|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Öğretim Üyesinin Unvanı Adı Soyadı:** | | | | | | **Kurum Sicil No:** | | | |
| **İletişim Bilgileri (cep)/ İç Hat:** | | | | | | **Eğitim-Öğretim Dönemi:** 2022/2023 Güz | | | |
| Aşağıda belirlenen önlisans, lisans ve lisansüstü programlarındaki dersler tarafımdan verilmektedir. Güz-Bahar-Yaz yarıyıllarında bilfiil yapılmayan veya telafi edilmemiş dersler, günlük-yıllık izinler, resmi görevlendirmeler ve raporları Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bildireceğimi taahhüt ederim. | | | | | | | | | |
|  | | | | **Öğretim Üyesinin İmzası:**  **Tarih:** | | | | | |
| **LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTSÜNDE VERİLEN DERSLER** | | | | | | | | | |
| **I. Öğretimde Verdiği Dersler (GÜNDÜZ)** | | | | | **II. Öğretimde Verdiği Dersler (GECE)** | | | | |
| **Dersin Adı** | **T** | **P** | **Anabilim Dalı/Program** | | **Dersin Adı** | | **T** | **P** | **Anabilim Dalı/Program** |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  | |  |  |  |
| **TOPLAM** |  |  |  | | **TOPLAM** | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DİĞER BİRİMLERDE VERİLEN DERSLER** | | | | | | | |
| **I. Öğretimde Verdiği Dersler (GÜNDÜZ)** | | | | **II. Öğretimde Verdiği Dersler (GECE)** | | | |
| **Dersin Adı** | **T** | **P** | **Birim Adı** | **Dersin Adı** | **T** | **P** | **Birim Adı** | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **TOPLAM** |  |  |  | **TOPLAM** |  |  |  | |

*Not: Diğer birimlerde verilen dersler sadece bilgi amaçlıdır. Yukarıdaki bilgileri tablonun başka bir yerine ilave etmeyiniz.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HAFTALIK DERS PROGRAMI I. ÖĞRETİM (GÜNDÜZ)** | | | | | | |
| **Ders Saati** | **Pazartesi** | **Salı** | **Çarşamba** | **Perşembe** | **Cuma** | **Cumartesi** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |
| **HAFTALIK DERS PROGRAMI II. ÖĞRETİM (GECE)** | | | | | | |
|
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No.** | **DERS Danışmanlığı** (Öğrencinin Adı Soyadı) | **TEZ Danışmanlığı/ Dönem Projesi Danışmanlığı** (Öğrencinin Adı Soyadı) |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |
| **3.** |  |  |
| **4.** |  |  |
| **5.** |  |  |
| **6.** |  |  |
| **7.** |  |  |
| **8.** |  |  |
| **9.** |  |  |
| **10.** |  |  |

**DERS YÜKÜ FORMUNUN DOLDURULMASINDA DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN HUSUSULAR;**

1. ELEKTRONİK ORTAMDA DOLDURULACAKTIR.
2. Derslerin Kodu ve Adı tabloya kısaltılarak yazılacaktır.
3. Tez aşamasında olan öğrencilerin Uzmanlık Alan Dersi tabloda “YL Uzmanlık Alan Dersi” ve “DR Uzmanlık Alan Dersi” olarak yazılacaktır.
4. Tez aşamasında olan öğrencilerin Uzmanlık Alan Dersi bir öğrenci için 4 saat, iki öğrenci ve fazlası için 8 saat açılabilecektir.
5. Ders Dönemindeki öğrencilerin danışmanlıkları tabloda “YL Ders Danışmanlığı” ve “DR Ders Danışmanlığı” olarak belirtilecektir.
6. Tezsiz Yüksek Lisans Dönem Projesi Danışmanlıkları tabloda “DP Danışmanlığı”,Tez Dönemindeki öğrencilerin danışmanlıkları tabloda “YL Tez Danışmanlığı” ve “DR Tez Danışmanlığı” olarak belirtilecektir.
7. Kayıt yenilemeyen ve onay vermediğiniz öğrencileri yukarıdaki tabloda belirtmeyiniz.
8. Başka Üniv./Fak./Enst./Yüksekokul/MYO bünyesinde verilen dersleri ve saatlerini belirtiniz.
9. Unvanı değişen Öğretim Üyelerinin Enstitüye bildirmesi gerekmektedir.
10. Haftalık Ders Programı Değişikliğinde Enstitüye bildirilmesi gerekmektedir.
11. Formlar Anabilim Dalı Başkanlığına ıslak imzalı olarak teslim edilecek, Enstitüye Anabilim Dalı Başkanlığı üzerinden resmi yazı ile gelecektir.