



**KAYSERİ
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

2023 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

1 - ÖZET

1.1- Özet

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sahip olduğu vizyon ve misyonu ile üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmaktadır. Strateji ve kalite birbirini destekleyen kavramlardır. YÖKAK tarafından yürütülen kalite çalışmalarının ürünü olan Kurum İç Değerlendirme Raporlarının temelini Birim İç Değerlendirme Raporları oluşturmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2023 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu Enstitü Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Raporda liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı alanlarında birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmektedir.

2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

2.1- Birim Hakkında Genel Bilgi

2.1- İletişim Bilgileri

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kalite Komisyonu Başkanı,

Doç. Dr. Ahmet TERZİ

Adres : Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No: 6 38280 Talas / KAYSERİ

Tel : 0 (352) 432 38 38 / 30000

E-posta : ahmetterzi@kayseri.edu.tr

2.2- Tarihsel Gelişimi

Enstitümüz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulmuştur. 18 Mayıs 2018 tarihinde ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi'nden ayrılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitümüze Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden, "Muhasebe ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans", "Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans", "Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans" ve "Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans" olmak üzere 4 (dört) program ve 57 öğrenci devrolmuştur. Enstitümüz Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulduktan sonra, devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2023 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla Enstitümüz bünyesinde aktif Anabilim Dalı Başkanlığı sayısı 11 (on bir), bu Anabilim Dallarında toplam 556 aktif öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir. Enstitümüz bünyesinde devrolan ve açılan anabilim dalları ve programları aşağıdaki gibidir:

Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Doktora Programı

Hesaplamalı Bilimler ve Mühendislik Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı

İnsan Kaynakları ve Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

İşletme Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)
- Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Doktora Programı

Muhasebe ve Finans Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

Organik Üretim Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı

Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)
- Doktora Programı

Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

- Doktora Programı

Tarih Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı

Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı

İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı Başkanlığı

- Tezli Yüksek Lisans Programı

2.3- Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Milli ve evrensel değerleri özümsemiş, demokratik ve etik değerlere saygılı, bilimsel yaklaşımı benimseyen, çağın gereklerine göre kendini yenileyebilen, ülke ve dünya sorunlarını tanımlayabilen ve bunlara çözüm üretebilen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme yeterliğine sahip lisansüstü düzeyde bilim insanları yetiştirmektedir.

Vizyon

Etik değerleri benimseyen, girişimci ve araştırmacı bilim insanları yetiştiren bir enstitü olmaktadır.

Değerler

Dürüstlük ve Güvenilirlik, Liyakat ve Adalet, Verimlilik, Katılımcılık, Değerlere Saygı, Sorumlulukların bilinci, Hukuk Kurallarına ve Yasal Mevzuata Uygunluk

Amaçlar

Kayseri Üniversitesi stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.
- Enstitünün değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.
- Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.

Bu amaçları izlemek ve değerlendirmek için oluşturulan birim Kalite Komisyonu aşağıdaki gibidir:

Doç. Dr. Ahmet TERZİ	Müdür - Komisyon Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Banu ULU	Müdür Yrd. - Komisyon Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Salih HİMMETOĞLU	Müdür Yrd. - Komisyon Üyesi
Arş Gör. Nadide AKTAŞ	Komisyon Üyesi
Münewer SARIASLAN	Enstitü Sekreteri - Komisyon Üyesi
Mahmut Furkan TURAN	Büro Personeli - Komisyon Üyesi
Onur ÇATALTEPE	Doktora Öğrencisi - Komisyon Üyesi
Buse Yıldız KOÇER	Yüksek Lisans Öğrencisi - Komisyon Üyesi

3 - A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

3- Birimin yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Birim 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulmuştur. 2023 Aralık sonu itibarıyla Enstitümüz bünyesindeki aktif 11 Anabilim Dalında toplam 556 aktif öğrenci ile eğitim-öğretime devam dilmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince kurulan enstitülerin organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir: a) Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur. b) Enstitü Müdürü, üç yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanun'la dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcılarını ve enstitüyü oluşturan enstitü anabilim ve enstitü ana sanat dalları başkanlarından oluşur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğretim Görevlisi ve Üyesi yetiştirilmesi kapsamında lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilerin eğitim-öğretim işleri, öğrenci kabulü, tez önerileri, Doktora Yeterlilik

Sınavlar ve Tez savunması, Tez danışmanlığı ve sınavlar gibi konuların Üniversite Senatosu tarafından onaylanan mevzuat çerçevesinde yürütülmesini izlemek, işleme koymak ve koordine etmek gibi görevleri yerine getirir. Birimde organizasyon şeması, görev tanımları, iş akışları belirlenmiş ve birim web sayfasında paylaşılarak bilinirliği sağlanmıştır. Ayrıca belirlenen bu organizasyon şeması, görev tanımları, iş akışları birimde öngörülen yönetim modelini benimseyecek şekilde ve gerçekte uygulanır durumdadır.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Organizasyon Şeması](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İş Akışları](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Görev Tanımları](#)

A.1.2. Liderlik

3-Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kalite güvence kültürünü içselleştirmek ve geliştirmek üzere geçtiğimiz yıllarda gerçekleştirilen Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) eğitimleri kapsamında, birim faaliyetlerinin süreç liderleri tarafından daha sağlıklı bir şekilde koordine edilmesi ve takibinin sağlanması için BKYS yazılımı uygulamaya alınmıştır. Birim kalite hafızasının sürdürülebilir olarak devam edebileceği şekilde Birim Kalite Komisyonu güncellenmiştir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürü Doç. Dr. Ahmet TERZİ başkanlığında müdür yardımcıları, enstitü öğretim elemanları, enstitü sekreteri ve öğrenci temsilcilerinin yer aldığı Birim Kalite Komisyonu, BKYS'nin planlanması ve uygulanması için çalışmalarını sürdürmektedir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Birim Kalite Komisyonu](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü BKYS Faaliyet Plan Raporu](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

3-Birimde değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kurumun misyon, vizyon ve kalite politikaları çerçevesinde Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentileri dikkate alınarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlamak amacı ile değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir. Bu doğrultuda Kayseri Üniversitesi birimleri için BKYS üzerinden standartlaştırılan "Değişimin Yönetimi" kapsamında 7 farklı alt başlıkta değişim ihtiyaçları takip edilmekte ve bütüncül olarak yürütülmesi hedeflenmektedir.

[Kayseri Üniversitesi Değişimin Yönetimi Ana Süreçleri](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Değişimin Yönetimi BKYS Raporu](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

3-İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Enstitümüz İç Kalite Güvencesi kapsamında yaptığı çalışmalar, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. BKYS üzerinden her Ocak ayında birim kalite komisyonu görev tanımları kapsamında bir sonraki yılın faaliyet, işlem ve süreçleri planlanmaktadır. Söz konusu yönergenin Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı başlıklı 11 inci maddesi şu şekildedir: Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı MADDE 11 – (1) Üniversitenin akademik ve idari birimleri, kalite komisyonunun çalışmalarına destek verir. Komisyonun yönlendirmesi doğrultusunda kendi akademik programlarının ve idari hizmetlerinin kalite geliştirme faaliyetlerini koordine eder ve performanslarını izler. (2) Kayseri Üniversitesinin akademik ve idari birimlerinin kalite kurulları birim amiri tarafından oluşturulur. Kurulun başkanı birim amiri olup, diğer üyelerin kimlerden oluşacağı, süresi ve çalışma usul ve esasları ilgili birimin amiri tarafından belirlenir. (3) Her birim, bir önceki yıla ait İç Değerlendirme Raporunu, takip eden yılın Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve komisyona teslim etmekle yükümlüdür.

[Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü BKYS Faaliyet Plan Raporu](#)

[Kayseri Üniversitesi Birim Kalite Komisyonu Görev Tanımı](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Birim Kalite Komisyonu](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ile ilgili duyuru ve haberler, kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla hem birim web sayfası hem de sosyal medya aracılığıyla doğru, güncel ve kolay erişilebilir halde tutulmaktadır. Birim, kurum akademik takvimine uygun şekilde takvimde yer alan konu ve konularda gerekli duyuruları güncel ve doğru şekilde web sayfası ve birim sosyal medya hesabı aracılığı ile kamuoyuna bildirmektedir. Birim yönetiminde hesap verme sorumluluğunun sağlanabilmesi için, yönetimin her aşama ve birimindeki faaliyet ve işlemlerinde şeffaflık ilkesi benimsenmektedir. Birim içi hesap verme yöntemi olarak, faaliyet ve süreçlerin sorumlu personelleri BKYS üzerinden takip edilebilmektedir. Şeffaflık kapsamında gizlilik düzeyindekiler dışında tüm bilgi ve belgelere ulaşılabilir. Enstitünün eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel veriler kamuoyuyla <https://enstitu.kayseri.edu.tr/> web sayfası ve sosyal medya hesabı <https://www.instagram.com/lisansustu.kayu/> üzerinden paylaşılmaktadır.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Sosyal Medya Duyuru Örneği](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Web Sayfası Duyuru Örneği](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Hesap Verebilirlik BKYS Örneği](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Radyo Tanıtım Programı](#)

3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

3-Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kayseri Üniversitesi Kalite Politikası, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü birimi tarafından benimsenerek, Üniversite misyon ve vizyonu doğrultusunda belirlenmiş birim misyon ve vizyonunu işletmek hedeflenmektedir. Bu kapsamda misyon, vizyon ve kalite politikalarının benimsenmesi ve içselleştirilmesi sürdürülebilir uygulamalar ile desteklenmektedir. Örneğin, etik değerlere saygılı bireyler yetiştirmek amacıyla konusu ve yapısı uygun lisansüstü tezler için etik kurul onayı belgesi alınmış olması gereklidir ve bu belge ilgili lisansüstü tezde yer almaktadır. Her lisansüstü tez için bilimsel etiğe uygunluk beyanı öğrenci tarafından imzalanarak bilimsel etik bilinci sağlanmaktadır. Lisansüstü derslerin tümünün AKTS değerleri belirlidir, böylece eğitim öğretimin uluslararası standartlara uyumu sağlanmaktadır. Nitelik ve nicelik olarak sürekli iyileştirmek amacıyla lisansüstü tezlerin savunulabilmesi için yayın şartı 10.06.2021 tarihli ve 15 sayılı senato toplantısında alınan karar ile uygulanmaya başlanmıştır ve sürdürülmektedir. Böylece ulusal ve uluslararası akademik literatürde kabul gören bilim insanları yetiştirmek hedeflenmektedir. Misyon, vizyon ve kalite politikaları çerçevesinde anabilim dalları ve programların sayısını artırmak amaçlanmaktadır. Bu çerçevede 2023 yılında 9 adet tezsiz-uzaktan yüksek lisans, 2 adet tezsiz yüksek lisans, 3 adet tezli yüksek lisans ve 2 adet doktora programı açma önerisi verilmiştir. Ayrıca disiplinler arası çalışmalarını desteklemek ve birim bünyesindeki disiplinler arası anabilim dalları ve programların sayısını artırmak amacıyla 2023 yılında 1 adet disiplinler arası lisansüstü program açma önerisi verilmiştir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Misyon ve Vizyonu](#)

[Kayseri Üniversitesi Kalite Politikası](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ABD ve Program Açma Önerileri](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yüksek Lisans Programlarından Mezuniyet için Yayın Şartları](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Doktora Programlarından Mezuniyet için Yayın Şartları](#)

[Mezuniyet Yayın Şartları Web Sitesi Erişimi](#)

[Tezlerde Yer Alan Etiğe Uygunluk ve Etik Kurul Onay Sayfaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

3-Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde 4 yıllık stratejik plan hazırlanmıştır. Birim stratejik planı hazırlanırken amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedeflere stratejik plan yılları arasında ulaşmak amacıyla hedef kartları oluşturulmuştur. Birimin hedef kartlarına uygun faaliyetleri ise yıllık faaliyet raporları ile izlenmektedir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2023 Faaliyet Raporu](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020-2024 Birim Stratejik Planı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

3-Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kayseri Üniversitesi bünyesindeki bütün birimler tarafından ortak performans yönetim sistemi uygulanmaktadır. Akademik Performans Değerlendirme Süreci Yönetim Sistemi (APSİS) isimli bilişim sistemi kullanılarak performans yönetiminin doğru, güvenilir ve sürdürülebilir olması amaçlanmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020-2024 Birim Stratejik Planı'nda belirlenen performans göstergeleri ve göstergeleri kapsayan amaç ve hedeflere ulaşma seviyesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından her yıl hazırlanan faaliyet raporlarında verilmektedir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde yer alan anabilim dallarındaki öğretim üyelerinin performansları, bağlı oldukları birimlerce APSİS üzerinden yıllık olarak takip edilmektedir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2023 Faaliyet Raporu](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Faaliyet Raporları Web Sayfası Erişimi](#)

[APSİS Kullanıcı Arayüzü](#)

3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

4-Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimde yapılan tüm yazışmalar, etkinlik ve süreçlerine ait bilgilendirmeler ve veriler, bu verilerin toplanması, ilgili kişi ve/veya birimlere duyurulması Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Birim bünyesinde öğretim üyesi kadrosu bulunmamasıyla birlikte enstitüde yer alan Ana Bilim Dallarında görevli öğretim üyeleri ile ilgili veriler Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden takip edilmektedir. Belirli dönemlerde öğretim üyelerine AVESİS bilgilerini güncel tutmaları gerektiği hatırlatılmaktadır. Öğrenci alım süreci de dâhil olmak üzere hem öğrenci hem idari hem de öğretim elemanı ara yüzünü entegre edilerek öğrencilerle ilgili tüm veriler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden işlenmektedir. Araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinde yapılmakta ve takip edilmektedir. Kurum genelinde bilgi yönetim sistemlerini izlemek ve iyileştirmek üzere çalışmalar devam etmektedir. Birim bünyesindeki kalite süreçlerinin stratejik plan ve faaliyet raporlarına uygun olacak şekilde gerçekleşmesi amacıyla tüm işlemlerin kanıta dayalı olarak takip edilmesini sağlayan bir yönetim kalite güvence sistemi olarak bilişim tabanlı Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) uygulanmaktadır.

[AVESİS Arayüzü ve Erişimi](#)

[OBS Arayüzü ve Erişimi](#)

[EBYS Yazışma Örneği](#)

[BAPSİS Arayüz ve Erişimi](#)

[BKYS Arayüz ve Erişimi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

3-Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde çalışan memnuniyet, şikayet ve önerilerinin alınması ve izlenmesi için kurum tarafından çalışan memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca birim ile ilgili tüm memnuniyet, şikayet ve önerilerin oluşturulabileceği MYS(Memnuniyet Yönetim Sistemi) hem kurum hem de birim web sayfasında kamuoyunun ve çalışanların kullanımına açıktır.

[MYS Bildirim Formu Arayüz ve Erişimi](#)

[İç Paydaş Memnuniyet Anketi Örneği EBYS Yazısı](#)

A.3.3. Finansal yönetim

3-Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Her yılın genel bütçesi ödenekleri aylık periyotlar halinde düzenli bir şekilde takip edilip gerekli ödemeler yapılmaktadır. Her mali yıl genel bütçe teklifi hazırlanıp, İdari Mali İşler Daire Başkanlığına sunulmaktadır. Birim akademik ve idari personelinin mali özlük haklarının düzenli bir şekilde hazırlanması ve gerekli ödemelerin yapılması sağlanmaktadır. Birimde taşınır kayıt kontrol sistemi dâhilinde yapılan alımların kayıtları ve depodan kullanıma sunulmaları düzenli bir şekilde yürütülmekte ve yılsonu raporları hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmektedir. Birimde ihtiyaç duyulan her türlü malzeme "PD-010 Satın Alma Prosedürü" izlenerek öncelikle harcama yetkilisinden talep edilir. Talep uygun görüldükten sonra harcama yetkilisi tarafından alınacak malın mali değerine göre açık ihale usulü ile veya doğrudan temin usulüyle alınacağına karar verilir ve yine harcama yetkilisi tarafından önce satın alma komisyonu daha sonra da muayene komisyonu oluşturulur. Satın alma işlemi gerçekleştirildikten sonra düzenlenen harcama talimatıyla Strateji Daire Başkanlığı tarafından ödeme gerçekleştirilir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2023 Yılı Bütçe Giderleri](#)

[Kayseri Üniversitesi Satın Alma Prosedürü](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

3-Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kayseri Üniversitesi genelinde eğitim-öğretim, araştırmaya geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçlerinin yönetimi için Süreç Yönetimi El kitabı tanımlanmıştır. Bu doğrultuda süreçlerdeki sorumluların belirlenmesi ve süreç iş akışlarının oluşturulması vasıtasıyla süreçler yönetilmektedir.

[Kayseri Üniversitesi Süreç Yönetimi El Kitabı](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Süreç İş Akışları](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Süreç Sorumluları ve Görev Tanımları](#)

3.4- A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

3-Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak iç ve dış paydaşlar belirlenmiş, paydaş matrisleri oluşturulmuş ve bu paydaşlara yönelik çalışmalar planlanmıştır. Eğitim öğretim süreçleri kapsamında yapılacak iyileştirmeler için iç paydaşların görüşleri alınmaktadır. Ayrıca birim ile ilgili tüm memnuniyet, şikayet ve önerilerin oluşturulabileceği Memnuniyet Yönetim Sistemi (MYS) tüm iç ve dış paydaşların kullanımına açıktır. Birim, kurumun araştırma stratejileri ile yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri arasında "eğitim" boyutunda bir bağ kurmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz ile Kayseri Serbest Muhasebeci ve Mali Müşavirler Odası, Kayseri Ticaret Odası ve Kayseri Sanayi Odası arasında imzalanan "Tezsiz Yüksek Lisans Programları İş Birliği Protokolü" kapsamında öğrenci alımları gerçekleştirilmiştir.

[MYS Bildirim Formu Arayüz ve Erişimi](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Paydaş Matrisi](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Önceliklendirilen Paydaş Listesi](#)

[Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği İle Öğrenci Alımı](#)

[Kayseri Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Alımı](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mezun Öğrencilerle Etkileşim Toplantısı](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Mesleki Gelişimlere Yönelik Paydaş Etkinliği](#)

[Karar Alma Süreçlerine Öğrenci Katılımlarının Artırılmasına Yönelik Toplantı Tutanağı](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

3-Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Öğrenci memnuniyet anketleri Kayseri Üniversitesi Kalite ve Strateji Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (KASGEM) tarafından yürütülmektedir. Bu anketlerin birim tarafından izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması ise birimin gelişmeye açık yönleri arasındadır. Birim Kalite Komisyonunda yüksek lisans ve doktora eğitimi gören öğrenciler de yer almaktadır. Böylece öğrencilerin Birim Komisyon toplantılarına ve Komisyon'un karar süreçlerine katılım sağlamaktadır.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Memnuniyet Anketi Verilerinin Talep Yazısı](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

3-Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kayseri Üniversitesi genelinde kullanılan Kayseri Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi'ne Lisansüstü Eğitim Enstitüsü mezunları da dahil edilmektedir. <http://mezun.kayseri.edu.tr/> erişim linki aracılığıyla mezun olan öğrencilerin izlenmesi sağlanmaktadır.

[Kayseri Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi](#)

3.5- A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

2-Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Birim özelinde uluslararasılaşma politikası bulunmamasıyla birlikte; uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmektedir. Ofis ilk kez 2019 yılı içerisinde Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği, Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği, Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği ve Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği başvurularını almıştır. Kayseri Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi kapsamında enstitü bünyesinde lisansüstü programlarda yabancı uyruklu öğrenciler için kontenjanlar ayrılmaktadır. 2023 yılı itibarıyla 9 yabancı uyruklu öğrenci enstitü bünyesinde eğitim görmektedir. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü Uluslararasılaşma politikaları kapsamında enstitü İngilizce web sayfası 2021 yılı içerisinde hazırlanarak hizmet vermeye başlamıştır. 2023 yılı itibarıyla güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Erasmus Birim Koordinatörlüğü](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İngilizce Web Sayfası Görseli](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

2-Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynaklarının belirlenmesi birim tarafından yürütülmektedir. Kurum uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

[Kayseri Üniversitesi Erasmus Politika Beyanı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2-Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nde uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmektedir. Birim stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile uluslararasılaşma performansını izlemeyi hedeflemektedir.

[Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri](#)

4 - B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

3-Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Enstitümüz bünyesinde yeni lisansüstü program açmak için "Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması" web sitemizde bulunmaktadır. Program açma ölçütlerinin sağlanması durumunda bölümlere enstitümüzde hali hazırda bulunmayan yeni lisansüstü programlar açılabilir. Lisansüstü eğitim enstitümüz, yüksek lisans programında 11 ana bilim dalı, 4 doktora, 11 tezli ve 6 tezsiz olmak üzere toplamda 21 program ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. Programların tasarımı ve yeni derslerin eklenmesi bilim dallarının akademik kurullarında görüşülmektedir. Bir dersin açılması için ders bilgi paketinde yer alan öğrenme çıktıları, iş yükü hesaplama, program çıktıları gibi bölümlerin doldurulması gerekmektedir. Akademik kurul oluru ile bilim dallarından gelen ders teklifleri enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Anabilim dallarında, eğitim öğretim faaliyetleri düzenlenirken Bologna süreci temel alınmıştır. Süreç oluşturulurken Bologna sürecinin de temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyon tamamlanmıştır. Bu süreç içerisinde, Türkiye

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirtilen hususlar dikkate alınmaktadır. Konuyla ilgili üniversitemiz tarafından hazırlanan, program ders bilgi paketi hazırlama kılavuzu da TYYÇ'nin öngördüğü şekilde oluşturulmuştur. Enstitümüz bünyesinde sunulan tüm dersler de bu kapsama dahil edilmiştir. 2021 yılı içerisinde enstitümüze bağlı anabilim dallarında program yeterlilikleri ulusal ve uluslararası standartlar gözetilerek belirlenmiştir. Bu bağlamda program amaç ve çıktılarının güncellenerek, müfredatlar ve ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi sağlanmıştır. 2023 yılında yeni açılan anabilim dallarından program müfredatları kapsamında amaçlarının, çıktılarının ve profillerinin oluşturulması, mevcut anabilim dallarından da var olan amaç, çıktı ve profillerin yeniden güncellenmesi resmi yazıyla talep edilmiştir.

[Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması](#)

[Enstitü Bünyesindeki Programların Sayıları](#)

[Enstitü Programları](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans Program Açılmasına İlişkin Evrak](#)

[Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Program Açılmasına İlişkin Evrak](#)

[Program Açma Taleplerine İlişkin Senato Kararları](#)

[Lisansüstü öğretim programlarının açılması \(m. 5\)](#)

[Program Profilleri Örneği](#)

[Katalog Sorumluları Web Sayfası](#)

[Katalog \(infopack\) Sorumlularının Belirlenmesine İlişkin Yazı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

3-Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

Programlarda yer alan dersler; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılmaktadır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözeterek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler ile öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğinin korunması sağlanmaktadır. Bu programların alan, meslek ve genel kültür dersleri dağılımı ile kültürel derinlik kazandırmaya potansiyeli yine anabilim dalı kurullarınca gözetilmektedir. Ayrıca stratejik plan kapsamında üçer aylık periyotlarla anabilim dallarından veri talebinde bulunularak gerekli veriler toplanmaktadır. Anabilim dallarından gelen ders önerileri senatoya sunulmakta ve senato onayından sonra dersler açılmaktadır. Derslerin dağılımı ilgili anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmekte ve enstitü onayına sunulmaktadır. Ders programları enstitümüz web sayfasında ilan edilmektedir.

[Derslerin ve Ders Sorumlularının Belirlenmesi \(m.6\)](#)

[Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Danışmanlığı Sayıları \(m. 10\(1\)\)](#)

[Kayıt Yenileme, Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti, Dersler, Sınavlar ve Değerlendirme Esasları \(m. 20-30\)](#)

[Eğitim Öğretim Esasları Senato Kararı](#)

[Yüksek Lisans Ders Programı Evrak Örneği](#)

[Ders Programları Web Sayfası](#)

[Bahar ve Güz Yarıyıllarında Okutulacak Derslere İlişkin Evrak](#)

[Ders Teklifi Yönetim Kurulu Kararı Örneği](#)

[Ders Bilgi Paketi \(Yüksek Lisans-Doktora\)](#)

[Stratejik Plan Veri Talep Yazıları](#)

[Ders Güncelleme](#)

[Avrupa Kredi Transferi Sistemi \(AKTS\)](#)

[Bologna Süreci](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

3-Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Enstitümüzde verilen her dersin hem ulusal kredisi hem de AKTS kredisi mevcuttur. AKTS kredisinin belirlenmesinde öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final gibi) dikkate alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) hesaplanmasında, AKTS kredisi temel alınmakta ve öğrencilerin not dökümlerinde hem ulusal kredi hem de AKTS kredisine yer verilmektedir. Enstitümüze bağlı tüm programlarda program çıktıları ve ders kazanımları ilişkilendirilmekte, programların kendilerine özgü kazanımları ve çıktıları program profillerinde yansıtılmaktadır. Enstitümüz bünyesinde yer alan programların bilgileri ve bu programlarda verilen derslerin izlenmeleri ders bilgi paketinde yer almaktadır. Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi anabilim dalı akademik kurullarınca yapılmaktadır. Bölümler değerlendirmeleri sonucunda ders kataloglarında revizyonlar yapabilmektedirler. Yapılan değişiklikler ders bilgi paketleri aracılığıyla öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

[Ders İzlenesi Örneği](#)

[Tezli Yüksek Lisans Program Bilgileri Örneği](#)

[Eğitim Öğretim Bilgi sistemi](#)

[Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi Örneği](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

3-Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Programlar, Bologna Süreci'nin yükseköğretimde Avrupa yeterlilikler üst çerçevesinde tanımlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde(TYYÇ) belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey değerlerini sağlamaktadır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Gerçekleştirilen ders planlarında derslerin yükleri ve AKTS bilgilerine yer verilmiştir.

[AKTS Ders Bilgi Paketi Doktora Önek](#)

[AKTS Ders Bilgi Paketi Yüksek Lisans Önek](#)

[Ders Bilgi Paketinde Yer Alan Bilimsel Araştırma Yöntemleri Ders İçeriği](#)

[2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Yüz Yüze Eğitimde Uzaktan Öğretime İlişkin Temel Esaslar](#)

[2022-2023 Bahar Dönemi Yüksek Lisans Ders Programı Örneği](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

2-Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Enstitümüze bağlı lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmaları, programların bağlı olduğu anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmektedir. Program amaçları ve öğrenme çıktılarının izlenmesi amacıyla; sınavlar, ödevler veya projeler gerçekleştirilmektedir. Enstitümüz gerektiğinde anabilim dallarına gerekli desteği sağlamaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin istatistikî göstergeler bilgi sisteminden izlenebilmektedir. Yüz yüze eğitim süreçlerinde olduğu gibi, uzaktan eğitim yoluyla verilen programların eğitim amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyi dönemlik olarak, yıllık olarak ve program süresi sonunda anabilim dalları tarafından KAYUZEM'in yayınladığı yıllık faaliyet raporları ile de izlenebilmektedir. Her program ve ders için ilgili kazanımlar listesi öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği) niceliksel olarak değerlendirilmektedir.

[Eğitim ve Öğretime İlişkin İstatistikler](#)

[KAYUZEM İstatistikleri](#)

[Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu](#)

[Enstitü Faaliyet Raporu 2023](#)

[Enstitü Yönetim Kurulu Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Tutanağı](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

3- Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Eğitim ve öğretim süreçleri üniversitemiz koordinasyonunda enstitümüz ve anabilim dalları ile birlikte yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanarak iş takvimi, iş akışları ve süreçlere ilişkin formlar oluşturulmuştur. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilkeler, esaslar ve takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Enstitümüzde eğitim ve öğretim süreçleri Kayseri Üniversitesi lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliğinde düzenlenen esaslara göre yönetilmektedir. Uzaktan eğitim sisteminin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünsel biçimde ilerlemesi için gereken iş akışları üniversite düzeyinde senato kararlarıyla tanımlanmıştır. Bu doğrultuda KAYUZEM aracılığıyla enstitümüz bünyesinde bulunan ve üniversiteye bağlı tüm birimler için uzaktan eğitime yönelik insan kaynağı ve kurumsal yapılanma oluşturulmuştur. Enstitümüzün personeli, uzaktan tez izleme ve savunma süreçleri ile ilgilenmekte ve uzaktan eğitim sürecinin her aşamasının sorunsuz ilerlemesi için enstitü yönetimi liderliğinde çalışmalarını sürdürmektedir.

[Öğrenci Bilgi Sistemi WEB Sayfası](#)

[Akademik Bilgi Sistemi WEB sayfası](#)

[2022/2023 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans, Yüksek Lisans, Genel Öğrenci ve Doktora Formları](#)

[Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması](#)

[Tezli Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Doktora Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Tez Önerisi İş Akış Şeması](#)

4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

3-Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Lisansüstü programlarımızda yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, bağlı olunan anabilim dalı kurullarınca ve anabilim dalları öğretim üyelerince belirlenmektedir. Öğretim üyeleri, ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir. Enstitümüzün önerilen dersler, enstitümüzün yönetim kurulunda karara bağlanır. Bu dersler anabilim dallarından gelen talep üzerine yüz yüze veya online olacak şekilde gerçekleştirilir. Online dersler üniversitemizde bünyesinde kullanılan ALMS sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğrenciler, ALMS üzerinden gerçekleştirilen dersleri daha sonra tekrar izleme imkânına sahiptir. Bunların dışında öğrencilerin mesleki ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak ve program çıktılarını destekleyen çeşitli etkinlikler, konferanslar ve seminerlerde düzenlenmektedir. Bu kapsamda bu eğitim-öğretim yılı içerisinde ARDEB projeleri bilgilendirme ve yazma eğitimi ile etkili sunu teknikleri workshop eğitimi verilmiştir.

Öğretim programları, öğrencilerin mesleki yeterlik kazanması için gerekli zorunlu dersleri ve öğrencilerin mesleki ve sosyal kazanımlarını destekleyecek seçmeli dersleri içerecek şekilde planlanmaktadır. Ayrıca farklı programlarda öğrencinin elde ettiği kazanımları uygulayabilmesi ve disiplinler arası proje gerçekleştirmesi amacıyla proje temelli dersler bulunmaktadır. Enstitümüz, lisansüstü yönetmeliğinde yer verildiği gibi lisansüstü eğitimin önemli bir parçası olan araştırmaya yapmayı desteklemek üzere her programdaki öğrencilerin ders dönemlerinde Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersi ile Seminer dersini almayı zorunlu kılmaktadır. Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersinde öğrencilerin, tez dönemine geçtiklerinde yapacakları bilimsel araştırmalarını sağlam yöntemsel temellere dayandırılması, Seminer dersinde ise bir araştırma önerisinin yazımına ilişkin ilke ve kurulların benimsenmesi hedeflenmektedir.

Tez aşamasındaki öğrencilerin tezlerini bilimsel ilke ve kurullar çerçevesinde yazmasına rehberlik etmek üzere KAYÜ Lisansüstü tez önerisi hazırlama, tez yazma ve teslim kılavuzu enstitümüz web sayfasında mevcuttur. Örgün eğitim süreçlerinde, tüm programlarımızı kapsayacak şekilde, teknolojinin sunduğu olanaklardan faydalanılmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerinde yenilikçi uygulamaların etkilerinin değerlendirilmesi süreçlerinin sorumluluğu anabilim dallarındadır. İlgili programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Doktora, Yüksek Lisans ve Tezsiz Yüksek Lisans Diploması verilmektedir.

[Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Dersler ve Ders Kredileri m. 6, 15,22,26,30,33,34,35,38 ve 39](#)

[Yüksek Lisans Seminer Dersi İçeriği Örneği](#)

[Doktora Tez İzleme \(Tık\) Rapor Formu](#)

[ARDEB Projeleri Bilgilendirme ve Yazma Eğitimi](#)

[Etkili Sunu Teknikleri Workshop Eğitimi](#)

[KAYUZEM Online Dersler Giriş Ekranı](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

3-Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. Enstitümüz programlarında dersi vermekle sorumlu öğretim elemanları, her dönem yürüttükleri dersin kazanımlarını ölçmeyi amaçlayan çeşitli araçlar kullanarak değerlendirme yapmaktadır. Gerçekleştirilen tüm ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin katkı oranı öğretim elemanı tarafından belirlenmektedir.

Anabilim dalları dönem başlarında, enstitünün belirlediği tarih aralıklarına uygun olacak şekilde ve derslere giren öğretim üyelerinin görüşlerine de başvurarak, enstitümüze sınav tarihlerini bildirmektedirler. Bildirilen sınav takvimleri enstitü tarafından ilan edilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) göre uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınavların uygulanmasında, çevrimiçi veya yüz yüze sınav tekniklerinden yararlanılmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde bulunan lisansüstü programlarında kayıtlı olan öğrenciler, enstitümüzün eğitim-öğretim yönetmeliğine uygun olacak şekilde anabilim dalları tarafından değerlendirilmektedir. Anabilim dalları tarafından gerçekleştirilen bu ölçme değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar anabilim dallarınca belirlenmekte, ölçme ve değerlendirme sonuçları dönem sonlarında öğrenci bilgi sistemine girilmekte ve öğrenci başarıları izlenmektedir.

Ölçme ve değerlendirme esasları, bağlı değerlendirme sisteminde başarı notu hesaplamasına katılma şartlarına göre "Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" kapsamında uygulanmaktadır. Öğrenci değerlendirilmesi amacıyla yapılan tüm faaliyetler ders öğrenim çıktıları ile ilişkili olup çıktı temelli bir değerlendirme yapılmaktadır.

Enstitümüz, öğrenci kabulünde de ölçme ve değerlendirme süreçlerini uygulamaktadır. Lisansüstü eğitime başvuran öğrenciler puan türlerine göre sıralanmaktadır. Sıralamaya giren öğrenciler anabilim dalları tarafından yazılı ve sözlü mülakata alınarak değerlendirilmektedir.

Doktora tez dönemine geçen öğrencilerin, yeterlik sınavları anabilim dallarında yazılı ve sözlü olarak yapılmaktadır. Enstitümüz bünyesinde doktora öğrenimi gören öğrencilerimiz en erken 3 en geç 5. yarıyıldan itibaren doktora yeterlik sınavına girmektedir. Yeterlik sınavları her yarıyıldan bir defa olmak üzere, yönetim kurulunca belirlenen aylarda yılda iki kez yapılmaktadır. Enstitümüzün doktora yeterlik sınav sürecini öğrencilere ve bölümlere bildirmekte ve takip etmektedir.

[Enstitümüz, Öğrenci Kabulünde de Ölçme ve Değerlendirme Sonuçları Örneği](#)

[Tez İzleme Sonuçlarına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Ölçme ve Değerlendirme Esasları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi

3-Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Enstitümüzün Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesinde belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir. Açılacak programlar, kontenjanlar ve yürütülecek derslerin teklifleri anabilim dalı başkanlıklarından nisan ayının sonuna kadar enstitü müdürü imzalı resmi yazı ile istenmektedir. Gelen teklifler ve açılacak dersler enstitü kurulunda görüşülmekte ve şartları belirlenmektedir. Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı enstitü yönetim kurulunda mayıs ayı içerisinde karara bağlanmaktadır. Alınan karar Rektörün onayından sonra web sayfasında tam metin olarak yayımlanır. Başvurular ilanda belirtilen günlerde alınır. Başvuran öğrencilerin değerlendirmeleri, enstitü yönetim kurulu aracılığıyla oluşturulan jüri tarafından yapılır ve sonuçlar enstitü yönetim kurulunun onayından sonra ilan edilir. Kazanan öğrencilerin kayıtları ilanda belirtilen tarihlerde yapılır. Öğrencilerin ders kayıtları Senato tarafından belirlenen

akademik takvime uygun olarak yapılır.

[Kontenjan tespiti ve ilanı \(m. 10\)](#)

[Lisansüstü Programlara Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıt Esasları \(m. 12- 19\)](#)

[Lisansüstü Öğrenci Alımı Başvuru Duyurusu](#)

[Lisansüstü Öğrenci Alımı Başvurusunun Enstitü Sosyal Medya Hesabından Duyurusu](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

3-Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Enstitümüzde, yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı olacak şekilde tanımlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Enstitümüzün lisansüstü programlarında kayıtlı tüm öğrencilerin danışmanlıkları, kayıt yaptıkları ilk dönemlerinde bağlı oldukları anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Öğrencilerin birinci dönemlerinin başında kendilerine anabilim dalı kurulu tarafından danışman atanmakta ve öğrenciler mezun olana kadar danışmanlarının rehberliğinde eğitimlerini ve akademik çalışmalarını yürütmektedir.

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri de tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. Lisansüstü başvuru dönemlerinde web sayfamızda bilgi ve belgeler paylaşılmaktadır. Lisansüstü öğrenimini başarıyla tamamlayan öğrenci enstitümüze başvurmaktadır. Bu aşamada enstitümüzde öğrencinin ders sayısı, aldığı AKTS kredisi toplamı ve zorunlu dersleri alıp almadığı kontrol edilmektedir. Tezini yazması uygun görülen ve gerekli sorumlulukları yerine getiren öğrenci tezini teslim etmektedir. Teslim edilen tez, tez yazım kuralları ve intihal oranı bakımından kontrol edilmektedir. Bu süreçler web sayfasında yer alan iş akış şemasında belirtilmektedir. Enstitümüze bağlı lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler, lisansüstü eğitim-öğretim sınav yönetmeliğinde belirtilmiş bağlı oldukları program türüne özel (doktora, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans,) tamamlama ölçütlerini başarıyla yerine getirdikleri takdirde diplomalarını almaya hak kazanmaktadır.

[Başarı Notunun Hesaplanması \(m. 28\)](#)

[Danışman Atamalarına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Doktora Tez Savunma Sınav Jürisi ve Doktora Tezinin Sonuçlandırılması \(m. 49\)](#)

[KAYÜ Lisansüstü Tez Önerisi Hazırlama, Tez Yazma ve Teslim Kılavuzu](#)

[Mezuniyet ve Diplomaya İlişkin Esaslar \(m. 55\)](#)

[Not Dönüşüm Tabloları](#)

[Tez Savunma Sınavına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans Diploması \(m. 37\)](#)

[Yabancı Dil Eşdeğerlik Tabloları](#)

[Yüksek Lisans Tez Çalışmasının Sonuçlanması \(m. 41-42\)](#)

4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

3-Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Enstitümüz Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi içerisinde yer alan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu binasının 3. katında olup idari faaliyetlerini burada sürdürmektedir. Eğitim öğretim faaliyetlerinde kullanılmak üzere enstitü bünyesinde sınıf ve laboratuvar bulunmamaktadır. Enstitümüz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda ilgili anabilim dallarının bulunduğu binaların imkânlarından yararlanmaktadır. Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir.

Lisansüstü tez savunma sınavlarında toplantı salonu ihtiyacı için, Enstitü bünyesinde bulunan toplantı salonu ve Teknik Bilimler MYO binasının toplantı salonu kullanılmaktadır.

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fiziki Kaynaklar \(s. 5\)](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Donanım ve Diğer Teknolojik Kaynaklar \(s. 6-8\)](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İdari Ofisler](#)

[Lisansüstü Eğitim Sınıfı](#)

[Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Enstitü Bünyesindeki Toplantı Salonu](#)

[Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Teknik Bilimler MYO Toplantı Salonu](#)

[Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Eğitimi İçin Oluşturulmuş Sınıf](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

3-Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Yarıyıl başında ve akademik takvimde belirtilen süre içerisinde öğrenciler, danışmanın görüşüne göre ders değişikliği, ders ekleme ve ders bırakma işlemleri yapabilmektedirler. Akademik danışmanlar öğrencilerin, kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemlerinde ve farklı sorunların çözümünde öğrencilere

yardımcı olmaktadır. Öğrenciler enstitümüz web sayfasında yer alan iletişim bilgilerini kullanarak danışmanlarına e posta yoluyla ulaşabildikleri gibi akademik sistem üzerinden de mesaj gönderebilmektedir. Ayrıca akademik danışmanlar, öğrenciler ile çeşitli anlık mesajlaşma uygulamaları üzerinden de iletişim kurmaktadır.

Öğrencilerin her türlü bilgi, istek, şikâyet ve talepleri, hem telefonlar aracılığıyla hem de enstitu@kayseri.edu.tr mail adresi aracılığıyla birim görevlileri tarafından alınıp çözüme ulaştırılmaktadır. Ayrıca mail adresi üzerinden öğrencilerin tezlerinin biçimsel incelemesi de yapılmakta ve bu anlamda öğrencilere akademik destek ve dönüt sağlanmaktadır.

Enstitümüz öğrencileri üniversitemizin imkân ve olanaklarından faydalanabilmektedir. Engelli öğrencilerimiz için üniversitemiz bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Öğrencilerimize psikolojik danışmanlık hizmeti vermek üzere Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ve öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine rehberlik etmek ve desteklemek üzere Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi mevcuttur.

[Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları](#)

[Elektronik Posta](#)

[Engelli Öğrenci Birimi](#)

[Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

[Memnuniyet Yönetim Sistemine Hızlı Erişim](#)

[Mezun Öğrenci Anketi](#)

[Öğrencilerle İletişim](#)

[Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi](#)

[Sosyal Medya Hesabı](#)

[Telefon Rehberi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

3-Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Enstitümüze ait fiziksel olanaklar sınırlı olmakla birlikte, enstitü öğrencilerimiz üniversitemiz bünyesinde bulunan yemekhane, yurt, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı vb. imkânlardan faydalanmaktadır. Ayrıca bağlı buldukları anabilim dallarının binasında bulunan kütüphane, laboratuvar, derslik vb. imkânları da kullanabilmektedirler.

[Lisansüstü Eğitim Sınıfı](#)

[Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Teknik Bilimler MYO Toplantı Salonu](#)

[Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Eğitimi İçin Oluşturulmuş Sınıf](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

3-Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kayseri Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi kapsamında dezavantajlı öğrencilere yönelik pozitif ayrımcı yaklaşım sergilenmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı, nitelikli, başarılı ve çağdaş bireyler olarak yetişebilmeleri sağlanmaktadır. Öğrencileri destekleyici çalışmalarda bulunmak için Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü faaliyetlerini sürdürmektedir. Kayseri Üniversitesine yapılacak başvurular ile kayıt ve kabul koşullarının belirlenmesi amacıyla Kayseri Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi hazırlanmıştır. Bu kapsamda enstitümüzce yabancı uyruklu öğrenci alımları gerçekleştirilmiş ve yabancı uyruklu öğrenci formaları oluşturulmuştur. Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında kampüs içinde görme engelliler için duyarlı yürüme alanları ve bedensel engelliler için rampalar bulunmaktadır.

[Kayseri Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi \(m. 8\(2\)\)](#)

[Kayseri Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi](#)

[Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü](#)

[Yabancı Uyruklu Öğrenci Başvuruları \(s.4\)](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

3-Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birim bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından yürütülmektedir. Bu kulüp ve toplulukların tüm faaliyetleri ise Kayseri Üniversitesi Öğrenci Kulüp Veya Toplulukları Kurulma Ve Çalışma Yönergesi kapsamında uygulanmaktadır.

[Öğrenci Kulüp Veya Toplulukları Kurulma Ve Çalışma Yönergesi](#)

4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

3-Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Birim bünyesinde öğretim üyesi bulunmamaktadır. Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken anabilim dalı akademik kurulu toplantısı ile öncelikle öğretim üyelerinin uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri görüşülerek karara bağlanmaktadır. Alınan karar enstitü kurul kararıyla kesinleşir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişmelerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere öğretim elemanlarının katılımı Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda sağlanmaktadır.

[Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

3-Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

İlgili anabilim dalında lisansüstü eğitim veren öğretim üyelerinin yetkinlik ve gelişim süreçleri bağlı oldukları birim tarafından izlenmektedir. Ayrıca enstitümüz tarafından da öğretim üyelerinin gelişim süreçlerine yönelik yapılan çalışmaların duyuruları gerçekleştirilmektedir.

[MATLAB Kampüs Lisansı Tanıtım Semineri "Webinar"](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

3-Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

İlgili anabilim dalında lisansüstü eğitim veren öğretim üyelerinin Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri bağlı oldukları birim tarafından izlenmektedir.

5 - C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

3-Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik göstergeler bulunmaktadır. Enstitümüz, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısının artırılması, özel sektörün veya bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısının artırılması ve lisansüstü tezlerden üretilerek desteklenen proje sayısının artırılması temel performans göstergelerimiz arasında bulunmaktadır. Enstitümüze bağlı lisansüstü programlarımız kapsamında yürütülen araştırma faaliyetleri anabilim dallarınca sürdürülmekte, Üniversitemiz araştırma izni ve etik kurul gibi resmi süreçlerde destek sağlamaktadır. Görevlendirme Yönergesi kapsamında Kayseri Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esaslarını düzenlemiştir. Bu kapsamda başvuruda bulunan akademik personelimiz (Araştırma Görevlileri) esaslar çerçevesinde yurt dışında da görevlendirilebilmektedir. Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ile araştırmacılar tarafından hazırlanan bilimsel araştırma proje teklifleri ile ilgili süreçlerin yürütülmesi ile usul ve esaslar düzenlenmiştir. Doktora öğrencilerimiz bu hizmetten başvurdukları takdirde faydalanabilmektedir. Proje raporu, yayın, patent gibi çalışmalar üniversitemiz bilimsel araştırma ve teşvik sistemi tarafından değerlendirilmektedir.

[Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)

[Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu](#)

[Tezlerde Yer Alan Etiğe Uygunluk ve Etik Kurul Onay Sayfaları](#)

[Kayseri Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2020-2024 Birim Stratejik Planı](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

2-Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Enstitümüzün araştırma için ayrılan özel bir bütçesi bulunmamaktadır. Ancak akademik personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından yapılan tez, proje gibi çalışmalar başvurdukları takdirde usul ve esaslara göre değerlendirilerek mali olarak desteklenebilmektedir. Anabilim dallarında öğretim üyelerince yürütülen tez çalışmalarının proje olarak yürütülmesine ve araştırmacıların gelişimine katkı sağlanmaktadır. Enstitümüzde lisansüstü eğitim alan öğrenciler çeşitli kaynaklardan destek alabilmektedir. Bu çerçevede enstitü web sayfası üzerinden teşvik programlarının duyuruları yapılmaktadır. Enstitümüz kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik etmek için; Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, Kayseri Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KAYSEM), Kayseri Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (KAYUZEM), Kayseri Üniversitesi bünyesindeki fakülteler ile sürekli olarak iletişim halindedir.

[Anadolu Üniversiteler Birliği 2. Ar-Ge Proje Pazarı Duyurusu](#)

[ARDEB Projeleri Bilgilendirme ve Yazma Eğitimi Duyurusu](#)

[ARDEP Destek Programları ve Yenilikleri Toplantı Duyurusu](#)

[Müze Kumbaram Araştırma Fonu \(MKAF 2023\) Duyurusu](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

3-Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde 11 anabilim dalından 4 anabilim dalına bağlı toplam 4 doktora programı bulunmaktadır. Bu programlara öğrenci alımında izlenecek süreçler Enstitümüz web sayfasında yer almaktadır. 2023 Aralık sonu itibarı ile eğitim öğretim döneminde bu programlara devam eden toplam öğrenci sayısı 60 olup 13 öğrenci 2023 yılı içerisinde mezun olmuştur. Doktora programlarına başvuru süreci Enstitümüz tarafından yakında takip edilmektedir. İlgili dönem için ana başvuru ve ke başvuru olmak üzere iki kez başvuru alınmıştır. Tüm süreç Enstitü sayfasında duyurulmuştur. Doktora başvuru süreçleri öğrenciler tarafından KVKK kapsamında adayların https://sis.kayseri.edu.tr/oibs/ina_app/ web sitesi üzerinden hesap açarak gerçekleştirilmektedir. Bu nedenle herhangi bir sonuç listesi yayımlamak yerine adaylar başvuru sonuçlarını kendi hesapları üzerinden takip etmektedir.

[Faaliyet Raporu Program Sayıları Sayfası](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Başvuru Alım Giriş Arayüzü](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Öğrenci Alım İlanı](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Ek Alım İlanı](#)

5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

2-Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliği, Üniversitemizin Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Enstitümüz Anabilim Dalları öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri, Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur ve ilişkin süreçler Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS ile gerçekleştirilmektedir.

[BAPSİS Arayüz ve Erişimi](#)

[Kayseri Üniversitesi Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

3-Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Enstitümüz, üniversitemizin araştırma stratejileri ile yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri arasında "eğitim" boyutunda bir bağ kurmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz ve Kayseri SMMMO, KTO ve KSO arasında imzalanan "Tezsiz Yüksek Lisans Programları İş Birliği Protokolü" kapsamında ile yüksek lisans ve doktora programlarına Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü Öğrenci Alım İlanı ile 2023 yılında öğrenci alımları gerçekleştirilmiştir.

[Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği İle Öğrenci Alım İlanı](#)

5.3- C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

3-Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Enstitümüz anabilim dallarında bulunan öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri bağlı buldukları birimler tarafından izlenmekte ve üniversitemiz Akademik Veri Sistemi aracılığıyla da takip edilmektedir. Ayrıca Enstitümüzde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerini belirlemek amacıyla anabilim dallarından yılsonunda lisansüstü öğrencilerimizle yaptıkları çalışmalarını bildirmeleri istenmiştir. Öğretim üyelerinin dönütleri doğrultusunda enstitümüz öğrencileriyle yapılan çalışmalar belirlenmiştir. Enstitümüzde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla yıllık olarak izlenmekte ve stratejik planda belirtilen hedefe ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir. 2023 yılına ait enstitümüz faaliyet raporunda bu hedefler değerlendirilmiştir.

[Faaliyet Raporu Araştırma Performansının Değerlendirilmesi](#)

[Lisansüstü Tezlerden Üretilen Yayın Sayısı Örnek Veri](#)

[Özel Sektörün-Bölgenin İhtiyacına Yönelik Hazırlanan Lisansüstü Tezler](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

3-Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

2023 yılında her öğretim elemanının performansına yönelik Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) kullanılarak teşvik uygulamaları gerçekleştirilmektedir. Böylece ulusal ve uluslararası araştırmalar puanlandırılarak araştırma yetkinliklerinin gelişimi hedeflenmektedir. Diğer taraftan Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) işletilerek 2023 yılında her öğretim elemanının araştırma süreçleri takip edilmektedir.

[2023 Akademik Performans Değerlendirme Duyurusu](#)

6 - D. TOPLUMSAL KATKI

6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

2- Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu marifetiyle, Üniversitede faaliyet gösteren tüm öğrenci kulüp ve topluluklarının etkinliklerinin düzenlenmesi, koordine edilmesi, yazışma ve görevlendirilmelerin yapılması işlemlerini yürütülmektedir. Toplumsal katkı 2020-2024 Birim Stratejik Planında enstitünün temel faaliyet alanlarından biri olarak belirlenmiştir. Amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve eylem planları incelenerek mevcut veriler değerlendirilmektedir. Üniversitemiz tarafından oluşturulan komisyonlara enstitü personelimiz katkıda bulunmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

2020-2024 Birim Stratejik Planı

Bağımlılıkla mücadele Komisyonu/Sıfır Atık Komisyonu

D.1.2. Kaynaklar

1- Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Enstitümüzde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.

6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2- Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerimiz enstitümüz, akademik birimlerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. Enstitümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla enstitü web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır. Enstitümüzde çeşitli alanlarda yüksek lisans ve doktora çalışmaları gerçekleştirilmekte ve bu çalışmaların sonuçları topluma katma değer sağlamaktadır. Enstitümüz bünyesinde yer alan anabilim dallarının ilgili fakültelerinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri de çeşitli sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte ya da bu tür projelere katılım sağlamaktadır. Yüksek lisans ve Doktora tez savunma ön koşulu olarak lisansüstü öğrencilerin yayın yapma zorunluluğu yönetmelikle düzenlenmiş ve uygulanmaktadır. Enstitümüz bünyesinde yürütülen tüm tez çalışmaları YÖK Tez Merkezi'nde kayıt altına alınmakta ve web sitemiz aracılığıyla da tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

Mezuniyet İçin Yayın Şartı

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Instagram

Lisansüstü Programlarımıza Başvuracak Adaylara Yönelik Radyo Programı (31.07.2023)

ARDEB Projeleri Bilgilendirme ve Yazma Eğitimi (07.06.2023)

7. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

7.1- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin değerlendirmeleri; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur.

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu yönetim modeli benimsemektedir. Kurum bünyesinde tanımlanan tüm süreçlerde gerekli görevleri yerine getirmek üzere birim bünyesinde komisyonlar oluşturulmuştur. Tüm komisyonların başkanları ve üyeleri görev tanımları ve ilgili komisyonların

iş akışları hakkında bilgi sahibidir. Birimde eğitim öğretim faaliyetleri, akademik personel ve öğrenciler ile ilgili tüm kararlar “enstitü kurulu” ve “enstitü yönetim kurulu” toplantılarında çoğulcu ve şeffaf yaklaşımla alınmaktadır. Birimin tüm faaliyetleri hakkındaki bilgiler paydaşların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla enstitü web sitesinden düzenli olarak duyurulmaktadır. Yönetim, alınan kararların uygulanmasını ve gelişimini izlemekte, gerekli görüldüğünde iyileştirme yapmaktadır. Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Birim içi yazışmalar EBYS sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemiyle (OBS) öğrencinin kayıtlı olduğu ders ile ilgili anket doldurarak görüşlerinin alınması sağlanmaktadır.

Birimde Kalite Komisyonu aktif şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Bu komisyon görevlerini Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi, Kayseri Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda yürütmektedir. Birimde performans yönetimi ile ilgili süreçlerin planlanması, enstitüye ait stratejik plan ve iyileştirme faaliyet planı kapsamında yer almaktadır. Performans yönetiminin doğru ve güvenilir bir şekilde işlemesi için Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi'ne (BKYS) geçiş aşaması sürmektedir. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve taşınır görevlilerince ilgili mevzuat çerçevesinde Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içinde yer alan TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) modülü kullanılmak suretiyle; 5018 sayılı Kanun Birimde Kalite Komisyonu aktif şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Bu komisyon görevlerini Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi, Kayseri Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda yürütmektedir. Birimde performans yönetimi ile ilgili süreçlerin planlanması, enstitüye ait stratejik plan ve iyileştirme faaliyet planı kapsamında yer almaktadır. Performans yönetiminin doğru ve güvenilir bir şekilde işlemesi için Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi ile gerçekleştirilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; harcama yetkilileri, gerçekleştirme görevlileri ve taşınır görevlilerince ilgili mevzuat çerçevesinde Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içinde yer alan TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) modülü kullanılmak suretiyle; 5018 sayılı Kanun çerçevesinde yürütülmektedir. Birimde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü tarafından tanımlıdır. Birim iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmayı ve yönetmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda lisansüstü öğrencilerine yönelik memnuniyet anketi uygulanmıştır. Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı Kayseri Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikaları dikkate alınarak Kayseri Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ile koordineli şekilde yürütülmektedir.

Eğitim ve Öğretim

Birimde, idari personel için çalışma odaları bulunmaktadır ve öğrencilerin kullanımına ve bilgisine sunulmuştur. Eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmamaktadır. Ancak Kayseri Üniversitesinin derslikleri, laboratuvarları, kütüphanesi ve diğer fiziksel imkânları işbirliği içinde kullanılmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilcileri Kalite Komisyonunda görevlendirilmiştir. Ayrıca yine birim personelleri tarafından yanıtlanan iletişim telefon hattı, hem genel akademik destek sağlamak hem de tez incelemesi ve tez yazma süreçlerini kolaylaştırmak için e-mail adresi kullanılarak öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorunlarına destek olunmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı tarafından, sağlanmaktadır. Birimimiz tesis ve altyapılar kapsamında kampüs olanaklarından yararlanmaktadır. Gerekli durumlarda Kayseri Üniversitesinin imkânları kullanılmaktadır. Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir. Birimin kendine ait teşvik sistemi bulunmamakla birlikte, birim akademik personeli YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Enstitümüzde öğretim üyelerinin lisansüstü öğrencilerimizle gerçekleştirdikleri araştırma faaliyetleri için belirlenmiş bir mali kaynak ve bütçe mevcut olmamakla birlikte lisansüstü tez çalışmalarının desteklenmesi Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından yürütülmektedir. Lisansüstü tez çalışmalarının desteklenmesi amacıyla üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi bulunmaktadır. Ayrıca üniversite dışındaki farklı kurumlar da lisansüstü tez çalışmalarını destekleyebilmektedir. T

Toplumsal Katkı

Enstitümüzde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerimiz enstitümüz, akademik birimlerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. Enstitümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla enstitü web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır.