan ilgi yazıda; Türk tarafında Yükseköğretim Kurulu (YÖK), Pakistan tarafında Yükseköğretim Komisyonu (HEC) arasında 14 Nisan 2016 tarihinde imzalanan "Yükseköğretim Alanında İşbirliği Anlaşması'nın 3 üncü maddesinde, "... akademik ve araştırma faaliyetlerin desteklenmesinin sağlanması ve lisansüstü öğrenci ve öğretim elemanları hareketliliğini destekleyerek, Türk ve Pakistan yükseköğretim kurumları arasında yeni bilimsel ve teknolojik işbirliklerinin geliştirilmesi" amaçlandığı bildirilmekte Yükseköğretim sistemimizde her alanda niteliğin artırılmasına ve uluslararasılaşmaya yönelik başlatılan çalışmaların bir parçası olarak Türkiye ile Pakistan arasında yürütülen işbirliğinin sonuçlarından biri "Pakistan-Türkiye Araştırmacı Hareketliliği Burs Programı-2019"nın oluşturulduğu belirtilmektedir.

Bu kapsamda Proje yürütücüleri tarafından, Pakistan'daki yükseköğretim kurumları ile gerçekleştirilmesi planlanan proje başvurularının, **05/11/2019** tarihi mesai bitimine kadar www.yoksis.yok.gov.tr üzerinden girişlerin yapılması; başvuru çıktılarının **31/10/2019** mesai bitimine kadar Rektörlüğümüze (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına) gönderilmesi hususunda gereğini rica ederim.

e-imzalıdır

EK 27. Akademik Teşvik Sıralamasında İlk Üçe Giren Öğretim Üyesine Rektörlük Tarafından Teşekkür Belgesi Verilmesi





Uygulamalı Bilimler Fakültesi x Akademik Teşvik Sıralamasında li x +
kayseri.edu.tr/Haberler/489/5/akademik-tesvik-siralamasinda-ilk-3e-giren-akademisyenlere-tesekkur-belgesi-verildi.html

/ Akademik Teşvik Sıralamasında İlk 3'e Giren Akademisyenlere Teşekkür Belgesi Verildi



Kayseri Üniversitesi'nde (KAYÜ), 2018 yılında yapmış olduğu akademik çalışmalar sonucu 2019 yılı Akademik Teşvik sıralamasında ilk 3'e giren akademisyenlere teşekkür belgesi verildi.

KAYÜ senato toplantısı öncesi düzenlenen belge takdim töreninde konuşan Rektörümüz Prof. Dr. Kurtuluş Karamustafa, teşekkür belgesi alan akademisyenleri başarılarından dolayı kutladı.

Rektörümüz Karamustafa, daha sonra akademik teşvik sıralamasında birinci olan Prof. Dr. Ercan Karaköse, ikinci olan Doç. Dr. Hüseyin Benli ve üçüncü olan Prof. Dr. Tuncay Çelik'e belgelerini takdim etti.

Mazereti nedeniyle toplantıya katılmayan Prof. Dr. Ercan Karaköse'nin teşekkür belgesini Dr. Öğretim Üyesi Ali Durmuş aldı.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

AKADEMİK TAKVİM

YÖNETMELİKLER

YÖNERGELER

PROTOKOLLER

FORMLAR

EK 28. Kadın Girişimcilerin Gözünden İş Dünyası Konulu Panel





KADIN GİRİŞİMCİLERİN GÖZÜNDEN İŞ DÜNYASI
YER: ERCİYES ÜNİVERSİTESİ CENGİZ UTAS
KONFERANS SALONU
TARİH: 25.02.2019
SAAT: 14:30



KONUŞMACILAR

- ✓ ZUHAL GÖZÜKÜÇÜK
- ✓ DİLEK ANKARALIOĞLU
- ✓ MERVE SARIOĞLU
- ✓ REYHAN COŞKUN





EK 29. LÖSEV Bilgilendirme Semineri ve Kermes





EK 30. Sıfır Atık Geleceğe Değer Kattık Konulu Konferans

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

KONFERANS

Sıfır Atık: Geleceğe Değer Kattık

SIFIR ATIK
"geleceğe değer kattık"

Recycle

Recycle

Recycle

Konuşmacı:
Ramazan AYDIN
Çevre Mühendisi / Melikgazi Belediyesi Geri Dönüşüm Şefi

29 Nisan 2019 • Saat: 14.30
ERÜ Turizm Fakültesi Prof. Dr. Cengiz UTAŞ Konferans Salonu

Düzenleyen: Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü

Kayü'de "Sıfır Atık: Geleceğe Değer Kattık" konulu konferans düzenlendi - 2293845/

İHA
İhlas Haber Ajansı

Abone Gündem Politika Asayiş Spor Dünya Ekonomi

[f](#)
[t](#)
[p](#)
[w](#)

Kayseri Üniversitesi (KAYÜ) Uygulamalı Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü tarafından "Sıfır Atık: Geleceğe Değer Kattık" konulu konferans düzenlendi.

Erciyes Üniversitesi Turizm Fakültesi Konferans Salonu'nda düzenlenen etkinliğe, KAYÜ Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Derviş Boztosun ile çok sayıda akademisyen ve öğrenci katıldı.

Etkinliğin açılış konuşmasını yapan KAYÜ Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Derviş Boztosun, etkinliğin önemine vurgu yaptı.



EK 31. Vergi Haftasında Vergi Dairesi Çalışanlarına Örgüt Kültürü Semineri





EK 32. Geleceğe Nefes Kampanyasına Destek





EK 33. Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİSİS) Ekran Görüntüsü

← → ↻ 🏠 <https://obisis.kayseri.edu.tr> IP:10.40.48.2

Kayseri Öğrenci Bilgi Sistemi

[Ana Sayfa](#) [Dosyalar](#) [Sıkça Sorulan Sorular](#)

Sisteme giriş için
Öğrenci No ve Şifrenizi yazıp Giriş'e tıklayınız.

Öğrenci No:
Şifre:

09649 **Kodu Dınlayınız**

Sifremi Bilmiyorum

ENGELSİZ ERÜ KAMPÜS

Duyurular

DERS KAYDI VE KATKI PAYI ÜCRETİNİ YATIRMAK İÇİN EK SÜRE VERİLMİŞTİR

Ders kayıt dönemi süresinde kayıt yaptırmayan / öğrenim ücreti - katkı payını yatırmayan öğrencilere Üniversitemiz Senatosunun **19/09/2019 tarihli toplantısında 25 Eylül 2019 Çarşamba günü 1 (bir) gün ek süre verilmesi** kararlaştırılmıştır.

Bu durumda olan öğrencilerimiz **25 Eylül 2019 Çarşamba günü saat: 23:59'a kadar (1 gün)** ders kayıtlarını yapabilecek ve öğrenim ücreti/katki payı ücretlerini yatırbileceklerdir.

İlgili öğrencilerimize önemle duyurulur.

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

YAZ OKULU DERS KAYITLARI DERS KAYITLARI İÇİN EK SÜRE

Yaz Okulu Ders Kayıtları **30.06.2019 Pazar günü öğlen 12:00'a kadar** uzatılmıştır.

DİKKAT: 1 Temmuz Pazartesi günü yaz okulu dersleri başlayacaktır. Bu nedenle kayıtlar son kez uzatılmış olup, yeni bir uzatma söz konusu olmayacaktır.

Öğrencilerimiz bu süre boyunca derslerini seçebilirler, Ders ücretlerini ise Cumartesi günü Halk Bankası internet bankacılığı veya banka kartı gerekmeden ATM cihazlarını kullanarak, "Eğitim Ödemeleri" menüsünden "Erciyes Üniversitesi" ni seçerek, T.C. Kimlik numaralarını girip ödemelerini yapabilirler.

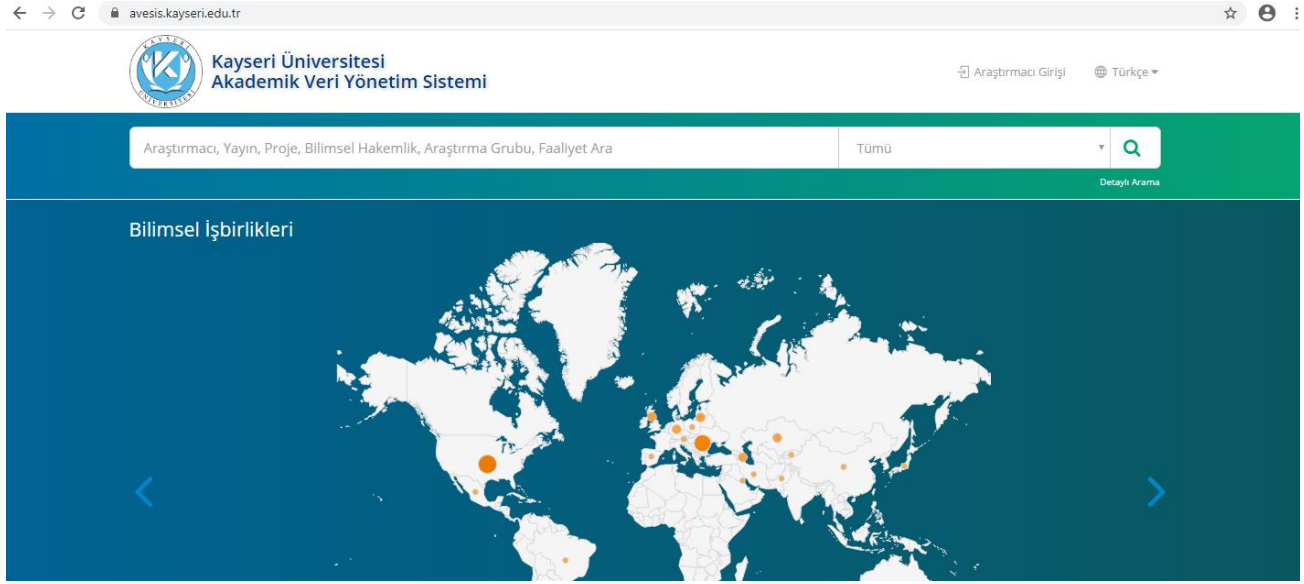
İKİNCİ ÖĞRETİM PROGRAMLARI İÇİN YÜZDE 10 LİSTELERİ

İkinci Öğretim Programlarımız için yüzde 10 başan listeleri ilan edilmiş ve harçlara yanıtlanmıştır.

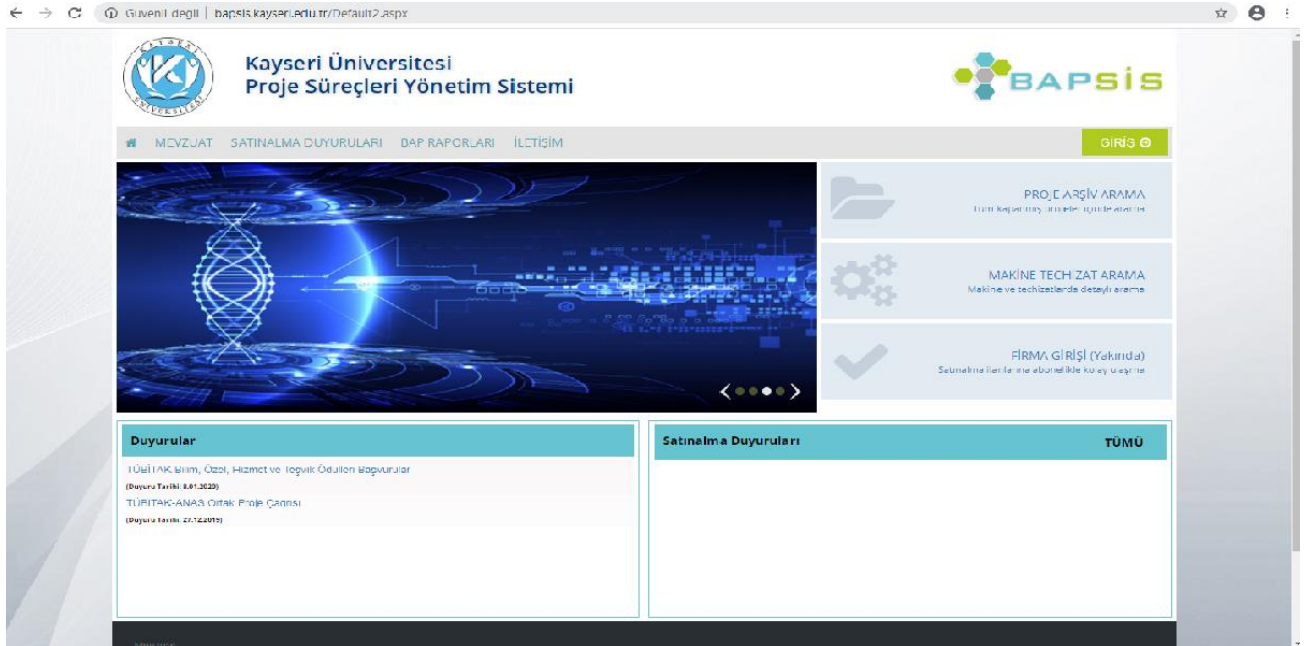
Yüzde 10 listelerine itiraz etmek isteyen öğrencilerimiz en geç 06.02.2019 Çarşamba günü saat 17:00'ye kadar Rektörlük Genel Evrak birimine giderek dilekçe ile resmi itirazlarını yapacaklardır.

Bu tarihten sonra yapılan başvurular değerlendirilmeye alınmayacaktır.

EK 34. Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) Ekran Görüntüsü



EK 35. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) Ekran Görüntüsü



EK 36. Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) Ekran Görüntüsü

Kurum İçi Gelen Evrak Güncelleme

Kayseri Üniversitesi

F-101.2020
14:15

Yılmaz Durak

Fevrak Fkiler İlgili Evrak Tarihçe

1 / 1

AYRAK 1406 ve Sayısı: 02.01.2020.4.20

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

Sıra No: 38511803.90.47.01.E.26
Kısa Adı: Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu
02.01.2020

Sayın Dr. Öğr. Üyesi AYHAN DURAK
Öğretim Üyesi

Emredilmiştir. 11.11.2019 tarihli ve 2019/32 sayılı Yürürlük Kuru Kurul Kararı ile Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu başkanlığına Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU atanmıştır. Akademi Kurulunun ve Enstitünün sağlıklı işleyiş ve planlama konularında görevlendirilmesini istenmektedir. Başvurunun değerlendirilmesi rica olunur.

Emredilmiştir.

Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU
Enstitü Müdürü

Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu

01. Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu Başkanı	Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU
02. Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu Üyesi	Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU
03. Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu Üyesi	Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU
04. Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu Üyesi	Prof.Dr. Mustafa ERKEKDOĞLU

DAĞITIM

Sayın Dr. Öğr. Üyesi İbrahim SÖNMEZ
REKTÖRLÜK

Sayın Dr. Öğr. Üyesi AYHAN DURAK
Sayın Araş. Gör. Öğretim Üyesi MUSTAFA ERKEKDOĞLU
Sayın Araş. Gör. Öğretim Üyesi MUSTAFA ERKEKDOĞLU

DİĞER

Evrakın Geldiği Yer
Kurum Kuruluşu
Evrak Kurum/Birim Kodu
38511803

YÜK. KUR. BAŞ. KAY. ÜNL. RFK.
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

KU Gelen Evrak No
25

Kurum Kayıt Tarihi
21.1.2020

Evrakın Birimi
Uygulamalı Bilimler Fakültesi
Dekanlığı

Dosya Kodu
903.07.01.06.01 - Yardımcı Hizmetler
İlgili Faaliyetler > Personel Özlük İşleri > Görevlendirme > Kurum İçi > Klasör 06 > Bölüm 01

Konu
Birim Kalite Güvence ve Stratejik

Görev Detayları

KI KU Evrakı: F-İmza ile Onaya Sun

Görev Detayları

Kurum İçi Gelen Evraklar ve Birim Kalite Güvence ve Stratejik Plan İzleme Komisyonu [20] [Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü]

Evrak

İşlemler

EK 37. Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) Ekran Görüntüsü

tesvik.kayseri.edu.tr/Account/Login

Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS)

Kayseri Üniversitesi

Giriş

Tek Giriş uygulaması ile sistemi kullanmak için Giriş butonunu tıklayınız.

Giriş

Puan hesaplama simülatörü

BİRİM KALİTE KOMİSYONU ONAY SAYFASI

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü olarak yetkim dâhilinde; Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri tarafından hazırlanan bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(Kayseri-31.01.2020)

Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU

Birim Kalite Güvence Komisyonu Üyeleri

Başkan
Prof. Dr. Hatice ERKEKOĞLU

Doç. Dr. Ebru AYKAN
Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ebru SÖNMEZ KARAPINAR
Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ayhan DURAK
Üye

Enstitü Sekreteri Ayhan TIRAŞ
Üye

Öğrenci Temsilcisi Fatih DENİZLİ
Üye