



KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

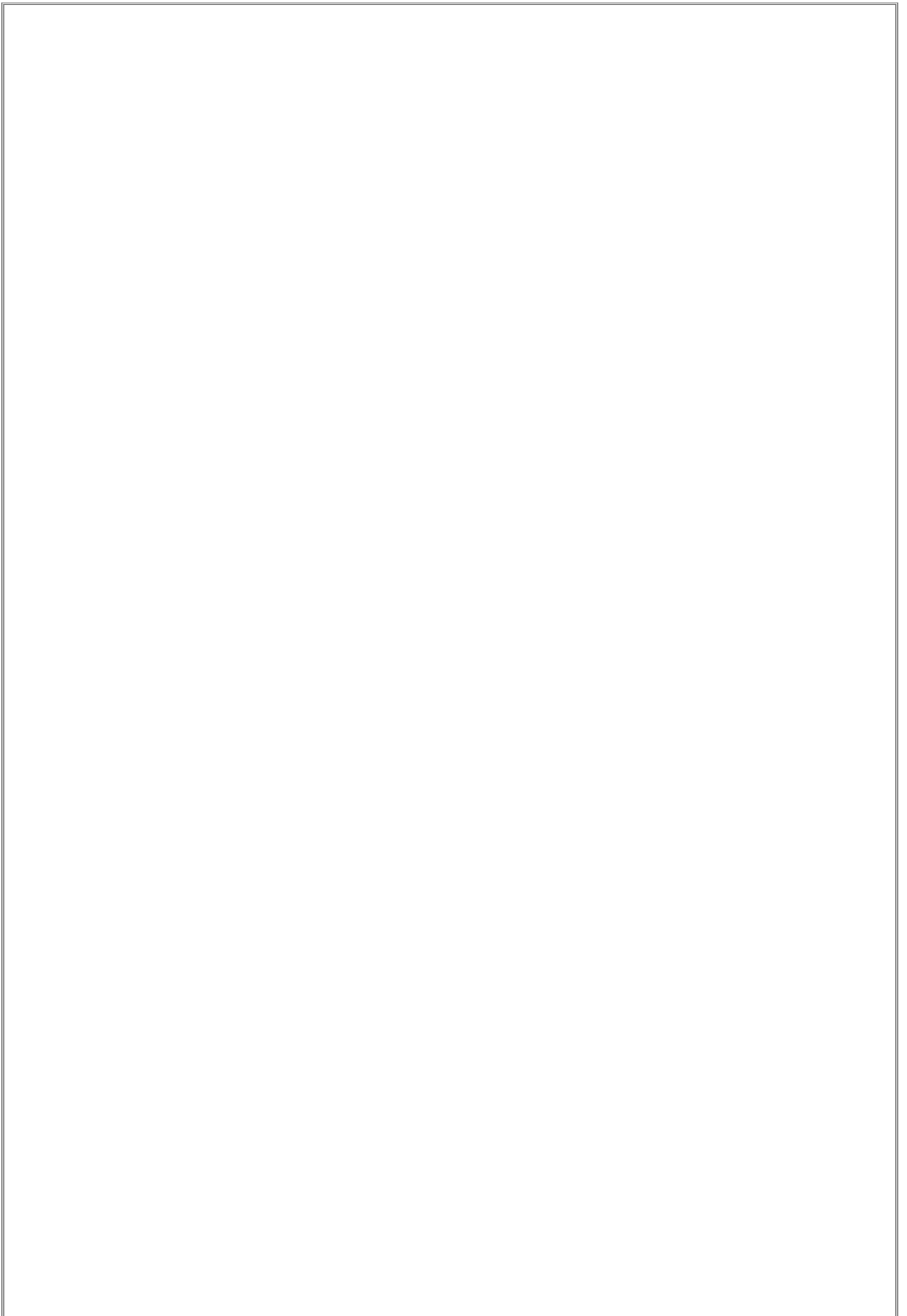
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ

FAALİYET RAPORU 2024

OCAK 2025

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU.....	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A. Misyon ve Vizyon.....	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Teşkilat Yapısı.....	5
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	6
4- İnsan Kaynakları.....	8
5- Sunulan Hizmetler.....	10
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	11
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	11
A) Temel Politikalar ve Öncelikler.....	11
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	14
A. MALİ BİLGİLER.....	14
1. Bütçe Denetim Sonuçları.....	14
2. Mali Denetim Sonuçları.....	14
B- PERFORMANS BİLGİLERİ.....	14
1. Faaliyet Bilgileri.....	14
2. Birim Süreç Performans Raporu.....	15
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	17
A- Üstünlükler.....	17
B- Zayıflıklar.....	17
C- Değerlendirme.....	17
V- ÖNERİ ve DEĞERLENDİRMELER.....	17



BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

18 Mayıs 2018 tarihinde ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi'nden ayrılarak kurulan, Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü'nden devrolan 4 (dört) program ve 57 öğrenci ile eğitim-öğretime başlayan Lisansüstü Eğitim Enstitümüz; 2024 yılı Aralık ayı itibarıyla 14 Anabilim Dalında eğitim-öğretime devam etmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41. maddesinde kamu idarelerinin stratejik planlama ve performans programları uyarınca yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans göstergelerine göre, hedef ve gerçekleştirme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayacak ve idarenin faaliyet sonuçlarını gösterecek şekilde faaliyet raporu hazırlamaları hükme bağlanmıştır. Bu kapsamda; Enstitümüzün amaç ve hedefleri doğrultusunda, 2024 faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklayan idare faaliyet raporumuz hazırlanarak kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Doç. Dr. Ahmet TERZİ
Enstitü Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

Kayseri Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü misyon ve vizyonu, teşkilat yapısı, sunulan hizmetler, insan kaynakları, fiziki kaynakları ve mevzuatına ilişkin bilgiler bu bölümde verilmiştir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Milli ve evrensel değerleri özümsemiş, demokratik ve etik değerlere saygılı, bilimsel yaklaşımı benimseyen, çağın gereklerine göre kendini yenileyebilen, ülke ve dünya sorunlarını tanımlayabilen ve bunlara çözüm üretebilen, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma yapabilme yeterliliğine sahip lisansüstü düzeyde bilim insanları yetiştirmektir.

Vizyon

Etik değerleri benimseyen, girişimci ve araştırmacı bilim insanları yetiştiren bir enstitü olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince kurulan enstitülerin organları, bu organların seçimleri, görev süreleri, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

Enstitünün organları, Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kuruludur.

a) Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir.

Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur.

Müdüre vekâlet etme veya müdürlüğün boşalması hallerinde yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir.

Enstitü müdürü, bu kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir.

b) Enstitü Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüyü oluşturan ana bilim dalı başkanlarından oluşur.

c) Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur.

2024 yılında Lisansüstü Eğitim Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu aşağıdaki üyelerden oluşmuştur;

Enstitü Kurulu Üyeleri

- Doç. Dr. Ahmet TERZİ (Enstitü Müdürü)
- Dr. Öğr. Üyesi Banu ULU (Müdür Yardımcısı)
- Dr. Öğr. Üyesi Salih HİMMETOĞLU (Müdür Yardımcısı)
- Prof. Dr. Alparslan HANZADE (Temel İslam Bilimleri ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN (İşletme ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Ebru AYKAN (İnsan Kaynakları Yönetimi ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE (Hesaplamalı Bilim. ve Müh. ABD Bşk.)
- Doç. Dr. Ahmet TERZİ (Organik Üretim ABD Bşk.) (Uhde)
- Prof. Dr. Oğuz ÖCAL (Uluslararası Ticaret ve Loj. ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Özgür DEMİRTAŞ (Sağlık Yönetimi ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Semra AKSOYLU (Muh. ve Finans Yön. İşletme ABD Bşk.)
- Prof. Dr. Neslihan DEMİREL (Endüstri Mühendisliği ABD Bşk.)
- Doç. Dr. Ali DURMUŞ (Elektrik-Elektronik Müh. ABD Bşk.)
- Doç. Dr. Mehmet DALKILIÇ (İslam Tarihi ve Sanatları ABD Bşk.)
- Dr. Öğr. Üyesi Mehtap BAŞARIR (Tarih ABD Bşk.)
- Doç. Dr. Ali GEZER (Siber Güvenlik ABD Bşk.)
- Doç. Dr. Yasin İPEK (Felsefe ve Din Bilimleri ABD Bşk.)

Enstitü Yönetim Kurulu Üyeleri

- Doç. Dr. Ahmet TERZİ (Enstitü Müdürü)
- Dr. Öğr. Üyesi Banu ULU (Müdür Yardımcısı)
- Dr. Öğr. Üyesi Salih HİMMETOĞLU (Müdür Yardımcısı)
- Prof. Dr. Derviş BOZTOSUN (Üye)
- Prof. Dr. Ercan KARAKÖSE (Üye)
- Prof. Dr. Semra AKSOYLU (Üye)

C. İdareye İlişkin Bilgiler

Enstitümüz 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” olarak kurulmuştur.

18 Mayıs 2018 tarihinde ilgili kanunla Erciyes Üniversitesi’nden ayrılarak kurulan Lisansüstü Eğitim Enstitümüze Erciyes Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü’nden, “Muhasebe ve Finans Yönetimi Yüksek Lisans”, “Uluslararası Ticaret ve Lojistik Yüksek Lisans”, “Sağlık Yönetimi Yüksek Lisans” ve “Sağlık Yönetimi Tezsiz Yüksek Lisans” olmak üzere 4 (dört) program ve 57 öğrenci devrolmuştur.

Enstitümüz Kayseri Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak “Lisansüstü Eğitim Enstitüsü” olarak kurulduktan sonra, devrolan ve yeni açılan programlarla birlikte 2024 yılı Aralık ayı itibariyle 14 Anabilim Dalında eğitim-öğretime devam etmektedir.

-Yerleşke

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, Kayseri Üniversitesi 15 Temmuz Yerleşkesi içerisinde Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu binasının 3. katında eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

1-Fiziksel Yapı

Yerleşke	Bina adı	Birimi	Kapalı alan m2	Fonksiyonu (Eğitim, İdari, Araştırma vb...)
15 Temmuz Yerleşkesi	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	214,61 m ²	Eğitim

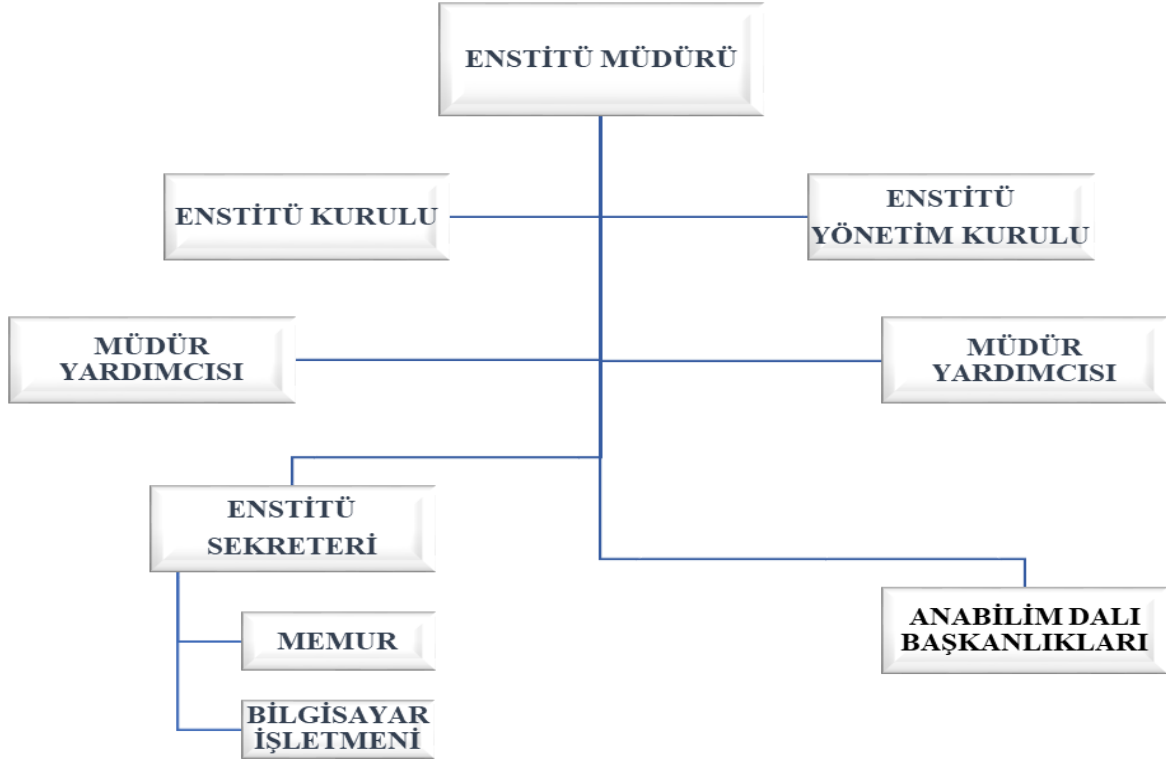
Akademik-İdari Personel Hizmet Alanları

	Ofis Sayısı	Kapalı alan (m ²)	Kullanan Sayısı
Akademik Personel Çalışma Ofisi	3	110,3	3
İdari Personel Çalışma Ofisi	2	67,15	2
Toplam	5	177,45	5

Toplantı ve Konferans Salonları

	Sayı	Alan(m ²)
Toplantı	1	67,15
Konferans	-	-
Toplam	1	67,15

2. Teşkilat Yapısı



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

3.1- Bilgisayarlar (Donanım Altyapısı)

BİRİM ADI	Masa Üstü Bilgisayar (all in one, hepsibir arada bilgisayar)	Bilgisayar Monitörü	Bilgisayar Kasası	Dizüstü Bilgisayar	Tablet
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	8	1	1	1	-
TOPLAM	8	1	1	1	-

3.4- 31.12.2024 Tarihi İtibariyle Taşınır Programında kayıtlı bulunan Birim Envanteri

	Cinsi	Sayısı
1	Buzdolapları (7121 Y Buzdolabı)	1
2	Bilgisayar Kasaları(Dmo Dan)	1
3	Ekranlar	1
4	Dizüstü Bilgisayarlar	1
5	Lazer Yazıcılar	1
6	Telsiz Telefonlar	1
7	Mühürler	1
8	Soyunma Dolapları	1
9	Diğer Masalar	1

10	Misafir Koltukları (Misafir Koltuğu)	4
11	Diğer Koltuklar(Yönetici Koltuğu)	1
12	Plastik Ürünler(K.Folyo Uygulama)	5 (2,36m)
13	Perdeler(Stor Dikey Perde)	6 (7,2m)
14	Halka Açık Alanlarda Kullanılmak Üzere Edinilen Taşınırlar (Takımlı Masa Üstü Bayrak)	6
15	Halka Açık Alanlarda Kullanılmak Üzere Edinilen Taşınırlar (Folyo Uygulama,	1
16	Bayrak Ve Flamalar İle İç Mekan Direkleri (Bayrak Ve Flama Direği)	2
17	Tümleşik All İn One Bilgisayarlar(Dell Optiplex 5260 5260 A10-C3-U Tümleşik Bilgisayar,,Dell)	1
18	Tümleşik All İn One Bilgisayarlar(Dell Optiplex 7470 7470 A10-İ5-8gb-256ssd ? Nt-U Tümleşik	7
19	Tümleşik All İn One Bilgisayarlar(Dell Optiplex 5270 5270a10 İ7 8gb 512 Ssd Nt U Tümleşik Bilgisayar	1
20	Tümleşik (All İn One) Bilgisayarlar(Casper Cao Pro A100316 Tümleşik Bilgisayar,,Casper)	1
21	Lazer Yazıcılar(Canon İ-Sensys Lbp6030b+2 Adet Crg 737 Siyah-Beyaz A4 18 Syf/Dk 8468b042 Lazer)	4
22	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar(Hp_Hp)	1
24	İp Telefonlar(Ericsson-Lg L1p-9002 L1p-9002 Telefon)	2
25	İp Telefonlar(Ericson Lg L1p 1010i Telefon)	2
26	Dosya Dolapları(Goldsit Myl 39 Myl 802*412*1906 Mm Dosya Dolabı)	6
27	Dosya Dolapları(Goldsit Myl 3 Myl 38 802*412*1906 Mm Dosya Dolabı,	2
28	Çalışma Masaları(L Tipi Beyaz,)	2
29	Çalışma Masaları(Goldsit Alara Alara Ps01 Masa 160 Kesonlu Masa Takımı 2'li Masa Takımı)	3
30	Çalışma Masaları(Goldsit Alara Alara Cs02 Etajerli Masa Takımı 180 2'li Masa Takımı)	3
31	Çalışma Koltukları(Mekanizmalı)	1
32	Çalışma Koltukları(Çalışma Koltuğu)	3
33	Çalışma Koltukları(Goldsit Satürn Satürn 100 T Çalışma Koltuğu,	5
34	Misafir Koltukları(Misafir Koltuğu)	4
35	Misafir Koltukları(Goldsit Satürn Satürn 300 P Misafir Koltuğu)	14
36	Madeni Portmantolar(Portmanto)	6
37	Sehpalar (Goldsit Standart Standart Sehpa 50*50 Gazeteliksiz 500*500*450 Mm Sehpa)	6
38	Sehpalar (Orta Sehpa)	2
39	Etajerler Ve Kesonlar (Etajerler Ve Kesonlar)	2
40	Mutfak Dolapları	1
41	Projeksiyon Perdeleri	1

42	Kitaplıklar	5
43	Sunum Kürsüsü	1
TOPLAM		118

4.İnsan Kaynakları

İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) Dağılımı			
Hizmet Sınıfları	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	4		4
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
TOPLAM	4		4

İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	3			1		
Yüzde %	% 75			% 25		

İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	3	1
Yüzde %	% 75	% 25

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	2			1	
Yüzde	% 25	% 50			% 25	

Sözleşmeli Personel

657 Sayılı Kanun'un 4/B Statüsüne Göre Sözleşmeli Personelin Dağılımı			
	Dolu	Boş	Toplam
Büro Personeli	2		%100
Mühendis			
Teknisyen			
Tekniker			
Mimar			
Programcı			
Destek Personeli			
TOPLAM	2		%100

Sözleşmeli Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yük. Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı				1	1
Yüzde %				%50	%50

Sözleşmeli Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı						
	1-5 Yıl	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26 Yıl ve Üzeri
Kişi Sayısı	2					
Yüzde %	%100					

Sözleşmeli Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı		
	Kadın	Erkek
Kişi Sayısı	1	1
Yüzde %	%50	%50

Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	20-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	1				
Yüzde	%50	%50				

5. Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

➤ Eğitim Programları Sayıları

Yüksek Lisans ve Doktora Program Sayıları

ENSTİTÜ	YÜKSEK LİSANS PROGRAM SAYILARI	DOKTORA PROGRAMI SAYILARI
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ	20	4
TOPLAM	20	4

Doktora Eğitim Programları

DOKTORA EĞİTİM PROGRAMLARI	
1.	Sağlık Yönetimi ABD
2.	İşletme ABD
3.	Uluslararası Ticaret ve Lojistik ABD
4.	Elektrik-Elektronik Mühendisliği ABD

Yüksek Lisans Eğitim Programları

YÜKSEK LİSANS EĞİTİM PROGRAMLARI			
TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI		TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI	
1.	Elektrik-Elektronik Mühendisliği	1.	İnsan Kaynakları Yönetimi
2.	Hesaplamalı Bilimler ve Mühendislik	2.	İşletme
3.	İnsan Kaynakları Yönetimi	3.	İşletme (Uzaktan Eğitim)
4.	İşletme	4.	Muhasebe ve Finans Yönetimi
5.	Muhasebe ve Finans Yönetimi	5.	Sağlık Yönetimi
6.	Organik Üretim	6.	Uluslararası Ticaret ve Lojistik
7.	Sağlık Yönetimi		
8.	İslam Tarihi ve Sanatları		
9.	Temel İslam Bilimleri		
10.	Uluslararası Ticaret ve Lojistik		
11.	Tarih		
12.	Siber Güvenlik		
13.	Felsefe ve Din Bilimleri		
14.	Endüstri Mühendisliği		

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Satın alma süreci 2023 yılında başlayan işlemler için doğrudan temin usulü uygulanmıştır. Doğrudan temin usulüyle alınacak malzeme, idareye bildirildikten sonra piyasa araştırması yapılır, yaklaşık maliyet ve piyasa araştırması sonucu değerlendirilerek malzemenin nereden alınacağına karar verilir. 28.02.2024 tarihinde satın alma işlemleri ile ilgili, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından gelen yazı (90436 sayılı) doğrultusunda tüm alımlar ilgili Daire Başkanlığı üzerinden yapılmaktadır.

II-AMAÇ ve HEDEFLER

A) Temel Politikalar ve Öncelikler

Enstitümüz misyon ve vizyonunda belirttiği hedeflere ulaşmak, stratejik planında belirlediği amaç ve hedefleri gerçekleştirmek için aşağıda belirtilen temel değerleri benimsemiştir.

- Bilimsellik,
- Öğrenci odaklılık,
- Etik değerlere bağlılık,
- Katılımcılık,
- Paydaş memnuniyeti,
- Yenilikçilik, girişimcilik ve sürdürülebilirlik.

Üniversitemizin aşağıda belirtilen temel politikaları çerçevesinde faaliyetlerimiz sürdürülmektedir.

Eğitim-Öğretim Politikası

- Küresel değişimlere uyum sağlayabilen, mesleki ve etik açıdan yüksek bilgi, beceri ve yetkinlikte, tercih edilen mezunlar yetiştirmek.
- Eğitim-öğretim süreçlerini, paydaşların katılımını ve öğrenci merkezli öğrenme-öğretme ile ölçme ve değerlendirmeyi temel alan bir yaklaşımla sürekli olarak iyileştirmek.
- Eğitim-öğretim programlarının amaç ve çıktıları ile ulusal ve uluslararası standartlara uyumuna ilişkin uygulamaların kurumda benimsenmesini ve sürdürülebilirliğini sağlamak.

Her yerde, her zaman ve her koşulda eğitim anlayışıyla eğitim-öğretimde benimsenen bu ilkelerin örgün/uzaktan/karma eğitim modellerinde gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilirliği esastır.

Araştırma-Geliştirme Politikası

- Araştırma ve geliştirme çıktılarını nitelik ve nicelik olarak sürekli iyileştirmek.
- Disiplinler arası, yenilikçilik ve girişimcilik odaklı, üniversite-sanayi-kamu işbirliğini güçlendiren araştırmaları desteklemek.
- Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden elde edilen sonuçların yaygınlaştırılmasını, kullanılmasını ve ticarileştirilmesini sağlamak.

Toplumsal Katkı Politikası

- Paydaşlarla iş birliği içerisinde toplumun ve bölgenin ekonomik ve sosyal gelişimine katkı sağlayacak araştırmalar yapmak ve projeler üretmek.
- Uygulama odaklı eğitim-öğretim yaklaşımıyla mesleki ve etik açıdan yüksek bilgi, beceri ve yetkinlikte mezunlar yetiştirerek ekonomik ve sosyal gelişime katkı sağlamak.
- Üretilen bilginin toplum yararına kullanımını sağlamak.

Yönetim Politikası

- Sürekli iyileştirmeye ve paydaş memnuniyetine odaklanan bir yükseköğretim kurumu olmak.
- Katılımcı yönetim anlayışıyla aidiyet duygusu geliştirerek, kaliteyi kurum kültürü haline getirmek.
- ‘Kayseri Üniversiteli olmak’ bilincinin oluşmasına yönelik adil, şeffaf, hesap verebilen bir yönetim anlayışı benimsemek.
- Sosyal, çevresel ve ekonomik konulara duyarlı sürdürülebilir bir yükseköğretim kurumu olmak.

İnsan Kaynakları Politikası

- Kurum kültürü ve kurum aidiyet duygusunun oluşması ve kurum içi iletişimin güçlendirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlemek.
- Orta ve uzun vadeli insan kaynakları planlamasına ve “kişi-iş uyumuna” dayalı personel istihdamı için yönetsel ortam oluşturmak.

- Personelin sürekli gelişimini sağlamaya yönelik tedbirler alarak kariyer planlamalarına destek olma amacıyla uygun eğitim planları yapmak ve modelleri geliştirmek.
- Performans değerlendirmesine dayalı terfi fırsatları oluşturmak.
- Personelin kendisini güvende hissedebileceği iş sağlığı ve güvenliği ile ergonomik açıdan uygun çalışma ortamları oluşturmak.

Uluslararasılaşma Politikası

- Üniversitenin uluslararası platformlarda tanınırlığını artırmak, özellikle mesleki ve teknik yükseköğretimde bölgesel cazibe merkezi haline gelmek,
- Uluslararası hareketliliği yaygınlaştırmak için ikili anlaşmaların sayısını artırmak,
- Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı sayılarını artırmak,
- Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğrenci ve öğretim elemanı sayılarını artırmak,
- Uluslararası nitelikli yayın sayısı, atıf sayısı ve uluslararası iş birlikleriyle yürütülen proje sayısını artırmak,
- Akademik personelin çeşitli desteklerle yabancı dilde eğitim verme kapasitelerini artırmak,
- Yabancı dilde eğitim verilen program sayısını ve müfredatlardaki yabancı dilde verilen derslerin oranını artırmak,
- Uluslararası ortak eğitim-öğretim programları oluşturmaya yönelik çalışmalar yürütmek,
- Uluslararası üyeliklere ve akreditasyona sahip olan bölüm ve program sayılarını artırmaya yönelik çalışmalarda bulunmak,
- Öğrenciler ile akademik ve idari personelin yurtdışı hareketliliklerini teşvik etmek için bilgilendirme ve tanıtım toplantıları yapmak

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1.Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

2024 Yılı Ekonomik Bazda Ödenek ve Harcamalar (TL)					
Ekonomik Açıklama	Başlangıç Ödeneği	Yıl Sonu Ödeneği	Harcama	Harcama / B.Ö. (%)	Harcama / Y.S.Ö. (%)
01 Personel Giderleri	9.243.000,00	459.675,95	8.783.324,05	95	5
02 Sos.Güv.Kur.De.Pr.G.	158.385,00	0,03	158.384,97	100	0
03 Mal ve Hiz.Alım Gid.	53.000,00	50.894,00	2.106,00	4	96
05 Cari Transferler	-	-	-	-	-
06 Sermaye Giderleri	-	-	-	-	-
TOPLAM	9.454.385,00	510.569,98	8.943.815,02	95	5

B.Ö. Başlangıç Ödeneği Y.S.Ö.Yıl Sonu Ödeneği

Enstitümüz bünyesindeki personel giderleri ödemesinin ayrılan bütçeden % 95'lik kısmı ödenmiştir. Sosyal güvenlik prim ödeneğinin tamamı, mal ve hizmet alımı ödeneğinin de yaklaşık olarak % 4'lük kısmı kullanılmıştır.

2- Mali Denetim Sonuçları

2024 mali yılı içinde genel bütçe denetimi yapılmamıştır.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

Performans Bilgileri

- Birim stratejileri doğrultusunda yürütülen faaliyet ve projelerine,
- Hedef ve göstergelerinin gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1.Faaliyet Bilgileri

Birim tarafından 2024 yılında yapılan görev alanına giren her türlü akademik /idari faaliyete ilişkin bilgilere bu bölümde yer verilebilir.

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

Faaliyet Bilgileri (Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri)

Birim faaliyet döneminde, stratejik amaçlarını gerçekleştirmek için yürüttüğü faaliyetlerle ilgili bilgiler yer alır. Bu kapsamda faaliyetlerin tanımı, hangi amaçla yürütüldüğü ve yıl içerisinde yapılanlara ait bilgilere yer verilir.

Birim Adı	Etkinlik Tarihi	Etkinliğin Konusu	Katılımcı/Konuşmacı
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	07.08.2024	Lisansüstü Programlarımıza başvuracak adaylara yönelik radyo programı (Güz)	Dr. Öğr. Üyesi Salih HİMMETOĞLU
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	29.05.2024	TÜBİTAK Projeleri Hakkında Bilgilendirme Toplantısı	Dr. Öğr. Üyesi Nurullah ÖZTÜRK
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	19.12.2024	Lisansüstü Programlarımıza başvuracak adaylara yönelik radyo programı (Bahar)	Dr. Öğr. Üyesi Salih HİMMETOĞLU

2. Birim Süreç Performans Raporu

T.C.
Kayseri Üniversitesi

SÜREÇ PERFORMANS PARAMETRESİ İZLEME FORMU													Yıl		2024							
													Birim		LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ							
Ana Süreç	Performans Parametresi	Ölçü Birimi	Ağırlık Puanı	Kurum Dışı Karşılaştırma	2022	2023	Hedef	Oca	Şub	Mar	Nis	May	Haz	Tem	Ağus	Eyl	Ek	Kas	Ara	O.D.	H.G. %	B.O.
1.1.	Güncellenen ders/ ders içerikleri oranı (%)	Yüzde(%)	25.0	Kırşehir Ahi Evran Üniversitesi	0.0	30.0	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	60.0	60.0	100.0	25.0
1.1.	Lisansüstü düzeyde açılacak program sayısı	Sayı	25.0		100.0	15.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	25.0
1.1.	Önceki öğrenimin tanınması ve öğrenci kabulü konusunda yapılan paydaş toplantısı sayısı	Sayı	25.0		-	null	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	25.0
1.1.	Programların tasarımı, izlenmesi ve güncellenmesi süreçlerinde paydaşlarla (Öğrenci ve Dış paydaş) yapılan toplantı sayısı	Sayı	25.0		-	30.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	25.0
1.2	Danışmanlık Hizmetlerinden (Akademik) Öğrenci Memnuniyet Düzeyi	Yüzde(%)	25.0		-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	63.0	63.0	96.92	24.23
1.2	Ders izlencesi paylaşılan ders oranı	Yüzde(%)	25.0		20.0	-	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0	100.0	25.0
1.2	Öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinden memnuniyet oranı	Yüzde(%)	50.0		-	50.0	75.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	73.0	73.0	97.33	48.66
1.3	Erşilebilir ders bilgi paketi oranı	Yüzde(%)	25.0		-	-	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0	100.0	25.0
1.3	Normal öğrenim süresi içinde eğitimi tamamlama oranı	Yüzde(%)	25.0		-	-	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	39.22	39.22	100.0	25.0
1.3	Öğrencilerin kayıtlı oldukları bölümden/programdan memnuniyet oranı	Yüzde(%)	25.0		-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	63.0	63.0	96.92	24.23

1.3	Sınavların Uygun Ortam ve Koşullarda Yapıldığına Yönelik Memnuniyet Düzeyi	Yüzde(%)	25.0	-	null	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	75.0	75.0	100.0	25.0	
1.4	Öğrencilere Yönelik Oryantasyon Etkinliğine Katılım Oranı	Oran	50.0	-	-	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	63.0	0.0	63.0	100.0	50.0
1.4	Uyum (Oryantasyon) Etkinliklerine Yönelik Öğrenci Memnuniyet Düzeyi	Yüzde(%)	50.0	-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	85.0	85.0	100.0	50.0	
1.5	Uzaktan eğitim alt yapısına yönelik öğrenci memnuniyet düzeyi	Yüzde(%)	50.0	-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	71.0	71.0	100.0	50.0	
1.5	Uzaktan eğitimde öğrenme kaynaklarına erişilebilirliğe yönelik öğrenci memnuniyet düzeyi	Yüzde(%)	50.0	-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	71.0	71.0	100.0	50.0	
4.1.	Özel sektörün veya bölgenin ihtiyacına yönelik hazırlanan lisansüstü tez sayısı	Sayı	100.0	-	100.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	47.0	47.0	100.0	100.0	
3.3.	Süreç Değerlendirme Toplantı Sayısı	Sayı	100.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	100.0	100.0
3.4.	Yönetilen Etkinlik/Organizasyon Sayısı	Sayı	100.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	100.0
3.5.	Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla düzenlenen faaliyet sayısı	Sayı	25.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	100.0	25.0	
3.5.	Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği değerlendirme toplantılarının sayısı	Adet	25.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	25.0	
3.5.	Mesleki Gelişime Yönelik Eğitim Sayısı	Sayı	25.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	25.0	
3.5.	Yönetimi Gözden Geçirme Toplantı Sayısı	Sayı	25.0	-	100.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	100.0	25.0	
3.6.	Belirlenen Risklerin Giderilme Oranı	Yüzde(%)	50.0	-	-	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	70.0	70.0	100.0	50.0	
3.6.	Risk Değerlendirme Toplantı Sayısı	Sayı	50.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	1.0	100.0	50.0	
4.2.	Lisansüstü tezlerden üretilen yayın sayısı	Sayı	100.0	-	100.0	24.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7.0	7.0	29.17	29.17	
5.5.	İdari Personel Memnuniyet Oranı	Yüzde(%)	35.0	-	-	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	86.0	86.0	100.0	35.0	
5.5.	Öğrenci Memnuniyet Anketine Katılım Oranı	Yüzde(%)	35.0	-	36.0	60.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	12.0	12.0	20.0	7.0	

5.5.	Öğrenci memnuniyet oranı	Yüzde(%)	30.0	-	40.0	65.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	73.0	73.0	100.0	30.0	
5.6.	İşe Yerleşmiş Mezun Sayısı	Adet	30.0	-	-	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	67.0	67.0	100.0	30.0	
5.6.	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Oranı	Yüzde(%)	30.0	-	100.0	70.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	46.0	46.0	65.71	19.71	
5.6.	Mezunlara Yönelik Faaliyet Sayısı	Sayı	40.0	-	-	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.0	100.0	40.0	
Toplam Başarı Oranı																						91.38	

(Form No: Revizyon Tarihi:././... Revizyon No :

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- 1) Eğitim-Öğretim sürecinin yönetmeliklerde açık bir şekilde belirtilmiş olması,
- 2) Dinamik ve deneyimli öğretim elemanlarından oluşan akademik kadronun ve idari personelin varlığı,
- 3) Lisansüstü programlara öğrenci alımlarının online olarak sistem üzerinden yapılabilmesi,
- 4) Eğitim-Öğretim Planlarının güncel tutulabilmesi için sürekli kontrol ediliyor olması ve Planların Bologna süreci ile uyumlu olması,
- 5) Şehrimizin merkezi konuma sahip olmasının getirdiği öğrenci çeşitliliği,
- 6) Multidisipliner nitelikteki program sayısının artması,
- 7) Yeni lisansüstü programların sayısının artması,
- 8) Lisansüstü tezlerin şekilsel kontrolü için oluşturulan komisyon aracılığı ile belirli nitelikte çalışmalar yayınlanması,
- 9) Lisansüstü eğitim öğretim süreçlerinin işleyişini kolaylaştıran iş akış şemaları ve yönergelerin hazırlanması,
- 10) Gerektiğinde, tüm lisansüstü eğitimlerin ve sınavlarının uzaktan yapılabilecek alt yapıya sahip olunması (KAYUZEM),
- 11) Üniversite kütüphanesinin güçlü ve aktif olması,
- 12) Başvuru, kayıt ve sınav süreçlerinin şeffaf bir şekilde yürütülebilmesi.

B- Zayıflıklar

- 1) Artan programlar, dersler ve öğrenci sayısına karşın idari personel sayısındaki yetersizlik,
- 2) Uluslararasılaşmayı artıracak tanıtım faaliyetlerinin yetersizliği,
- 3) Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne ait bir binanın olmayışı nedeniyle fiziksel koşullarda ortaya çıkan yetersizlikler,

C- Değerlendirme

2024 yılında geliştirilmesi gereken yönlerimize odaklanarak faaliyetlerin gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Enstitümüzde kaliteli eğitim-öğretimin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinin sağlanması için çalışmaların yapılması gerekmektedir. Bu çalışmalar kapsamında; Enstitümüzde sosyal kültürel ve beşerî alanlar oluşturulmalı, imkânlar dâhilinde personel sayısının tamamlanmalı, Enstitümüzün fiziki ve teknik alt yapısı geliştirilmeli, disiplinlerarası alanlarda lisansüstü program açılması desteklenmelidir.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iř ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve dođru olduđunu beyan ederim.

KAYSERİ/24 Ocak 2025

Doç. Dr. Ahmet TERZİ
Enstitü Müdürü

¹Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir kilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.