



**LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA ÖĞRENCİ
ALIMI İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman No	İA-161
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	1/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Anabilim Dalı Başkanlıkları Tarafından Belirlenen Kontenjanlar ve Şartlar Enstitüye Bildirilir.</p> <p>Bildirilen Kontenjanlar ve Şartlar, Enstitü Yönetim Kurulunda Değerlendirilir, Uygun Bulunması Halinde Üniversitemiz Senatosuna Sunulur Kabul veya Red Edilir.</p> <p>Senato Tarafından Uygun Bulunan Kontenjanlar ve Şartlar Enstitü ve Üniversite Web Sayfalarından İlan Edilir.</p> <p>İlan Metninde Ön Görülen Tarihlerde Adaylar İstenilen Belgeleri enstitu@kayseri.edu.tr adresine eksiksiz göndererek ön başvuruyu yaparlar.</p> <p>İlan Metnindeki Değerlendirme Esaslarına Göre Başvurular İncelenir, Mülakat Sınavı Varsa Mülakat Sınavına Girmeye Hak Kazananlar, Mülakat Sınavı Yok İse Yerleşmeye, Hak Kazananlar İlan Edilir.</p> <p>Kontenjanın İki Katı Oranında Mülakat Sınavı İçin İlan Edilenler İlan Metninde Önceden Belirtilen Yerde ve Saatte Mülakat Sınavına Katılırlar,</p>		

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM



**LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA ÖĞRENCİ
ALIMI İŞ AKIŞ ŞEMASI**

Doküman No	İA-161
İlk Yayın Tarihi	8/02/2022
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0
Sayfa No	2/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Mülakat Sınavını Başarı ile Geçenler ve Mülakat Yapılmayan Programlara Yerleşme Hak Kazananlar Enstitü ve Üniversite Web Sayfasından Kesin Kayıt İçin İlan Edilirler.</p> <p>İlan Edilen Öğrenciler, İstenilen Belgelerin Asılları ile Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına İlan Metni ile Önceden İlan Edilen Tarihlerde Müracaat Ederek Kesin Kayıtlarını Yaptırırlar.</p> <p>Kesin Kaydı Yapılan Öğrencilere Ders Kayıt Süreci Başlamadan Anabilim Dalı Başkanlığının Önerisi ile Danışman Ataması Yapılır.</p>		

Hazırlayan
BKK

Onaylayan
KASGEM