



**KAYSERİ  
ÜNİVERSİTESİ**

**KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ  
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ**

2022 Yılı Birim İç Değerlendirme Raporu

# 1 - ÖZET

## 1.1- Özet

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sahip olduğu vizyon ve misyonu ile üniversitemizin stratejik amaç ve hedeflerine ulaşmasına katkıda bulunmaktadır. Strateji ve kalite birbirini destekleyen kavramlardır. YÖKAK tarafından yürütülen kalite çalışmalarının ürünü olan Kurum İç Değerlendirme Raporlarının temelini Birim İç Değerlendirme Raporları oluşturmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü 2022 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu enstitü Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Raporda liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı alanlarında birimin öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmektedir.

# 2 - BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 2.1- İletişim Bilgileri

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Kalite Komisyonu Başkanı,

Doç. Dr. Yasemin HARMANCI

Adres : Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No: 6 38280 Talas / KAYSERİ

Tel : 0 (352) 432 38 38 / 30000

E-posta : [ykaya@kayseri.edu.tr](mailto:ykaya@kayseri.edu.tr)

## 2.2- Tarihsel Gelişimi

Enstitümüz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulmuştur. 18 Mayıs 2018 tarihinde ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi'nden ayrılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitümüze Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden, "Muhasebe ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans", "Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans", "Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans" ve "Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans" olmak üzere 4 (dört) program ve 57 öğrenci devrolmuştur. Enstitümüz Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulduktan sonra, devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2022 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla Enstitümüz bünyesinde aktif Anabilim Dalı Başkanlığı sayısı 11 (on bir), bu Anabilim Dallarında toplam 621 aktif öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir. Enstitümüz bünyesinde devrolan ve açılan anabilim dalları ve programları aşağıdaki gibidir:

### **Elektrik-Elektronik Mühendisliği Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Doktora Programı

### **Hesaplamalı Bilimler ve Mühendislik Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

### **İnsan Kaynakları ve Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

### **İşletme Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)
- Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programı
- Doktora Programı

### **Muhasebe ve Finans Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı
- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

### **Organik Üretim Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

### **Sağlık Yönetimi Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

- Doktora Programı

### **Uluslararası Ticaret ve Lojistik Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

- Tezsiz Yüksek Lisans Programı (İ.Ö)

- Doktora Programı

### **Tarih Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

### **Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

### **İslam Tarihi ve Sanatları Anabilim Dalı Başkanlığı**

- Tezli Yüksek Lisans Programı

## 2.3- Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

### **Misyon**

Milli ve evrensel değerleri özümsemiş, demokratik ve etik değerlere saygılı, bilimsel yaklaşımı benimseyen, çağın gereklerine göre kendini yenileyebilen, ülke ve dünya sorunlarını tanımlayabilen ve bunlara çözüm üretebilen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme yeterliğine sahip lisansüstü düzeyde bilim insanları yetiştirmektedir.

### **Vizyon**

Etik değerleri benimseyen, girişimci ve araştırmacı bilim insanları yetiştiren bir enstitü olmaktır.

### **Değerler**

Dürüstlük ve Güvenilirlik,

Liyakat ve Adalet,

Verimlilik,

Katılımcılık, Değerlere Saygı,

Sorumlulukların bilinci,

Hukuk Kurallarına ve Yasal Mevzuata Uygunluk

### **Amaçlar**

Kayseri Üniversitesi stratejik amaç ve hedefleri ile uyumlu olarak Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün amaçları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- Eğitim ve öğretim kalitesini geliştirerek ihtiyaç duyulan nitelikli insan gücünü yetiştirmek.

- Enstitünün değişen koşullara uyumunu sağlayacak kurumsal kapasite ve kültür altyapısını oluşturmak.

- Toplumun farklı kesimleri ile iş birliği içerisinde girişimci ve proje odaklı çalışmayı benimsemek ve akademik faaliyetlerde bulunmak.

Bu amaçları izlemek ve değerlendirmek için oluşturulan birim Kalite Komisyonu aşağıdaki gibidir:

Doç. Dr. Yasemin HARMANCI

Müdür - Komisyon Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Ebru SÖNMEZ KARAPINAR

Müdür Yrd. - Komisyon Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Eda DAĞDEVİR

Müdür Yrd. - Komisyon Üyesi

Arş Gör. Nadide AKTAŞ

Komisyon Üyesi

Münawer SARIASLAN

Enstitü Sekreteri - Komisyon Üyesi

Onur ÇATALTEPE

Doktora Öğrencisi - Komisyon Üyesi

Buse Yıldız KOÇER

Yüksek Lisans Öğrencisi - Komisyon Üyesi

## 3 - LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

### 3.1- A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

##### 3-Kurumun yönetişim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Birim 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Karamamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak "Lisansüstü Eğitim Enstitüsü" olarak kurulduktan sonra, devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2021 yılı Aralık ayı sonu itibarıyla Enstitümüz bünyesinde aktif Anabilim Dalı Başkanlığı sayısı 11 olup bu Anabilim Dallarında toplam 621 aktif öğrenci eğitim-öğretime devam etmektedir. 2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince kurulan enstitülerin organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir: a) Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur. b) Enstitü Müdürü, üç yıl için Rektör tarafından atanır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevi aylıklı öğretim elemanları arasında üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü Müdürü, 2547 sayılı Kanun'la dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan enstitü anabilim ve enstitü ana sanat dalları başkanlarından oluşur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Öğretim Görevlisi ve Üyesi yetiştirilmesi kapsamında lisansüstü programlara kabul edilen öğrencilerin eğitim-öğretim işleri, öğrenci kabulü, tez önerileri, Doktora Yeterlilik Sınavları ve Tez savunması, Tez danışmanlığı ve sınavlar gibi konuların Üniversite Senatosu tarafından onaylanan mevzuat çerçevesinde yürütülmesini izlemek, işleme koymak ve koordine etmek gibi görevleri yerine getirir. Birimde organizasyon şeması, görev tanımları, iş akışları belirlenmiş ve birim web sayfasında paylaşılarak bilinişliği sağlanmıştır. Ayrıca belirlenen bu organizasyon şeması, görev tanımları, iş akışları birimde öngörülen yönetişim modelini benimseyecek şekilde ve gerçekte uygulanır durumdadır.

#### A.1.2. Liderlik

##### 3-Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kalite güvencesi kültürünü içselleştirmek ve geliştirme üzere kurum kalite komisyonlarına 2022 yılında da eğitimler verilerek, kurulan yeni kalite sistemlerine çalışanların entegrasyonu sağlanmaktadır. Ayrıca, bu eğitimlerde birim ile yönetim arasındaki iletişim ağını güçlendirmek amacıyla birim personelinden görüş ve öneri almaktadır. Birim bazında ise Birim Kalite Komisyonu birim müdürü Doç. Dr. Yasemin HARMANCI başkanlığında, müdür yardımcıları, enstitü öğretim elemanı, enstitü sekreteri, yüksek lisans öğrencisi ve doktora öğrenci olmak üzere 7 kişiden oluşmaktadır. Birim Kalite Komisyonu, kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

[BKYS Kullanıcı Eğitimi yazısı](#)

[Birim Kalite Komisyonu](#)

#### A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

##### 2-Kurumda değişim ihtiyacı belirlenmiştir.

Kurum genelinde yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan değişim ihtiyaçları belirlenmiştir. Birim de bu değişimlere misyon, vizyon ve kalite politikaları çerçevesinde ayak uydurmaktadır.

#### A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

##### 3-İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Enstitümüz İç Kalite Güvencesi kapsamında yaptığı çalışmalar, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesi doğrultusunda yürütülmektedir. Söz konusu yönergenin Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı başlıklı 11 inci maddesi şu şekildedir: Akademik ve İdari Birimlerin Kalite Geliştirme Çalışmalarına Katılımı MADDE 11 – (1) Üniversitenin akademik ve idari birimleri, kalite komisyonunun çalışmalarına destek verir. Komisyonun yönlendirmesi doğrultusunda kendi akademik programlarının ve idari hizmetlerinin kalite geliştirme faaliyetlerini koordine eder ve performanslarını izler. (2) Kayseri Üniversitesinin akademik ve idari birimlerinin kalite kurulları birim amiri tarafından oluşturulur. Kurulun başkanı birim amiri olup, diğer üyelerin kimlerden oluşacağı, süresi ve çalışma usul ve esasları ilgili birimin amiri tarafından belirlenir. (3) Her birim, bir önceki yıla ait İç Değerlendirme Raporunu, takip eden yılın Ocak ayı sonuna kadar hazırlamak ve komisyona teslim etmekle yükümlüdür.

[Kalite güvencesi yönergesi](#)

[Birim Kalite Komisyonu](#)

#### A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

##### 3-Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Birimde kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla birim web sayfası doğru, güncel ve kolay erişilebilir halde tutulmaktadır. Birim, kurum akademik takvimine uygun şekilde takvimde yer alan konu ve konularda gerekli duyuruları güncel ve doğru şekilde web sayfası ve birim sosyal medya hesabı aracılığı ile kamuoyuna bildirmektedir. Birim yönetiminde hesap verme sorumluluğunun sağlanabilmesi için, yönetimin her aşama ve birimindeki faaliyet ve işlemlerinde şeffaflık ilkesi benimsenmektedir. Şeffaflık kapsamında gizlilik düzeyindekiler dışında tüm bilgi ve belgelere ulaşılabilir. Enstitünün eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel veriler kamuoyuyla <https://enstitü.kayseri.edu.tr/> web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

[Web Sayfası güncel duyuru örneği](#)

[Birim sosyal medya hesabı ekran görüntüsü](#)

## 3.2- A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

#### 3-Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Birim misyon ve vizyon ifadesi belirlenmiş ve web sayfası aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmıştır. Birim genelinde kurumun kalite politikası benimsenmektedir. Misyon, vizyon ve kalite politikası benimsenmesi ve içselleştirilmesi uygulamalar ile desteklenmektedir. Bu kapsamda, etik değerlere saygılı bireyler yetiştirmek amacıyla konusu ve yapısı uygun lisansüstü tezler için etik kurul onayı belgesi alınmış olması gereklidir ve bu belge ilgili lisansüstü tezde yer almaktadır. Her lisansüstü tez için bilimsel etiğe uygunluk beyanı öğrenci tarafından imzalanarak bilimsel etik bilinci sağlanmaktadır. Lisansüstü derslerin tümünün AKTS değerleri belirlidir, böylece eğitim öğretimin uluslararası standartlara uyumu sağlanmaktadır. Araştırma ve gelişime çıktılarını nitelik ve nicelik olarak sürekli iyileştirmek amacıyla lisansüstü tezlerin savunulabilmesi için yayın şartı 10.06.2021 tarihli ve 15 sayılı senato toplantısında alınan karar ile uygulanmaya başlanmıştır ve sürdürülmektedir. Disiplinler arası çalışmalar desteklemek amacıyla birim bünyesindeki disiplinler arası anabilim dallarının sayısı artırılmaktadır, 2022 yılında da 1 disiplinler arası lisansüstü program açma önerisi verilmiştir.

[KAYÜ kalite politikası](#)

[Mezuniyet İçin yayın şartı senato kararı metni görseli](#)

[Tez etik kurul onay sayfası görseli](#)

[Tez bilimsel etiğe uygun sayfası görseli](#)

[Birim misyon ve vizyonu](#)

[Web sayfası ekran görüntüsü](#)

### A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

#### 3- Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Birim bazında 2020-2024 yıllarını kapsayacak şekilde 4 yıllık stratejik plan hazırlanmıştır. Birim stratejik planı hazırlanırken amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Bu hedeflere stratejik plan yılları arasında ulaşmak amacıyla hedef kartları oluşturulmuştur. Birim hedef kartlarına uygun faaliyetleri ise yıllık faaliyet raporları ile izlenmektedir.

[Birim stratejik planı](#)

[Birim 2022 yılı faaliyet raporu](#)

[Hedef kartları](#)

### A.2.3. Performans yönetimi

#### 3-Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Kurum genelinde uygulanan performans yönetim sistemine birimiz de dâhildir. Birim stratejik planında belirlenen performans göstergeleri ve göstergeleri kapsayan amaç ve hedefler belirlidir. Bu performans göstergelerinin uygulamalarına ise birim tarafından her yıl hazırlanan faaliyet raporunda yer verilmektedir. Birimde öğretim üyesi bulunmadığından birim bünyesinde yer alan Anabilim dalları öğretim üyelerinin performansları bağlı oldukları birimlerde APSİS sistemi üzerinden yıllık olarak takip edilmektedir.

[Web sayfası faaliyet raporları görseli](#)

[APSİS Ekran alıntısı](#)

## 3.3- A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

#### 4-Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimde yapılan tüm yazışmalar, etkinlik ve süreçlerine ait bilgilendirmeler ve veriler, bu verilerin toplanması, ilgili kişi ve/veya birimlere duyurulması EBYS sistemi aracılığı ile gerçekleştirilmektedir. Birim bünyesinde öğretim üyesi kadrosu bulunmamasıyla birlikte enstitüde yer alan Ana Bilim Dallarında görevli öğretim üyeleri ile ilgili veriler Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) üzerinden takip edilmektedir. Belirli dönemlerde öğretim üyelerine AVESİS bilgilerini güncel tutmaları gerektiği hatırlatılmaktadır. Öğrenci alım süreci de dâhil olmak üzere öğrencilerle ilgili tüm veriler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden işlenmektedir. Araştırma projeleri ile ilgili tüm süreçler Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) üzerinde yapılmakta ve takip edilmektedir. Kurum genelinde bilgi yönetim sistemlerini izlemek ve iyileştirmek üzere çalışmalar devam etmektedir. 2022 yılı içerisinde kurum genelinde BKYS(Bütünsel Kalite Yönetim Sistemi)'ne geçiş hazırlıkları başlamış ve birim kullanıcılarına bu sistemin kullanımı ile ilgili eğitimler verilmiştir.

[EBYS yazışma örneği](#)

[AVESİS ekran görüntüsü](#)

[OBS Ekran Görüntüsü](#)

[OBS Ekran Görüntüsü](#)

[BAPSİS ekran görüntüsü](#)

[BKYS Kullanıcı Eğitimi yazısı](#)

[BKYS Eğitimi görselleri](#)

### A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

**3 -Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.**

Birimde çalışan memnuniyet, şikayet ve önerilerinin alınması ve izlenmesi için kurum tarafından çalışan memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca birim ile ilgili tüm memnuniyet, şikayet ve önerilerin oluşturulabileceği MYS(Memnuniyet Yönetim Sistemi) hem kurum hem de birim web sayfasında kamuoyunun ve çalışanların kullanımına açıktır.

[İç paydaş Memnuniyet Anketi](#)

[MYS ekran görüntüsü](#)

### A.3.3. Finansal yönetim

**3- Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.**

Her yılın genel bütçesi ödenekleri aylık periyotlar halinde düzenli bir şekilde takip edilip gerekli ödemeler yapılmaktadır. Her mali yıl genel bütçe teklifi hazırlanıp, İdari Mali İşler Daire Başkanlığına sunulmaktadır. Birim akademik ve idari personelinin mali özlük haklarının düzenli bir şekilde hazırlanması ve gerekli ödemelerin yapılması sağlanmaktadır. Birimde taşınır kayıt kontrol sistemi dâhilinde yapılan alımların kayıtları ve depodan kullanıma sunulmaları düzenli bir şekilde yürütülmekte ve yılsonu raporları hazırlanarak gerekli birimlere gönderilmektedir. Birimde ihtiyaç duyulan her türlü malzeme "PD-010 Satın Alma Prosedürü" izlenerek öncelikle harcama yetkilisinden talep edilir. Talep uygun görüldükten sonra harcama yetkilisi tarafından alınacak malın mali değerine göre açık ihale usulü ile veya doğrudan temin usulüyle alınacağına karar verilir ve yine harcama yetkilisi tarafından önce satın alma komisyonu daha sonra da muayene komisyonu oluşturulur. Satın alma işlemi gerçekleştirildikten sonra düzenlenen harcama talimatıyla Strateji Daire Başkanlığı tarafından ödeme gerçekleştirilir.

[2022 yılı bütçe giderleri](#)

[PD-010 SATIN ALMA PROSEDÜRÜ](#)

### A.3.4. Süreç yönetimi

**2- Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.**

Birimde benimsenen eğitim-öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreçleri kurum tarafından Süreç Yönetimi El kitabı ile tanımlanmıştır. Bu süreçlerin yönetilmesi, izlenmesi, iyileştirilmesi ise birimin gelişmeye açık yönüdür.

[SEK-002 SÜREÇ YÖNETİMİ EL KİTABI](#)

## 3.4- A.4. Paydaş Katılımı

### A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

**3 -Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.**

Birimde iç ve dış paydaşları belirlenmiş, paydaş matrisleri oluşturulmuş ve bu paydaşlara yönelik çalışmalar planlanmıştır. Eğitim öğretim süreçleri kapsamında yapılacak iyileştirmeler için iç paydaşların görüşleri alınmaktadır. Ayrıca birim ile ilgili tüm memnuniyet, şikayet ve önerilerin oluşturulabileceği MYS(Memnuniyet Yönetim Sistemi) tüm iç ve dış paydaşların kullanımına açıktır. Birim, kurumun araştırma stratejileri ile yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri arasında "eğitim" boyutunda bir bağ kurmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz ve Kayseri SMMM (36 öğrenci) ve KTO ve KSO arasında imzalanan "Tezsiz Yüksek Lisans Programları İş Birliği Protokolü" kapsamında (22 öğrenci) ile yüksek lisans ve doktora programlarına Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü Öğrenci Alım İlanı (1 öğrenci) ile 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde öğrenci alımları gerçekleştirilmiştir. Mevcutta dört farklı disiplinler arası lisansüstü program bulunmakla birlikte 2022 yılında 1 disiplinler arası program başvuru yapılmıştır.

[Paydaş matrisi](#)

[Önceliklendirilen paydaş listesi](#)

[MYS ekran görüntüsü](#)

[Dezavantajlı öğrenci grubu toplantısı görseli](#)

[Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Öğrenci Alım İlanı](#)

[Tez Yazım Kılavuzu Güncelleme Çalışmaları](#)

### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

**3 -Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.**

Öğrenci memnuniyet anketleri kurum tarafından yürütülmektedir. Bu anketlerin birim tarafından izlenmesi, değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirmelerin yapılması ise birimin gelişmeye açık yönleri arasındadır. Birim Kalite Komisyonunda yüksek lisans ve doktora eğitimi gören öğrenciler de yer almaktadır. Böylece öğrencilerin Birim Komisyon toplantılarına ve Komisyon'un karar süreçlerine katılım sağlamaktadır.

### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

#### 3 -Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Mezun öğrenciler için kurulan mezun bilgi sistemi de iç paydaş katılımının sağlanması amacıyla uygulamadadır. Kurum genelinde <http://mezun.kayseri.edu.tr/> aracılığı ile izlenmekte olan mezun portalına birim mezunu öğrenciler de dahil edilmektedir. Böylece birimden mezun olan öğrencilerin izlenmesi sağlanmaktadır.

[Mezun bilgi sistemi web sayfası görseli](#)

## 3.5- A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

#### 2- Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Birim özelinde uluslararasılaşma politikası bulunmamakla birlikte; uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmektedir. Ofis ilk kez 2019 yılı içerisinde Erasmus+ Personel Eğitim Alma Hareketliliği, Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği, Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği ve Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği başvurularını almıştır. Kayseri Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrenci Yönergesi kapsamında enstitü bünyesinde lisansüstü programlarda yabancı uyruklu öğrenciler için kontenjanlar ayrılmaktadır. 2022 yılı itibarıyla 5 yabancı uyruklu öğrenci enstitü bünyesinde eğitim görmektedir. Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü Uluslararasılaşma politikaları kapsamında enstitü İngilizce web sayfası 2021 yılı içerisinde hazırlanarak hizmet vermeye başlamıştır. 2022 yılı itibarıyla güncelleme çalışmaları devam etmektedir.

[Birim Erasmus Sorumluları](#)

[Enstitü İngilizce web sayfası görseli](#)

### A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

#### 2 -Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma kaynaklarının belirlenmesi birim tarafından yürütülmektedir. Kurum uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

[KAYÜ Erasmus Politika Beyanı](#)

### A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

#### 2 -Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri Kayseri Üniversitesi bünyesinde kurulan Dış İlişkiler Ofisi Başkanlığı ile koordineli olarak yürütülmektedir. Birim stratejik planında yer alan performans göstergeleri ile uluslararasılaşma performansını izlemeyi hedeflemektedir.

[Uluslararasılaşma ile ilgili Performans göstergeleri](#)

## 4 - EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### 4.1- B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

#### 3-Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Enstitümüz bünyesinde yeni lisansüstü program açmak için "Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması" web sitemizde bulunmaktadır. Program açma ölçütlerinin sağlanması durumunda bölümlere enstitümüzde hali hazırda bulunmayan yeni lisansüstü programlar açılabilir. Lisansüstü Eğitim Enstitümüz, yüksek lisans programında 11 ana bilim dalı, 4 doktora, 11 tezli ve 6 tezsiz olmak üzere toplamda 21 program ile eğitim-öğretim hizmeti vermektedir.

Programların tasarımı ve yeni derslerin eklenmesi bilim dallarının akademik kurullarında görüşülmektedir. Bir dersin açılabilmesi için ders bilgi paketinde yer alan öğrenme çıktıları, iş yükü hesaplama, program çıktıları gibi bölümlerin doldurulması gerekmektedir. Akademik kurul oluru ile bilim dallarından gelen ders teklifleri enstitü yönetim kurulu tarafından karara bağlanmaktadır.

Anabilim dallarında, eğitim öğretim faaliyetleri düzenlenirken Bologna süreci temel alınmıştır. Süreç oluşturulurken Bologna sürecinin de temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyon tamamlanmıştır. Bu süreç içerisinde, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirtilen hususlar dikkate alınmaktadır. Bununla ilgili üniversitemiz tarafından hazırlanan Program Ders Bilgi Paketi Hazırlama Kılavuzuna göre TYYÇ'nin öngördüğü şekilde enstitümüz bünyesinde sunulan tüm derslerde bu sağlanmış ve ilan edilmiştir.

2021 yılı içerisinde Enstitümüze bağlı Anabilim Dallarında program yeterlilikleri ulusal ve uluslararası standartlar gözetilerek belirlenmiş, bu bağlamda program amaç ve çıktılarının güncellenerek müfredatlar ve ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesi sağlanmıştır. 2022 yılında yeni açılan anabilim dallarından program müfredatlarının, amaç ve çıktılarının ve profillerinin oluşturulması ve mevcut anabilim dallarından da yeniden güncellenmesi resmi yazıyla talep edilmiştir.

Uzaktan eğitim kapsamında ise, 2022 yılında İşletme Anabilim Dalında Uzaktan tezsiz yüksek lisans programı açılmıştır. Program tasarım süreçlerinde Bologna sürecinde yer alan üniversitemiz Ders Bilgi Paketi (Infopack) sisteminin işlevini desteklemek için anabilim dallarından katalog (infopack) sorumlularının belirlenmesi resmi yazıyla talep edilmiş ve belirlenen katalog sorumluları enstitümüz web sayfasında ilan edilmiştir.

[Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması](#)  
[Enstitü Bünyesindeki Programların Sayıları](#)  
[Enstitü Programları](#)  
[Tezsiz Yüksek Lisans Program Açılmasına İlişkin Evrak](#)  
[Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Program Açılmasına İlişkin Evrak](#)  
[Program Açma Taleplerine İlişkin Senato Kararları](#)  
[Lisansüstü öğretim programlarının açılması \(m. 5\)](#)  
[Program Profilleri Örneği](#)  
[Katalog Sorumluları Web Sayfası](#)  
[Katalog \(infopack\) Sorumlularının Belirlenmesine İlişkin Yazı](#)  
[ALMS Lisansüstü Dersler Örneği](#)

### **B.1.2. Programın ders dağılım dengesi**

**3-Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.**

Programlarda yer alan dersler, zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır. Zorunlu dersler, öğrencinin almak ve başarılı olmak zorunda olduğu derslerdir. Seçmeli dersler, öğrencinin kendi kişisel ilgi ve becerilerini gözetenek belirli ders grupları içinden seçmek durumunda olduğu derslerdir. Güncel gelişmeler, öğretim elemanlarının önerileri ve uzmanlık sahaları da dikkate alınarak müfredata seçmeli dersler eklenmekte ve bu yolla müfredatın güncelliğinin korunması sağlanmaktadır. Bu programların alan, meslek, genel kültür dersleri dağılımı ile kültürel derinlik kazandırma potansiyeli yine anabilim dalı kurullarınca gözetenilmektedir. Ayrıca stratejik plan kapsamında üçer aylık periyotlarla anabilim dallarından veri talebinde bulunularak gerekli veriler toplanmaktadır.

Anabilim dallarından gelen ders önerileri senatoya sunulmakta ve senato onayından sonra dersler açılmaktadır. Derslerin dağılımı ilgili anabilim dalları tarafından gerçekleştirilmekte ve enstitü onayına sunulmaktadır. Ders programları enstitümüz web sayfasında ilan edilmektedir.

[Derslerin ve Ders Sorumlularının Belirlenmesi \(m.6\)](#)  
[Öğretim Üyesi Başına Düşen Tez Danışmanlığı Sayıları \(m. 10\(1\)\)](#)  
[Kayıt Yenileme, Öğrenci Katkı Payı ve Öğrenim Ücreti, Dersler, Sınavlar ve Değerlendirme Esasları \(m. 20-30\)](#)  
[Eğitim Öğretim Esasları Senato Kararı](#)  
[Yüksek Lisans Ders Programı Evrak Örneği](#)  
[Ders Programları Web Sayfası](#)  
[Bahar Yarıyılında Okutulacak Derslere İlişkin Evrak](#)  
[Ders Teklifi Yönetim Kurulu Kararı Örneği](#)  
[Online Ders Talebine İlişkin Yönetim Kurulu Örnek Evrak](#)  
[Ders Bilgi Paketi \(Yüksek Lisans\)](#)  
[Ders Bilgi Paketi \(Doktora\)](#)  
[Stratejik Plan Veri Talep Yazıları](#)  
[Ders Güncelleme](#)  
[Avrupa Kredi Transferi Sistemi \(AKTS\)](#)  
[Bologna Süreci](#)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

**3-Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.**

Enstitümüzde verilen her dersin hem ulusal kredisi hem de AKTS kredisi mevcuttur. AKTS kredisinin belirlenmesinde öğrencilerin ders kapsamında gerçekleştirdikleri tüm aktiviteler (teorik ve uygulamalı ders saatleri, ödev, proje, ara sınav, final gibi) dikkate alınmaktadır. Genel Ağırlıklı Not Ortalamasının (GANO) hesaplanmasında, AKTS kredisi temel alınmakta ve öğrencilerin not dökümlerinde hem ulusal kredi hem de AKTS kredisine yer verilmektedir.

Enstitümüze bağlı tüm programlarda program çıktıları ve ders kazanımları ilişkilendirilmekte, programların kendilerine özgü kazanımları ve çıktıları Program Profillerinde yansıtılmaktadır. Enstitümüz bünyesinde yer alan programların bilgileri ve bu programlarda verilen derslerin izlenceleri Ders Bilgi Paketinde yer almaktadır. Programların izlenmesi ve değerlendirilmesi Anabilim Dalı Akademik Kurullarınca yapılmaktadır. Bölümler, değerlendirmeleri sonucunda ders kataloglarında revizyonlar yapabilmektedirler. Yapılan değişiklikler Ders Bilgi Paketleri aracılığıyla öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

[Ders İzlencesi Örneği](#)  
[Tezli Yüksek Lisans Program Bilgileri Örneği](#)  
[Eğitim Öğretim Bilgi sistemi](#)  
[Program Çıktıları ve Ders Kazanımlarının İlişkilendirilmesi Örneği](#)

### **B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

**3-Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.**

Programlar, Bologna Süreci'nin Yükseköğretimde Avrupa Yeterlilikler Üst Çerçevesinde tanımlanan Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde(TYYÇ) yeterlilikleri için belirlenmiş olan AKTS koşullarını ve düzey yeterliliklerini sağlamaktadır. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Gerçekleştirilen ders planlarında derslerin yükleri ve AKTS bilgilerine yer verilmiştir.

[AKTS Ders Bilgi Paketi Doktora Örnek](#)  
[AKTS Ders Bilgi Paketi Yüksek Lisans Örnek](#)  
[Ders Bilgi Paketinde Yer Alan Bilimsel Araştırma Yöntemleri Ders İçeriği](#)  
[2021-2022 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Yüz Yüze Eğitimde Uzaktan Öğretime İlişkin Temel Esaslar](#)  
[2021-2022 Bahar Dönemi Yüksek Lisans Ders Programı Örneği](#)



### B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

#### 2-Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

Enstitümüze bağlı lisansüstü programların izlenmesi ve güncellenmesi çalışmalarını programların bağlı olduğu anabilim dalları tarafından amaçları ve öğrenme çıktılarının nasıl gerçekleştiğinin izlenmesi sınavlar, ödevler veya projeler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Enstitümüz gerektiğinde anabilim dallarına gerekli desteği sağlamaktadır. Eğitim ve öğretime ilişkin istatistikî göstergeleri bilgi sisteminden izlenebilmektedir. Yüz yüze eğitim süreçlerinde olduğu gibi, uzaktan eğitim yoluyla verilen programların eğitim amaçları ve hedeflenen öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyi dönemlik olarak, yıllık olarak ve program süresi sonunda anabilim dalları tarafından KAYUZEM'in yayınladığı yıllık faaliyet raporları ile de izlenebilmektedir. Her program ve ders için ilgili kazanımlar listesi öğrenciler ile paylaşılmaktadır. Öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği niceliksel olarak değerlendirilmektedir.

[Eğitim ve Öğretime İlişkin İstatistikler](#)

[KAYUZEM İstatistikleri](#)

[Memnuniyet Yönetim Sistemi Bildirim Formu](#)

[Enstitü Faaliyet Raporu 2022](#)

[Enstitü Yönetim Kurulu Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Tutanağı](#)

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

#### 4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretim süreçleri üniversitemiz koordinasyonunda enstitümüz ve anabilim dalları ile birlikte yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmış, iş takvimi, iş akışları ve süreçlere ilişkin formlar oluşturulmuştur. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, kama, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Enstitümüzde eğitim ve öğretim süreçleri Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinde düzenlenen esaslara göre yönetilmektedir. Uzaktan eğitim sisteminin sağlıklı işlemesi ve örgün süreçlerle bütünlük biçimde ilerlemesi için gereken süreçler üniversite düzeyinde senato kararlarıyla tanımlanmış, bu doğrultuda KAYUZEM aracılığıyla enstitümüz dâhil üniversiteye bağlı tüm birimler uzaktan eğitime yönelik insan kaynağı ve kurumsal yapılar oluşturmuştur. Enstitümüzün personeli, uzaktan tez izleme ve savunma süreçleri ile ilgilenmekte ve uzaktan eğitim sürecinin her aşamasının sorunsuz ilerlemesi için enstitü yönetimi liderliğinde çalışmalarını sürdürmektedir.

[Öğrenci Bilgi Sistemi WEB Sayfası](#)

[Akademik Bilgi Sistemi WEB sayfası](#)

[2021/2022 Eğitim-Öğretim Yılı İş Takvimi](#)

[Kamu Hizmet Standartları Tablosu](#)

[Doktora Formları](#)

[Yüksek Lisans Öğrenci Formları](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Formları](#)

[Genel Öğrenci Formları](#)

[Lisansüstü Program Açılması ve Yürütülmesi İş Akış Şeması](#)

[Tezli Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Tezsiz Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Doktora Programı Eğitim-Öğretim İş Akış Şeması](#)

[Tez Önerisi İş Akış Şeması](#)

## 4.2- B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

### B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

#### 3-Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Lisansüstü programlarımızda yer alan derslerin öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin kararlar, bağlı olunan anabilim dalı kurullarınca ve anabilim dalları öğretim üyelerince belirlenmektedir. Öğretim üyeleri, ders içeriklerini planlamakta dersin öğretim yöntem ve tekniklerini ders içeriklerinde belirtmektedir. Enstitümüze önerilen dersler, enstitümüz yönetim kurulunda karara bağlanarak yüz yüze gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte dersler, anabilim dallarından gelen talep üzerine online olarak da gerçekleştirilebilmektedir. Online dersler üniversitemizde kullanılan ALMS sistemi üzerinden yapılmaktadır. Öğrenciler ayrıca bu dersleri daha sonra tekrar izleme imkânı bulabilmektedir. Ayrıca öğrencilerin mesleki ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak ve program çıktılarına destekleyen çeşitli etkinlikler, konferans ve seminerler düzenlenmektedir.

Programlarda öğrencilerin mesleki yeterlik kazanması için gerekli zorunlu derslere ek olarak, öğrencinin mesleki ve sosyal kazanımlarını destekleyecek seçmeli dersleri içerecek şekilde planlanmaktadır. Ayrıca farklı programlarda öğrencinin elde ettiği kazanımları uygulayabilmesi ve disiplinler arası proje gerçekleştirilmesi amacıyla proje temelli dersler bulunmaktadır. Enstitümüz, lisansüstü yönetmeliğinde yer verildiği gibi lisansüstü eğitimin önemli bir parçası olan araştırma yapmayı desteklemek üzere her programdaki öğrencilerin ders dönemlerinde Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersi ile Seminer dersini almayı zorunlu kılmaktadır. Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik dersinde öğrencilerin, tez dönemine geçtiklerinde yapacakları bilimsel araştırmalarını sağlam yöntemsel temellere dayandırması, Seminer dersinde ise bir araştırma önerisinin yazımına ilişkin ilke ve kuralların benimsenmesi hedeflenmektedir.

Tez aşamasındaki öğrencilerin tezlerini bilimsel ilke ve kurallar çerçevesinde yazmasına rehberlik etmek üzere KAYÜ Lisansüstü Tez Önerisi Hazırlama, Tez Yazma ve Teslim Kılavuzu mevcut olmakla birlikte, güncelleme çalışmaları kapsamında, anabilim dallarından bu kılavuzun incelenerek varsa görüş ve önerilerinin alınması YGG toplantısında planlanmıştır. Örgün eğitim süreçlerinde, tüm programlarımızı kapsayacak şekilde, teknolojinin sunduğu olanaklardan faydalanılmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerinde yenilikçi uygulamaların etkilerinin değerlendirilmesi süreçlerinin sorumluluğu anabilim dallarındadır. İlgili programı başarı ile tamamlayan öğrencilere Doktora, Yüksek Lisans ve Tezsiz Yüksek Lisans (Diploması) verilmektedir.

[B 2.1. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği Dersler ve Ders Kredileri m. 6,15,22,26,30,33,34,35,38 ve 39](#)

[Yüksek Lisans Seminer Dersi İçeriği Örneği](#)

[FR-312 Doktora Tez İzleme \(Tik\) Rapor Formu](#)

## B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

### 3-Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Öğrencilerin başarı ölçme ve değerlendirmeleri Bologna sürecinde belirtilen kriterlere göre gerçekleştirilmektedir. Buna göre; bir dersin öğrenme çıktıları başarı notu ile belirlenir. Başarı notu; uygulamalı çalışmalar, ara sınav, yarıyıl/yılsonu ve bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle elde edilir. Sınav sonuçlarının ilanında puan ve harf sistemi kullanılmaktadır. Program çıktılarının sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme süreçleri oluşturulmuştur. Enstitümüz programlarınsa dersi vermekle sorumlu öğretim elemanları, her dönem yürüttükleri dersin kazanımlarını ölçmeyi amaçlayan çeşitli araçlar kullanarak değerlendirme yapmaktadır. Gerçekleştirilen tüm ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin katkı oranı öğretim elemanı tarafından belirlenmektedir.

Anabilim dalları dönem başlarında enstitünün belirlediği tarih aralıklarına uygun olarak derse giren öğretim üyelerinin görüşlerini de alarak Enstitüye sınav tarihlerini bildirmektedirler. Bildirilen sınav takvimleri Enstitü tarafından ilan edilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Anabilim dalları dönem başlarında enstitünün belirlediği tarih aralıklarına uygun olarak derse giren öğretim üyelerinin görüşlerini de alarak Enstitüye sınav tarihlerini bildirmektedirler. Bildirilen sınav takvimleri Enstitü tarafından ilan edilmektedir. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme esasları, Bağlı Değerlendirme Sisteminde başarı notu hesaplamasına katılma şartları, kısıtları, bunların sınırları, başarı dereceleri "Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre uygulanmaktadır. Öğrenci değerlendirilmesi amacıyla yapılan tüm faaliyetler ders öğrenim çıktıları ile ilişkili olup çıktı temelli bir değerlendirme yapılmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde bulunan lisansüstü programlarında kayıtlı olan öğrenciler enstitümüz eğitim öğretim yönetmeliğine uygun olarak anabilim dalları tarafından değerlendirilmektedir. Anabilim dalları tarafından gerçekleştirilen bu ölçme-değerlendirme sürecinde yürütülen uygulamalar anabilim dallarınca belirlenmekte, ölçme-değerlendirme sonuçları dönem sonlarında öğrenci bilgi sistemine girilmekte ve öğrenci başarıları izlenebilmektedir.

Enstitümüz, öğrenci kabulünde de ölçme ve değerlendirme süreçleri çeşitlilik kullanılarak uygulanmaktadır. Lisansüstü eğitime başvuran öğrenciler puan türlerine göre sıralanmaktadır. Sıralamaya giren öğrenciler anabilim dalları tarafından yazılı ve sözlü mülakata alınarak değerlendirilmektedir. Yeterlik sınavları her yarıyıl da bir defa olmak üzere, yönetim kurulunca belirlenen aylarda yılda iki kez yapılmaktadır.

Enstitümüz bünyesinde doktora öğrenimi gören öğrencilerimiz en erken 3 en geç 5. yarıyıl da doktora yeterlik sınavına girmektedir. Yeterlik sınavları anabilim dallarında yazılı ve sözlü olarak yapılmaktadır. Enstitümüz doktora yeterlik sınavı sürecini öğrencilere ve bölümlere bildirmekte ve takip etmektedir.

[Tez İzleme Sonuçlarına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Doktora Yeterlik Sınavına İlişkin Bilgilendirme Duyurusu](#)

## B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

### 4-Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Açılacak programlar, kontenjanlar ve yürütülecek derslerin teklifleri Anabilim Dalı Başkanlıklarından Nisan ayının sonuna kadar Enstitü Müdürü imzalı resmi yazı ile istenir. Gelen teklifler ve açılacak dersler Enstitü Kurulunda görüşülür ve şartları belirlenir. Kontenjanların belirlenmesi ve ilanı Enstitü Yönetim Kurulunda Mayıs ayı içerisinde karara bağlanır. Alınan karar Rektörün onayından sonra Web sayfasında tam metin olarak ve Basın-Yayın bürosunda sırası gelen Türkiye çapında dağıtım yapılan bir gazetede yayımlanır. Başvurular ilanda belirtilen günlerde alınır. Başvuran öğrencilerin değerlendirmeleri, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan jüri tarafından yapılır ve sonuçlar Enstitü Yönetim Kurulu'nun onayından sonra ilan edilir. Kazanan öğrencilerin kayıtları ilanda belirtilen tarihlerde yapılır. Öğrencilerin ders kayıtları Senato tarafından belirlenen akademik takvime uygun olarak yapılır. Enstitümüz ayrıca Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesinde belirtilen koşullarda öğrenci kabul etmektedir.

[Kontenjan tespiti ve ilanı \(m. 10\)](#)

[Lisansüstü Programlara Başvuru, Öğrenci Kabulü ve Kayıt Esasları \(m. 12- 19\)](#)

[Lisansüstü Öğrenci Alımı Başvuru Duyurusu](#)

[Lisansüstü Öğrenci Alımı Başvurusunun Enstitü Sosyal Medya Hesabından Duyurusu](#)

## B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

### 3-Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Enstitümüzde, yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanması ve kamuoyu ile paylaşılmasıdır. Enstitümüzün lisansüstü programlarında kayıtlı tüm öğrencilerin danışmanlıkları, kayıt yaptıkları ilk dönemlerinde bağlı oldukları anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülmekte, birinci dönemlerinin sonunda kendilerine anabilim dalı kurulu tarafından danışman atanmakta, öğrenciler mezun olana kadar atanan danışman öğretim üyelerinin rehberliğinde eğitimlerini ve akademik çalışmalarını yürütmektedir.

Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmektedir. Lisansüstü başvuru dönemlerinde web sayfamızda bilgi ve belgeler paylaşılmaktadır. Enstitümüzde tezini başarılı bir şekilde tamamlayarak lisansüstü öğrenimini tamamlayan öğrenci enstitümüze başvurmuştur. Bu aşamada enstitümüzde öğrencinin ders sayısı ve aldığı AKTS kredisi toplamı ile zorunlu dersleri alıp almadığı kontrol edilmektedir. Teslim edilen tez, tez yazım kuralları ve intihal oranı bakımından kontrol edilmektedir. Bu süreçler web sayfasında yer alan iş akış şemasında belirtilmektedir Enstitümüze bağlı lisansüstü programlara kayıtlı öğrenciler, lisansüstü eğitim-öğretim sınav yönetmeliğinde belirtilmiş bağlı oldukları program türüne özel (doktora, tezli yüksek lisans, tezsiz yüksek lisans,) tamamlama ölçütlerini başarıyla yerine getirdikleri takdirde diplomalarını almaya hak kazanmaktadırlar.

[Danışman Atamalarına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Tez Savunma Sınavına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[Başarı Notunun Hesaplanması \(m. 28\)](#)

[Mezuniyet ve Diplomaya İlişkin Esaslar \(m. 55\)](#)

Doktora Tez Savunma Sınav Jürisi ve Doktora Tezinin Sonuçlandırılması (m. 49)  
Yüksek Lisans Tez Çalışmasının Sonuçlandırılması (m. 41-42)  
Tezsiz Yüksek Lisans Diploması (m. 37)  
KAYÜ Lisansüstü Tez Önerisi Hazırlama, Tez Yazma ve Teslim Kılavuzu  
Not Dönüşüm Tabloları  
Yabancı Dil Eşdeğerlilik Tabloları  
2022/2023 Fall Semester International Student Recruitment Announcement  
İşletme Uzaktan Tezsiz Başvuru İlanı

## 4.3- B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

### B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

#### 3-Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Enstitümüz Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi içerisinde yer alan Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu binasının 3. katında olup idari faaliyetlerini burada sürdürmektedir. Eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmamaktadır. Enstitümüz, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları (derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, sergi alanı, bireysel çalışma alanı vb.) konusunda ilgili anabilim dallarının bulunduğu binaların imkânları işbirliği içinde kullanılmaktadır. Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir. Lisansüstü tez savunma sınavlarında toplantı salonu ihtiyacı için, Kayseri Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi ve Teknik Bilimler MYO binalarının toplantı salonları kullanılmaktadır.

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Fiziki Kaynaklar (s. 5)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Donanım ve Diğer Teknolojik Kaynaklar (s. 6-8)

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İdari Ofisler

Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Eğitimi İçin Oluşturulmuş Sınıf

Lisansüstü Eğitim Sınıfı

Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Uygulamalı Bilimler Fakültesi Toplantı Salonu

Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Teknik Bilimler MYO Toplantı Salonu

### B.3.2. Akademik destek hizmetleri

#### 3-Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Yarıyıl başında, danışmanın görüşü doğrultusunda alacağı dersleri seçip ders kaydı yaptıran öğrenciler, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde danışmanın görüşü doğrultusunda ders değişikliği, ders ekleme ve ders bırakma işlemleri yapabilir. Akademik danışmanlar, sorumluluklarına verilen öğrencilerin kayıt yenileme, ders seçme ve mezuniyet gibi işlemler yanında diğer sorunlarının çözümüne de yardımcı olmak üzere öğrenim süresi boyunca yardımcı olmaktadır. Enstitümüzdeki her program ve her sınıf için bir akademik danışman belirlenmiştir. Öğrenciler enstitümüz web sayfasında yer alan iletişim bilgilerini kullanarak danışmanlarına e posta yoluyla ulaşabildikleri gibi OBİSİS sistemi üzerinden de mesaj gönderebilmektedir. Öğretim elemanlarımız öğrenciler ile çeşitli anlık mesajlaşma uygulamaları üzerinden de iletişim kurmaktadır.

Öğrencilerin her türlü bilgi, istek, şikâyet ve talepleri hem telefonlar aracılığıyla hem de enstitü@kayseri.edu.tr mail adresi aracılığıyla birim görevlileri tarafından alınıp çözüme ulaştırılmakta veya ilgili anabilim dalına yönlendirilmektedir. Ayrıca bu mail adresinden öğrencilerin tezlerinin biçimsel incelemesi yapılmakta ve bu anlamda öğrencilere akademik destek ve dönüt sağlanmaktadır.

Enstitümüz öğrencileri üniversitemizin imkân ve olanaklarından faydalanabilmektedir. Engelli öğrencilerimiz için üniversitemiz bünyesinde Engelli Öğrenci Birimi, öğrencilerimize psikolojik ve danışmanlık hizmeti vermek üzere Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi ve öğrencilerimizin kariyer gelişimlerine rehberlik etmek ve desteklemek üzere Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi mevcuttur.

Öğrencilerle İletişim

Elektronik Posta

Telefon Rehberi

Sosyal Medya Hesabı

Memnuniyet Yönetim Sistemine Hızlı Erişim

Mezun Öğrenci Anketi

Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

Engelli Öğrenci Birimi

### B.3.3. Tesis ve altyapılar

#### 3- Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Enstitümüze ait fiziksel olanaklar sınırlı olmakla birlikte, enstitü öğrencilerimiz üniversitemiz bünyesinde bulunan yemekhane, yurt, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı vb. imkânlardan faydalanmaktadır. Ayrıca bağlı oldukları anabilim dallarının binasında bulunan kütüphane, laboratuvar, derslik vb. imkânları da kullanmaktadır.

[Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Teknik Bilimler MYO Toplantı Salonu.jpeg](#)

[Lisansüstü Öğrencilerinin de Kullanımına Sunulan Uygulamalı Bilimler Fakültesi Toplantı Salonu.jpeg](#)

[Lisansüstü Eğitim Sınıfı .jpeg](#)

[Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans Eğitimi İçin Oluşturulmuş Sınıf.jpeg](#)

### B.3.4. Dezavantajlı gruplar

#### 3-Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kayseri Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi kapsamında dezavantajlı öğrencilere yönelik pozitif ayrımcı yaklaşım sergilenmektedir. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde Üniversitemiz öğrencilerinin sağlıklı, nitelikli, başarılı ve çağdaş bireyler olarak yetişebilmeleri ve öğrencileri destekleyici çalışmalarda bulunmak için Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü faaliyetlerini sürdürmektedir. Kayseri Üniversitesine yapılacak başvurular ile kayıt ve kabul koşullarının belirlenmesi amacıyla Kayseri Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi hazırlanmış ve yürürlüktedir. Bu kapsamda enstitümüzce yabancı uruklu öğrenci alımları gerçekleştirilmiş ve yabancı uruklu öğrenci formları oluşturulmuştur. Enstitümüzde dezavantajlı grup olarak tanımlanan öğrenci grupları ile toplantı yapılmış, görüş ve önerileri alınmıştır. Engelsiz üniversite uygulamaları kapsamında kampüs içinde görme engelliler için duyarlı yürüme alanları ve bedensel engelliler için rampalar bulunmaktadır.

[Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü](#)

[Kayseri Üniversitesi Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Yönergesi \(m. 8\(2\)\)](#)

[Kayseri Üniversitesi Yabancı Uruklu Öğrenci Yönergesi](#)

[Yabancı Uruklu Öğrenci Başvuruları](#)

[Yabancı Uruklu Öğrenci Formları](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Dezavantajlı Öğrenci Grupları İle Toplantı](#)

### B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

#### 3 -Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birim bünyesinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler öğrenci kulüp ve toplulukları tarafından yürütülmektedir. Bu kulüp ve toplulukların tüm faaliyetleri ise Kayseri Üniversitesi Öğrenci Kulüp Veya Toplulukları Kurulma Ve Çalışma Yönergesi kapsamında uygulanmaktadır. Buna ek olarak birim bünyesinde 2022 yılında "Bağıllık ve Bağımlılıkla Mücadele" isimli seminer düzenlenmiştir.

[Öğrenci Kulüp Veya Toplulukları Kurulma Ve Çalışma Yönergesi](#)

[BİRİM TARAFINDAN DÜZENLENEN BAĞIMLILIK VE BAĞILILIKLA MÜCADELE KONULU SEMİNER](#)

## 4.4- B.4. Öğretim Kadrosu

### B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

#### 3 -Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Birim bünyesinde öğretim üyesi bulunmamaktadır. Birimdeki ders görevlendirmeleri yapılırken Anabilim Dalı akademik kurulu toplantısı ile öncelikle öğretim üyelerinin uzmanlık alanları çerçevesindeki ders talepleri görüşülerek karara bağlanır. Alınan karar Enstitü Kurul kararıyla kesinleşir. Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için hem ulusal hem de uluslararası platformlarda düzenlenen etkinliklere Öğretim elemanlarının katılımı Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi doğrultusunda sağlanmaktadır.

[Kayseri Üniversitesi Akademik Personel Yurtiçi ve Yurtdışı Görevlendirme Yönergesi](#)

### B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

#### 3- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

İlgili anabilim dalında lisansüstü eğitim veren öğretim üyelerinin yetkinlik ve gelişim süreçleri bağlı oldukları birim tarafından izlenmektedir.

[KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ 2022 YILI LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ ÖRNEKLERİ](#)

### B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

#### 3-Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

İlgili anabilim dalında lisansüstü eğitim veren öğretim üyelerinin Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri bağlı oldukları birim tarafından

## 5 - ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### 5.1- C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

##### 3-Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik göstergeler bulunmaktadır. Enstitümüz, stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütmektedir. Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısının artırılması, özel sektörün veya bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısının artırılması ve lisansüstü tezlerden üretilerek desteklenen proje sayısının artırılması temel performans göstergelerimiz arasında bulunmaktadır. Enstitümüze bağlı lisansüstü programlarımız kapsamında yürütülen araştırma faaliyetleri anabilim dallarınca sürdürülmekte, Üniversitemiz araştırma izni ve etik kurul gibi resmi süreçlerde destek sağlamaktadır.

Görevlendirme Yönergesi kapsamında Kayseri Üniversitesi öğretim elemanlarının yurtiçi ve yurtdışında, ulusal veya uluslararası kongre, konferans, seminer, sempozyum, çalıştay, bilimsel ve sanatsal etkinlikler ile inceleme, araştırma, uygulama ve eğitim amaçlı kısa ve uzun süreli görevlendirme esaslarını düzenlemiştir. Bu kapsamda başvuruda bulunan akademik personelimiz (Araştırma Görevlileri) esaslar çerçevesinde yurt dışında da görevlendirilebilmektedir. Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi ile araştırmacılar tarafından hazırlanan bilimsel araştırma proje teklifleri ile ilgili süreçlerin yürütülmesi ile usul ve esaslar düzenlenmiştir. Doktora öğrencilerimiz bu hizmetten başvurdukları takdirde faydalanabilmektedir. Proje raporu, yayın, patent gibi çalışmalar Üniversitemiz bilimsel araştırma ve teşvik sistemi tarafından değerlendirilmektedir.

Yurt içi ve yurt dışı kurumlardan gelen araştırma fırsatları elektronik belge sistemi ve kurumsal mail adresleri yoluyla duyurulmaktadır. İlim Yayma Vakfı tarafınca, ülkemizin stratejik amaçlarına katkıda bulunacak sosyal bilimler ile mühendislik, doğa ve sağlık bilimlerinden farklı ihtisas alanlarında doktora çalışmalarını yürüten başarılı araştırmacılara "Doktora Özel Araştırma Bursu", TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen 2210-Yurt İçi Yüksek Lisans Burs Programları ile de sağlanan burs imkânları, Anadolu Üniversiteler Birliği 1. ve 2. Ar-Ge Proje Başvuruları ile Ardeb Destek Programları ve Yenilikleri konulu seminer web sayfamızdan duyurulmuştur.

Kayseri Üniversitesi öğretim elemanlarının teknoloji geliştirme bölgelerinde görevlendirilme, şirket kurabilme, kurulu bir şirkete ortak olabilme ve/veya bu şirketlerin yönetimlerinde görev alabilmelerine ilişkin usul ve esaslar Kayseri Üniversitesi Öğretim Elemanlarının Teknoloji Geliştirme Bölgelerinde Görevlendirilme ve Şirket Kurabilmelerine Dair Yönetmelik ile düzenlenmiştir.

Araştırma faaliyetleri lisansüstü öğrencilerimizin tez çalışmaları kapsamında gerçekleştirilmekte ve tüm süreçleri akademik danışmanları ile birlikte yürütmektedirler

[BİDEB 2210 – Yurt İçi Yüksek Lisans Burs Programları 2022 Yılı 1. Dönem Başvuruları](#)

[İlim Yayma Cemiyeti Doktora Bursu Duyurusu](#)

[Anadolu Üniversiteler Birliği 1. Ar-Ge Proje Başvurularına İlişkin Duyuru](#)

[Anadolu Üniversiteler Birliği 2. Ar-Ge Proje Pazarı Duyurusu](#)

[Danışmanlık Görevi](#)

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

##### 2- Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Enstitümüzün araştırma için ayrılan özel bir bütçesi bulunmamaktadır. Ancak akademik personelimiz ve öğrencilerimiz tarafından yapılan tez, proje gibi çalışmalar başvurdukları takdirde usul ve esaslara göre değerlendirilerek mali olarak desteklenebilmektedir. Anabilim dallarında öğretim üyelerince yürütülen tez çalışmalarının proje olarak yürütülmesine ve araştırmacıların gelişimine katkı sağlanmaktadır. Enstitümüzde lisansüstü eğitim alan öğrenciler çeşitli kaynaklardan destek alabilmektedir. 2022 yılı itibarıyla 3 doktora, 4 yüksek lisans olmak üzere toplam 7 proje BAP birimi tarafından desteklenmiş ve bu projeler devam etmektedir.

Enstitümüz kaynakların etkin/verimli kullanımını sağlamak ve ilave kaynak temin edebilmek için iç/dış paydaşlarla işbirliğini ve kurum dışından kaynak teminini teşvik etmek için; Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Birimi, Kayseri Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KAYSEM), Kayseri Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi (KAYUZEM), Kayseri Üniversitesi bünyesindeki fakülteler ile sürekli olarak iletişim halindedir.

[Bilimsel Araştırma Proje Birimi Tarafından Desteklenen Yüksek Lisans Tezi Örneği](#)

[Devam Eden BAP Projeleri](#)

[TÜBİTAK Destek Programları](#)

[Proje Bilgilendirme Hızlı Menü Web Sayfası](#)

[Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi- Yönerge](#)

[BAP Uygulama Usul ve Esasları](#)

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

##### 3-Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları yürütülmektedir.

Enstitümüz bünyesinde 11 anabilim dalından 4 anabilim dalına bağlı toplam 4 doktora programı bulunmaktadır. Bu programlara öğrenci alımında izlenecek süreçler Enstitümüz web sayfasında yer almaktadır. 2021-2022 eğitim öğretim döneminde bu programlara devam eden toplam öğrenci sayısı 621'dir. Doktora programlarından henüz mezun öğrenci bulunmamaktadır. Doktora programlarına başvuru süreci Enstitümüz tarafından yakında takip edilmektedir. İlgili dönem için iki kez başvuru alınmıştır. Tüm süreç Enstitü sayfasında duyurulmuştur

[Doktora Programları](#)

[Doktora Programlarına Başvuru Duyurusu](#)

[Doktora Programlarına Başvuru Duyurusu 2](#)

[Doktora Programı Başvuru Sonuçları](#)



## 5.2- C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

### C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

#### 2- Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Araştırma kadrosunun yetkinliği, Üniversitemizin Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Enstitümüz Anabilim Dallarında öğretim üyeleri tarafından yürütülecek olan araştırma projeleri, Yüksek Lisans, Doktora için hazırlanan tez projeleri ve diğer projelerin seçimi, izlenmesi, sonuçlandırılması ve bunlara ilişkin hizmetlerin yürütülmesi ve sonuçların değerlendirilmesi konularında Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi yetkili ve sorumludur ve ilişkin süreçler Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS ile gerçekleştirilmektedir.

[Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi](#)

[Proje Süreçleri Yönetim Sistemi BAPSİS](#)

### C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

#### 3- Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Enstitümüz, üniversitemizin araştırma stratejileri ile yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri arasında "eğitim" boyutunda bir bağ kurmaktadır. Bu kapsamda Üniversitemiz ve Kayseri SMMMO (36 öğrenci) ve KTO ve KSO arasında imzalanan "Tezsiz Yüksek Lisans Programları İş Birliği Protokolü" kapsamında (22 öğrenci) ile yüksek lisans ve doktora programlarına Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Protokolü Öğrenci Alım İlanı (1 öğrenci) ile 2022 yılında öğrenci alımları gerçekleştirilmiştir. Mevcutta dört farklı disiplinlerarası lisansüstü program bulunmakla birlikte 2022 yılında işletme uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programı açılmıştır.

[Kamu-Üniversite-Sanayi İşbirliği Öğrenci Alım İlanı](#)

[Kamu-Üniversite-Sanayi İş Birliği Öğrenci Başvuru Sonuçlarına İlişkin Yönetim Kurulu Kararı](#)

[2022/2023 Güz Yarıyılı Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Alım İlanı](#)

[2022-2023 Güz Yarıyılı Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Başvuru Sonuçları \(KAYSO-KTO PROTOKOL\)](#)

[2022/2023 Güz Yarıyılı Tezsiz Yüksek Lisans Öğrenci Başvuru Sonuçları \(Kayseri SMMMO Protokol\)](#)

## 5.3- C.3. Araştırma Performansı

### C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

3- Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Enstitümüz anabilim dallarında bulunan öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri bağlı buldukları birimler tarafından izlenmekte ve üniversitemiz Akademik Veri Sistemi aracılığıyla da takip edilmektedir. Ayrıca Enstitümüzde gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerini belirlemek amacıyla anabilim dallarından yılsonunda lisansüstü öğrencilerimizle yaptıkları çalışmalarını bildirmeleri istenmiştir. Öğretim üyelerinin dönütleri doğrultusunda enstitümüz öğrencileriyle yapılan çalışmalar belirlenmiştir. Enstitümüzde gerçekleştirilen araştırma faaliyetleri Birim Faaliyet Raporları aracılığıyla yıllık olarak izlenmekte ve stratejik planda belirtilen hedefe ulaşıp ulaşılmadığı takip edilmektedir. 2022 yılına ait enstitümüz faaliyet raporunda bu hedefler değerlendirilmiştir

[Özel Sektörün veya Bölgenin İhtiyacına Yönelik Hazırlanan Lisansüstü Tez Sayısı Örnek Veri](#)

[Lisansüstü Tezlerden Üretilen Yayın Sayısı Örnek Veri](#)

[Faaliyet Raporu Araştırma Performansının Değerlendirilmesi](#)

### C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

2- Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. 3- Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma- geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

[Kayseri Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Ölçütleri](#)

[Akademik Teşvik Ödeneği](#)

[Stratejik Plan Kapsamında Toplanan Veri Örneği](#)

## 6 - TOPLUMSAL KATKI

### 6.1- D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

### D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

#### 2- Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı; Öğrenci Faaliyetleri Komisyonu marifetiyle, Üniversitede faaliyet gösteren tüm öğrenci kulüp ve topluluklarının etkinliklerinin düzenlenmesi, koordine edilmesi, yazışma ve görevlendirilmelerin yapılması işlemlerini yürütülmektedir. Toplumsal katkı 2020-2024 Birim Stratejik Planında enstitünün temel faaliyet alanlarından biri olarak belirlenmiştir. Amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve eylem planları incelenerek mevcut veriler değerlendirilmektedir. Üniversitemiz tarafından oluşturulan komisyonlara enstitü personelimiz katkıda bulunmaktadır.

[Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

[2020-2024 Birim Stratejik Planı](#)

[Bağımlılıkla mücadele Komisyonu/Sıfır Atık Komisyonu](#)

### D.1.2. Kaynaklar

#### 1-Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.

Enstitümüzde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır.

## 6.2- D.2. Toplumsal Katkı Performansı

### D.2.1.Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

#### 2- Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetlerimiz enstitümüz, akademik birimlerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. Enstitümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirmeye faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla enstitü web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır. Enstitümüzde çeşitli alanlarda yüksek lisans ve doktora çalışmaları gerçekleştirilmekte ve bu çalışmaların sonuçları topluma katma değer sağlamaktadır. Enstitümüz bünyesinde yer alan anabilim dallarının ilgili fakültelerinde faaliyet gösteren öğrenci kulüpleri de çeşitli sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte ya da bu tür projelere katılım sağlamaktadır. Yüksek lisans ve Doktora tez savunma ön koşulu olarak lisansüstü öğrencilerin yayın yapma zorunluluğu yönetmelikle düzenlenmiş ve uygulanmaktadır. Enstitümüz bünyesinde yürütülen tüm tez çalışmaları YÖK Tez Merkezi'nde kayıt altına alınmakta ve web sitemiz aracılığıyla da tüm paydaşlarımızla paylaşılmaktadır.

[Lisansüstü Programlardan Mezuniyet İçin Yayın Şartları](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Instagram](#)

[Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yabancı Uyruklu ve Dezavantajlı Öğrenci Grupları ile Toplantı \(27 Aralık 2022\)](#)

[LEE Öğrencilerimiz ile SIMFER Şirketine Teknik Gezi \(19 Aralık 2022\)](#)

[Bağımlılık ve Bağımlılıkla Mücadele Konulu Seminer \(16 Aralık 2022\)](#)

## 7 - SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### 7.1- SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin değerlendirmeleri; Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirmeye ile Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur.

#### Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu yönetim modeli benimsemektedir. Kurum bünyesinde tanımlanan tüm süreçlerde gerekli görevleri yerine getirmek üzere birim bünyesinde komisyonlar oluşturulmuştur. Tüm komisyonların başkanları ve üyeleri görev tanımları ve ilgili komisyonların iş akışları hakkında bilgi sahibidir. Birimde eğitim öğretim faaliyetleri, akademik personel ve öğrenciler ile ilgili tüm kararlar "enstitü kurulu" ve "enstitü yönetim kurulu" toplantılarında çoğulcu ve şeffaf yaklaşımla alınmaktadır. Birimin tüm faaliyetleri hakkındaki bilgiler paydaşların ve kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla enstitü web sitesinden düzenli olarak duyurulmaktadır. Yönetim, alınan kararların uygulanmasını ve gelişimini izlemekte, gerekli görüldüğünde iyileştirme yapmaktadır. Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen, tüm programları ve süreçleri kapsayan kurumsal kültür ve liderlik anlayışı bulunmaktadır. Birim içi yazışmalar EBYS sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Öğrenci Bilgi Sistemiyle (OBS) öğrencinin kayıtlı olduğu ders ile ilgili anket doldurarak görüşlerinin alınması sağlanmaktadır.

Birimde Kalite Komisyonu aktif şekilde çalışmalarına devam etmektedir. Bu komisyon görevlerini Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, Kayseri Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi, Kayseri Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esasları doğrultusunda yürütmektedir. Birimde performans yönetimi ile ilgili süreçlerin planlanması, enstitüye ait stratejik plan ve iyileştirme faaliyet planı kapsamında yer almaktadır. Performans yönetiminin doğru ve güvenilir bir şekilde işlemesi için Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi'ne (BKYS) geçiş aşaması sürmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi; harcama yetkilileri, gerçekleştirilmeye görevlileri ve taşınır görevlilerince ilgili mevzuat çerçevesinde Maliye Bakanlığının KBS (Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi) içinde yer alan TKYS (Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi) modülü kullanılmak suretiyle; 5018 sayılı Kanun

çerçevesinde yürütülmektedir. Birimde tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) Kayseri Üniversitesi Rektörlüğü tarafından tanımlıdır. Birim iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmayı ve yönetmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda lisansüstü öğrencilerine yönelik memnuniyet anketi uygulanmıştır. Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı Kayseri Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikaları dikkate alınarak Kayseri Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi ile koordineli şekilde yürütülmektedir.

### **Eğitim ve Öğretim**

Birimde, idari personel için çalışma odaları bulunmaktadır ve öğrencilerin kullanımına ve bilgisine sunulmuştur. Eğitim öğretim faaliyetleri için sınıf ve laboratuvar bulunmamaktadır. Ancak Kayseri Üniversitesinin derslikleri, laboratuvarları, kütüphanesi ve diğer fiziksel imkânları işbirliği içinde kullanılmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birim tarafından öğrenciler ile iletişimi kolaylaştırmak, öğrencilerin akademik problemlerine çözüm sunmak için öğrenci temsilcileri Kalite Komisyonunda görevlendirilmiştir. Ayrıca yine birim personelleri tarafından yanıtlanan iletişim telefon hattı, hem genel akademik destek sağlamak hem de tez incelemesi ve tez yazma süreçlerini kolaylaştırmak için e-mail adresi kullanılarak öğrencilerin akademik ve işleyiş ile ilgili sorunlarına destek olunmaktadır. Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar Sağlık Kültür Spor Dairesi Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Birimimiz tesis ve altyapılar kapsamında kampüs olanaklarından yararlanmaktadır. Gerekl durumlarda Kayseri Üniversitesinin imkânları kullanılmaktadır. Mevcut imkânların yetmediği durumda Enstitü yönetimi ilgili birimlerle iletişime geçerek sorunları ivedi olarak çözmektedir. Birimin kendine ait teşvik sistemi bulunmamakla birlikte, birim akademik personeli YÖK tarafından verilen Akademik Teşvik Ödeneğinden faydalanabilmektedir.

### **Araştırma ve Geliştirme**

Enstitümüzde öğretim üyelerinin lisansüstü öğrencilerimizle gerçekleştirdikleri araştırma faaliyetleri için belirlenmiş bir mali kaynak ve bütçe mevcut olmamakla birlikte lisansüstü tez çalışmalarının desteklenmesi Kayseri Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi tarafından yürütülmektedir. Lisansüstü tez çalışmalarının desteklenmesi amacıyla üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi bulunmaktadır. Ayrıca üniversite dışındaki farklı kurumlar da lisansüstü tez çalışmalarını destekleyebilmektedir.

### **Toplumsal Katkı**

Enstitümüzde, toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetlerimiz enstitümüz, akademik birimlerimiz ve öğretim elemanlarımız tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerden oluşmaktadır. Enstitümüz topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin ilgili kısmını içeren güncel verileri kamuoyuyla enstitü web sayfasından ve sosyal medya hesaplarından paylaşmaktadır.